



وحدة ضمان الجودة



وزارة التعليم العالي

المعهد العالي للمهندسة والتكنولوجيا بدمياط الجديدة



## الدراسة الذاتية

المعهد العالي للمهندسة والتكنولوجيا

بدمياط الجديدة

(2023/2022)





وحدة ضمان الجودة



وزارة التعليم العالي

المعهد العالي للمهندسة والتكنولوجيا بدمياط الجديدة

## المحتويات

الصفحة	البند
2	أولاً: مقدمة
5	ثانياً: البيانات الوصفية عن المعهد
	ثالثاً: تقويم الأداء
10	1- التخطيط الاستراتيجي
22	2- القيادة والحوكمة
35	3- ادارة الجودة والتطوير
45	4- اعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة
65	5- الجهاز الإداري
74	6- الموارد المالية والمادية
82	7- المعايير الاكاديمية والبرامج التعليمية
88	8- التدريس والتعليم
97	9- الطلاب والخريجين
108	10- البحث العلمي والأنشطة العلمية
	11- الدراسات العليا
123	12- المشاركة المجتمعية وتنمية البيئة



وحدة ضمان الجودة



وزارة التعليم العالي

المعهد العالي للمهندسة والتكنولوجيا بدمياط الجديدة

## أولاً: المقدمة

### منهجية إعداد الدراسة

إعتمدت المنهجية المتبعة في إعداد الدراسة الذاتية على الأسلوب الكمي والوصفي الشامل للقدرة المؤسسية والفاعلية التعليمية للمعهد، بالإضافة إلى الإجراءات الواجب إتباعها، وأساليب التحسين والتعزيز المستمرين لجودة فرص التعليم والتعلم. كما إعتمدت الدراسة على المنهج التحليلي فيما يتعلق بالاستبيانات والإحصاءات المختلفة، ومن ناحية أخرى إشملت منهجية هذه الدراسة على عدة مراحل متكاملة ومتعاقبة، وتشكلت لها فرق عمل للتقويم الذاتي المؤسسي، وتمثلت المراحل في أهدافها، والقطاعات المستهدفة، وهيكلها، وأنواعها وطرق جمع البيانات، واستطلاع آراء المستفيدين والأقسام العلمية فيها والمراجعة والتدقيق وفقاً لمعايير الإعتماد الصادرة من الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والإعتماد.

### مراحل إعداد الدراسة

#### 1- أهداف الدراسة الذاتية

تهدف الدراسة الذاتية إلى وصف المعهد وصفاً شاملاً يتيح التعرف على نقاط القوة والنقاط التي تحتاج إلى تحسين، ومن ثم وضع خطة التحسين المناسبة لمعالجة النقاط التي تحتاج إلى تحسين وتقليصها إلى أدنى حد ممكن.

#### 2- القطاعات المستهدفة

- الأطراف المجتمعية ذات العلاقة والمهتمة بقضايا تطوير التعليم في المعهد.
- اللجان المتخصصة التابعة للهيئة القومية لضمان جودة التعليم والإعتماد.

#### 3- تصميم هيكل الدراسة الذاتية

تم تصميم هيكل الدراسة على النحو الذي يساعد على تحقيق الأهداف المخطط لها.

#### 4- أنواع وطرق جمع البيانات

اشتملت هذه الدراسة على نوعين من البيانات هما: البيانات الوثائقية والبيانات الميدانية.

#### • البيانات الوثائقية:

اشتملت هذه البيانات على مختلف البيانات المتاحة المنشورة وغير المنشورة وتتعلق بأبعاد ضمان جودة التعليم وتتلخص المصادر الرئيسية لهذا النوع من البيانات فيما يلي:

- القرارات الصادرة بشأن المعهد واللوائح والقوانين المنظمة للعمل بها.
- الدراسات الذاتية والتقارير السنوية الدورية التي أعدها المعهد في السنوات السابقة.
- تقارير المراجعة الداخلية والخارجية التي قامت بها وحدة ضمان الجودة.



وحدة ضمان الجودة



وزارة التعليم العالي

المعهد العالي للمهندسة والتكنولوجيا بدمياط الجديدة

### • البيانات الميدانية:

- الاستبيانات: تم عمل إستبيانات لكافة الأطراف، وتم تحليلها وذلك بغرض قياس عنصر أو خاصية أو مؤشر تابع لأي معيار من معايير التقييم والإعتماد وعمل الإجراءات التصحيحية اللازمة.
- ورش عمل وإجتماعات وندوات: تمت بغرض تنمية مزيد من الخصائص المطلوب قياسها لتحقيق متطلبات معايير ومؤشرات وعناصر التقييم والإعتماد لمؤسسات التعليم العالي. وقد شارك في هذه الندوات مجموعة متنوعة من القيادات الأكاديمية والأطراف المجتمعية المهمة بقضايا تطوير التعليم في المعهد.

### 5- المراجعة والتدقيق

تطلب إعداد هذه الدراسة في صورتها النهائية إجراء عمليات المراجعة والتدقيق لجميع محتوياتها وفي مراحلها المختلفة. ولقد تمت عملية المراجعة والتدقيق أكثر من مرة. وشارك فيها عدة أطراف من بينها الفريق المسئول عن هذه الدراسة.

### أعضاء فريق صياغة الدراسة الذاتية

1	أ.د. أوسامي سعيد راجح	عميد المعهد
2	أ.د. خالد سمير الحسيني	وكيل المعهد لشئون التعليم والطلاب، ورئيس لجنة معيار التخطيط الإستراتيجي.
3	أ.م.د. رمضان عبد الغني الكاتب	مدير وحدة ضمان الجودة، ورئيس لجان معايير القيادة والحوكمة، إدارة الجودة والتطوير.
4	أ.م.د. هند السيد جادو	رئيس لجان معايير المعايير الأكاديمية والبرامج التعليمية، والتدريس والتعلم والتقييم. والمراجع المعتمد بالهيئة.
5	أ.م.د. أمل شفيق بحيري	رئيس لجنة معيار الجهاز الإداري.
6	أ.م.د/ سمر محمد مدين	رئيس لجنة معيار البحث العلمي والأنشطة العلمية
7	د. ريهام عاطف عبد المولى	نائب مدير وحدة ضمان الجودة، ورئيس لجان معايير الموارد المالية والمادية، والطلاب والخريجين.
8	د. أميرة عبدالمقصود السنباطي	رئيس لجنة معيار المشاركة المجتمعية وتنمية البيئة.
9	د. محمد أشرف البندارى	رئيس لجنة معيار أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة
10	م. محمد جمال صميده	مدرس مساعد بقسم الهندسة الكيميائية
11	م.م. أحمد نصر ابوسعه	مدرس مساعد بقسم الهندسة المدنية
12	م.م. مروة ابراهيم محمد	مدرس مساعد بقسم هندسة الإتصالات والإلكترونيات
13	أ.رنا جمال هلال	إدارى بوحدة ضمان الجودة وممثل عن الجهاز الإدارى



وحدة ضمان الجودة



وزارة التعليم العالي

المعهد العالي للمهندسة والتكنولوجيا بدمياط الجديدة

## أعضاء لجان معايير الاعتماد

م	المعيار	أعضاء لجان المعايير
-1	معيار التخطيط الاستراتيجي	أ.د. خالد سمير محمد
		م.م. محمد جمال صميذة
		م. ريهام محمد الخضري
-2	معيار القيادة والحوكمة	أ. خلود العدوي يوسف
		أ.م.د. رمضان عبد الغني الكاتب
		د. إيلين عبده الدرس
-3	معيار ادارة الجودة والتطوير	م.م. أحمد رمضان بركان
		م.م. اماني عبد الحميد جمعة
		أ. محمد رضا السعدني
-4	معيار أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة	أ.م.د. رمضان عبد الغني الكاتب
		د. ندى محمد ابو العينين
		م.م. هشام عمر هلالى
-5	معيار ادارة الجهاز الاداري	أ. زينب ابراهيم محمد
		د. محمد اشرف البنداري
		م.م. آية الله محمد الشربيني
-6	معيار الموارد المالية والمادية	م. مصطفى محمد الباني
		م. منى محمد العيسوي
		أ.م.د. أمل شفيق بحيري
-7	معيار المعايير الأكاديمية والبرامج التعليمية	م.م. احمد نصر ابو سعده
		م.م. سارة عماد طافح
		أ. حسن ياسر حسن
-8	معيار الموارد المالية والمادية	د. ريهام عاطف عبد المولى
		م.م. كريم حسين عوض
		م.م. أمل السيد القصاص
-9	معيار المعايير الأكاديمية والبرامج التعليمية	أ. حسام السيد عبد الهادي
		أ.م.د. هند السيد جادو
		م.م. مروة إبراهيم محمد
-10	معيار الطلاب والخريجين	م.م. سارة حسن عبد الرحيم
		م. ريم محمد عامر الستاوي
		أ. مروى مصطفى محمد
-11	معيار البحث العلمي	د. ريهام عاطف عبد المولى
		م.م. نادر رضا نصار
		م.م. دينا محمد الطحان
-12	معيار البحث العلمي	أ. شادي مسعد لطفي
		أ.م.د. محمد جبر
		م.م. رباب أسامة أبو رزة
-13	معيار البحث العلمي	أ.م.د. محمد جبر
		م.م. أحمد خليل أحمد



وحدة ضمان الجودة



وزارة التعليم العالي

المعهد العالي للهندسة والتكنولوجيا بدمياط الجديدة

م. مادلين محمد سالم	والأنشطة العلمية	
د. اميرة عبد المقصود السنباطي	معيار المشاركة المجتمعية	12
م.م. كريم محسن محمود	وتنمية البيئة	
أ. رحاب يوسف يوسف		

### ثانياً: البيانات الوصفية عن المعهد

- ◆ اسم المؤسسة: المعهد العالي للهندسة والتكنولوجيا بدمياط الجديدة
- ◆ نوع المؤسسة: معهد عالي
- ◆ عنوان المؤسسة: المنطقة المركزية – المرحلة الثانية – أمام الحى الرابع – دمياط الجديدة
- ◆ تاريخ التأسيس: 2007/9/6
- ◆ القرار الوزاري رقم: 2438
- ◆ تاريخ بدء الدراسة: 2008/2007
- ◆ مدة الدراسة: خمس سنوات

### القيادات الأكاديمية:

عميد المعهد: أ.د/ أوسامى سعيد راجح

تليفون: 01013580002

057/2407920

فاكس: 057/ 2413235

بريد إلكتروني: [ndeti\\_info@yahoo.com](mailto:ndeti_info@yahoo.com)



وحدة ضمان الجودة



وزارة التعليم العالي

المعهد العالي للمهندسة والتكنولوجيا بدمياط الجديدة

### الموارد البشرية بالمؤسسة

- عدد أعضاء هيئة التدريس: إجمالي 29 (25 معين، 4 معار) منهم 28 على رأس العمل، منتدب جزئي 18، 1 أجازة، مهمة علمية لا يوجد.
- نسبة الإجازات الخاصة: لإجمالي أعضاء هيئة التدريس 3.44%
- عدد أعضاء الهيئة المعاونة: إجمالي 45، منهم 44 على رأس العمل، 1 أجازة خاصة.
- نسبة الإجازات: لإجمالي الهيئة المعاونة 2.22%.

### توزيع أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة وفقا للدرجة العلمية:

الدرجة العلمية	معين	معار	منتدب جزئي
أستاذ	1	3	8
استاذ مساعد	6	---	2
مدرس	18	1	8
مدرس مساعد	27	---	---
معيد	18	---	---

عدد أفراد الجهاز الإداري والفني: إجمالي 71 دائم.

### الأنشطة الأكاديمية بالمعهد

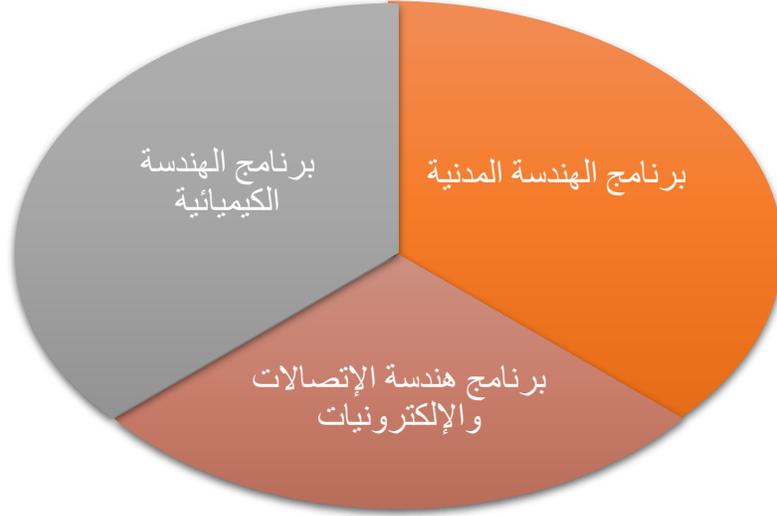
يمنح المعهد درجة البكالوريوس في الهندسة من خلال ثلاث برامج منفصلة هي:



وحدة ضمان الجودة



المعهد العالي للمهندسة والتكنولوجيا بدمياط الجديدة



- تخرج من المعهد عدد (12) من الدفعات، كان أولها في العام الدراسي (2011/2012).
- مقيد بالمعهد وفق إحصائية العام الدراسي (2022/2023) عدد (1444) من الطلاب.
- عدد الخريجين منذ افتتاح المعهد:

### إجمالي عدد الخريجين حتى سبتمبر 2023

سنة التخرج													التخصص / الشعبة
مجموع	2023	2022	2021	2020	2019	2018	2017	2016	2015	2014	2013	2012	
2257	119	131	113	200	197	301	334	267	159	269	128	21	الهندسة المدنية
573	58	40	14	17	24	56	47	63	30	65	96	58	الهندسة الكيميائية
526	67	34	20	38	26	50	67	48	42	45	34	49	هندسة الإتصالات والإلكترونيات
3356	244	205	147	255	247	407	448	378	231	379	258	128	المجموع
3356													عدد الخريجين حتى سبتمبر 2023

نسبة أعضاء هيئة التدريس إلى الطلاب

أولاً: الأقسام العلمية:



وحدة ضمان الجودة



وزارة التعليم العالي

المعهد العالي للمهندسة والتكنولوجيا بدمياط الجديدة

## ثانيا: البرامج

نسبة أعضاء هيئة التدريس إلى أعداد الطلاب 25:1	العدد المكافئ الكلي	تنسيب قسم علوم اساسية على البرامج 11.5	ندب جزئي (*0.5)			معين / معار كليا			عدد الطلاب	البرنامج
			مدرس	أستاذ مساعد	أستاذ	مدرس	أستاذ مساعد	أستاذ		
37 : 1	15.5	4	0.5	1	1	6	1	2	575	الهندسة المدنية
36 : 1	9.5	3	-	-	1.5	4	1	-	342	الهندسة الكيميائية
39 : 1	13.5	4.5	2.5	-	0.5	5	-	1	527	هندسة الاتصالات و الإلكترونيات

نسبة أعضاء هيئة التدريس للطلاب	عدد أعضاء هيئة التدريس				عدد الطلاب	القسم العلمي
	الإجمالي	ندب جزئي	معار كليا	معين		
21.1 : 1	11.5	5 2.5	0	9	243	العلوم الأساسية
41.5 : 1	11.5	5 2.5	3	6	478	الهندسة المدنية
43.6 : 1	6.5	3 1.5	0	5	284	الهندسة الكيميائية
48.7 : 1	9	6 3	1	5	439	هندسة الاتصالات والإلكترونيات
37.5 : 1	38.5	19 9.5	4	25	1444	المجموع



وحدة ضمان الجودة



وزارة التعليم العالي

المعهد العالي للمهندسة والتكنولوجيا بدمياط الجديدة

37.5 : 1	38.5	11.5	3	1	3	15	2	3	1444	المجموع
----------	------	------	---	---	---	----	---	---	------	---------

### نسبة أعضاء الهيئة المعاونة الى الطلاب (2023-2022)

النسبة	مجموع عدد أعضاء الهيئة المعاونة	تنسيب قسم علوم اساسية على البرامج (14)	عدد أعضاء الهيئة المعاونة (معيد)	عدد أعضاء الهيئة المعاونة (مدرس مساعد)	عدد الطلاب	البرنامج
15 : 1						
25 : 1	23	5	7	11	575	الهندسة المدنية
34.2 : 1	10	4	2	4	342	الهندسة الكيميائية
43.9 : 1	12	5	3	4	527	هندسة الاتصالات والالكترونيات
32 : 1	45	14	12	19	1444	على مستوى المعهد

### وسائل الإتصال بالمعهد

عنوان المعهد: المنطقة المركزية – المرحلة الثانية – أمام الحى الرابع

البريد الإلكتروني: [ndeti.contact@gmail.com](mailto:ndeti.contact@gmail.com)

إسم عميد المعهد: أوسامى سعيد راجح

هاتف عميد المعهد: 01013580002

البريد الإلكتروني لعميد المعهد: [dr\\_osamiragsh@mans.edu.eg](mailto:dr_osamiragsh@mans.edu.eg)

إسم منسق الزيارة: رمضان عبدالغنى على منصور

البريد الإلكتروني لمنسق الزيارة: [drmadanelkatep@yahoo.com](mailto:drmadanelkatep@yahoo.com)

هاتف منسق الزيارة: 01019117279

الموقع على الإنترنت: [www.ndeti.edu.eg](http://www.ndeti.edu.eg)

أرقام الاتصال: 057-2408620 057-2407920

057-2413235 01007804050

للتواصل عن طريق Facebook

شئون طلاب المعهد العالي للمهندسة والتكنولوجيا بدمياط الجديدة

رعاية الطلاب/ المعهد العالي للمهندسة والتكنولوجيا بدمياط الجديدة



وحدة ضمان الجودة



وزارة التعليم العالي

المعهد العالي للمهندسة والتكنولوجيا بدمياط الجديدة

## ثالثاً: تقويم الأداء:

### المعيار الأول

#### 1- التخطيط الاستراتيجي:

1/1 رسالة ورؤية المعهد معتمدتان ومعلنتان وشارك في وضعهما الأطراف المعنية

#### رؤية المعهد

يطمح المعهد العالي للهندسة والتكنولوجيا بدمياط الجديدة أن يكون رائدا في مجال العلوم الهندسية والتكنولوجية والبحث العلمي وخدمة المجتمع محليا وإقليميا ودوليا.

#### رسالة المعهد

يسعي المعهد العالي للهندسة والتكنولوجيا بدمياط الجديدة إلى إعداد أجيال من المهندسين القادرين على الإبداع في المجال الهندسي والتكنولوجي ومواكبة التطورات المتسارعة في التكنولوجيا والبحث العلمي، والتأهيل للمنافسة في سوق العمل، وذلك بتهيئة بيئة ملائمة للتعليم والتعلم والبحث العلمي، وتوظيف الموارد البشرية والمادية بالمعهد لتقديم خدماتها للمجتمع المحلي طبقا لمعايير الجودة والحفاظ على الهوية الوطنية والقيم الأخلاقية.

#### 1/1/1 مستوى المشاركة في صياغة الرؤية والرسالة من جانب مختلف الأطراف داخل المعهد وخارجه.

شارك في صياغة الرؤية والرسالة مختلف الأطراف من داخل المعهد وشملت القيادات الأكاديمية والإدارية بالمعهد ومعظم أعضاء هيئة التدريس وأعضاء الهيئة المعاونة وأعضاء الجهاز الإداري بالمعهد وكذلك ممثلين عن الطلاب، ومن خارج المعهد وتمثلت في الأطراف المجتمعية.

كما تم عرض الرؤية والرسالة على الأطراف المعنية داخل وخارج المعهد من خلال اللقاءات وورش العمل والاستبيانات لمناقشتهما وعرض مقترحاتهم. (مرفق 1/1/1).

#### 2/1/1 اعتماد رؤية المعهد ورسالته من مجلسه الرسمي.

تم اعتماد رؤية ورسالة المعهد من مجلس إدارة المعهد بالجلسة رقم (81) بتاريخ 2020/9/8 (مرفق 1/2/1/1) وسيتم مراجعة وتحديث الرؤية والرسالة بشكل دوري كل خمس سنوات كحد أدنى لمواكبة التطورات المحلية والعالمية في مجال التعليم والتعلم والبحث العلمي. مرفق (1/2/1/1).

#### 3/1/1 وسائل نشر الرؤية والرسالة داخل المعهد وخارجه.



وحدة ضمان الجودة



وزارة التعليم العالي

المعهد العالي للمهندسة والتكنولوجيا بدمياط الجديدة

تم نشر الرؤية والرسالة بوسائل متعددة وذلك من خلال اللوحات الموضوعية بمدخل مباني المعهد وداخله وعلى موقع المعهد الإلكتروني ومن خلال شاشة العرض بمدخل مبنى الإدارة بالمعهد، كذلك من خلال بعض المنشورات مثل دليل الطالب – دليل الإرشاد الأكاديمي والريادة العلمية ودليل الخريجين. وأيضاً من خلال بعض المطويات الصادرة من وحدة ضمان الجودة. (مرفق 1/3/1/1).

2/1 رسالة المعهد واضحة وتعكس دوره التعليمي والبحثي ومسئوليته المجتمعية بما يتفق مع التوقعات المجتمعية من مؤسسات التعليم العالي

1/2/1 تحليلاً لنص رسالة المعهد ورؤيته لبيان مدى وضوحها وأن رسالته تعكس دوره التعليمي والبحثي ومسئوليته المجتمعية بما يتفق مع التوقعات المجتمعية من مؤسسات التعليم العالي.

قد تم تحليل الرسالة الخاصة بالمعهد والتي تنص على أنه يسعى المعهد العالي للمهندسة والتكنولوجيا بدمياط الجديدة إلى إعداد أجيال من المهندسين القادرين على الإبداع في المجال الهندسي والتكنولوجي ومواكبة التطورات المتسارعة في التكنولوجيا والبحث العلمي، والتأهيل للمنافسة في سوق العمل، وذلك بتهيئة بيئة ملائمة للتعليم والتعلم والبحث العلمي، وتوظيف الموارد البشرية والمادية بالمعهد لتقديم خدماته للمجتمع المحلي طبقاً لمعايير الجودة والحفاظ على الهوية الوطنية والقيم الأخلاقية. وبتحليل رؤية المعهد وجد ان صياغة الرؤية تتسم بالإيجاز والوضوح كما أنها ممكنة وقابلة للتحقيق، وطموحة وهادفة كما أن رؤية المعهد مستمدة من رسالته، كما تعبر الرؤية عن التوجه المستقبلي للمعهد.

وبتحليل رسالة المعهد وجد انها موجزة وواضحة وتعبر عن غاية المعهد كما أنها تجيب على عدد من الأسئلة منها:

-لماذا وجد المعهد وما هو عمله الرئيسي؟

-لمن يقدم المعهد خدماته أو منتجاته؟

-كيف يؤدي المعهد عمله ويقدم خدماته؟

كما روعي في صياغة الرؤية والرسالة ان تكون مرتكزة علي ثلاث محاور وهي:

التعليم والطلاب، البحث العلمي، خدمة المجتمع، ( مرفق 1/1/2/1)

رسالة الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد	رسالة المعهد
الارتقاء بمستوى جودة التعليم وتطويره المستمر واعتماد المؤسسات التعليمية وفقاً لمعايير قومية تتسم بالشفافية وتتلاءم مع المعايير القياسية والدولية.	يسعى المعهد العالي للمهندسة والتكنولوجيا بدمياط الجديدة إلى إعداد أجيال من المهندسين القادرين على الإبداع في المجال الهندسي والتكنولوجي ومواكبة التطورات المتسارعة في التكنولوجيا والبحث العلمي، والتأهيل للمنافسة في سوق العمل، وذلك بتهيئة بيئة ملائمة للتعليم والتعلم والبحث العلمي، وتوظيف الموارد البشرية



وحدة ضمان الجودة



وزارة التعليم العالي

المعهد العالي للمهندسة والتكنولوجيا بدمياط الجديدة

	والمادية بالمعهد لتقديم خدماتها للمجتمع المحلي طبقاً لمعايير الجودة والحفاظ على الهوية الوطنية والقيم الأخلاقية.
--	--

### 2/2/1 تتحقق المؤسسة من اسهام رسالتها مع رسالة وزارة التعليم العالي والبحث العلمي

يتضح من اجراء مضاهاة بين رسالة المعهد ورسالة وزارة التعليم العالي والبحث العلمي أن رسالة المعهد تتفق مع رسالة وزارة

التعليم العالي والبحث العلمي (مرفق 1/2/2/1)

رسالة المعهد	رسالة وزارة التعليم العالي والبحث العلمي
يسعى المعهد العالي للمهندسة والتكنولوجيا بدمياط الجديدة إلى إعداد أجيال من المهندسين القادرين على الإبداع في المجال الهندسي والتكنولوجي ومواكبة التطورات المتسارعة في التكنولوجيا والبحث العلمي، والتأهيل المنافسة في سوق العمل، وذلك بتهيئة بيئة ملائمة للتعليم والتعلم والبحث العلمي، وتوظيف الموارد البشرية والمادية بالمعهد لتقديم خدماتها للمجتمع المحلي طبقاً لمعايير الجودة والحفاظ على الهوية الوطنية والقيم الأخلاقية.	تلبية الطلب المتزايد على خدمات التعليم العالي والبحث العلمي، مع ضمان جودة كافة مكونات هذه الخدمات وفقاً لمعايير الجودة الوطنية والعالمية، وخلق بيئة مهياة وصالحة للنشاط التعليمي والبحثي والتدريبي.

يتضح من اجراء مضاهاة بين رسالة المعهد ورسالة وزارة التعليم العالي أن تكون رسالة المعهد مشتقة من رسالة وزارة التعليم العالي وتسهم في تحقيقها كالاتي

رسالة وزارة التعليم العالي والبحث العلمي	ما يحققها من رسالة المعهد
تلبية الطلب المتزايد على خدمات التعليم العالي والبحث العلمي مع	يسعى المعهد العالي للمهندسة والتكنولوجيا بدمياط الجديدة إلى إعداد أجيال من المهندسين القادرين على الإبداع في المجال الهندسي والتكنولوجي ومواكبة التطورات المتسارعة في التكنولوجيا والبحث العلمي
ضمان جودة كافة مكونات هذه الخدمات وفقاً لمعايير الجودة الوطنية والعالمية، وخلق بيئة مهياة وصالحة للنشاط التعليمي والبحثي والتدريبي	وذلك بتهيئة بيئة ملائمة للتعليم والتعلم والبحث العلمي، وتوظيف الموارد البشرية والمادية بالمعهد لتقديم خدماتها للمجتمع المحلي طبقاً لمعايير الجودة والحفاظ على الهوية الوطنية والقيم الأخلاقية.

### 3/1 الخطة الاستراتيجية للمعهد معتمدة ومكتملة العناصر.

#### 1/3/1 منهجية إعداد الخطة الاستراتيجية ومدى اكتمال عناصرها الرئيسية

تم اتخاذ خطوات منهجية لإعداد الخطة الاستراتيجية (مرفق 1/1/3/1) وهي بإيجاز:

- تشكيل فريق التخطيط الاستراتيجي وإعداد الخطة الاستراتيجية للمعهد.



وحدة ضمان الجودة



وزارة التعليم العالي

المعهد العالي للمهندسة والتكنولوجيا بدمياط الجديدة

- تنظيم ورش عمل وندوات حول التخطيط الاستراتيجي لتدريب الفريق ولتعريف الأطراف المعنية بالتخطيط الاستراتيجي ومفهومه ومراحله.
- الإعداد للتخطيط الاستراتيجي وتحديد الأدوات والمرجعيات الأساسية للخطة وتوزيع المهام والمسؤوليات
- إجراء التحليل البيئي الرباعي لتشخيص الوضع الحالي للمعهد.
- عرض ومناقشة نتائج التحليل البيئي مع كافة الأطراف المعنية والمستفيدين وتحديد أهم العوامل الاستراتيجية التي تحدد رؤية ورسالة المعهد والقيم المشتركة.
- تحديد توقعات المستفيدين من المعهد من خلال ورش العمل والمقابلات الشخصية مع المستفيدين.
- دراسة الفجوة وعقد ورش عمل لمناقشة الفجوة ومناقشة الإجراءات اللازمة ووضع تصور لسد الفجوة بين الواقع والمأمول في ظل المتاح من الإمكانيات.
- صياغة عناصر الخطة الاستراتيجية من خلال اجتماعات وعصف ذهني ومناقشات لفريق التخطيط الاستراتيجي لجميع الأطراف المعنية.
- عرض الرؤية والرسالة والغايات والأهداف الاستراتيجية داخل المعهد على كافة الأطراف وخارج المعهد للمناقشة والاستفادة من التغذية الراجعة.
- عمل الاستبيانات عن الرؤية والرسالة وعرضها على المستفيدين من المعهد.
- مناقشة واعتماد كل من الرؤية والرسالة والغايات والأهداف الاستراتيجية من مجلس إدارة المعهد.
- ثم تم وضع الخطة التنفيذية وتحديد الأنشطة التي تحقق الأهداف الاستراتيجية
- ووضع آليات تقييم ومراقبة تنفيذ الخطة الاستراتيجية، وتم مراجعة وثيقة الخطة الاستراتيجية من لجنة مراجعة داخلية وخارجية واتخاذ الإجراءات التصحيحية وفق ما جاء بتقارير المراجعة، وتم اعتماد الخطة الاستراتيجية من مجلس إدارة المعهد

### 2/3/1 ارتباط الخطة الاستراتيجية برؤية مصر 2030.

ترتبط الخطة الاستراتيجية للمعهد بالأهداف الاستراتيجية الموجودة لرؤية مصر 2030، والخاصة بمحاور التعليم ومحور الابتكار والمعرفة والبحث العلمي والبيئة (مرفق 1/2/3/1).

الأهداف الاستراتيجية للخطة الاستراتيجية للمعهد	اهداف رؤية مصر 2030	
1. إدارة متميزة وفعالة تعمل على التطوير المستمر للعملية التعليمية	الارتقاء بمؤسسات التعليم العالي	أولاً: محور التعليم تعليم يتميز بإطار نظام مؤسسي، وكفاء، وعادل، ومستدام
2. تعليم متميز يرتقي بقيمة		



وزارة التعليم العالي

المعهد العالي للمهندسة والتكنولوجيا بدمياط الجديدة

وحدة ضمان الجودة

ونوعية تعلم الطلاب 3. أعضاء هيئة تدريس متميزين لتلبية احتياجات العملية التعليمية 4. تعزيز وتهيئة البيئة التعليمية المحافظة على الوضع التنافسي للمعهد 5. العمل على زيادة قاعدة المصادر المالية لتحسين البيئة التعليمية للمعهد		
تميز بحثي يتمثل في ريادة المعهد محليا وإقليميا	مؤسسات بحث علمي ذات أهداف محددة وواضحة وثابتة	ثانيا: محور الابتكار والمعرفة والبحث العلمي منظومة وطنية متكاملة للبحث العلمي والتكنولوجيا والابتكار ذات كفاءة عالية
خدمة المجتمع محليا وإقليمياً ونشر الوعي البيئي	● وقف تدهور عناصر البيئة (المياه والهواء والأرض) ● خفض معدلات انبعاثات التلوث والالتزام بالمعايير الوطنية	ثالثا: محور البيئة إيقاف تدهور البيئة والحفاظ علي توازنها

### 2/3/1 ارتباط الخطة الاستراتيجية بخطة وزارة التعليم العالي والبحث العلمي.

ترتبط الخطة الاستراتيجية للمعهد (الرؤية والرسالة والأهداف الاستراتيجية) بالرؤية والرسالة والأهداف الاستراتيجية لوزارة

التعليم العالي والبحث العلمي (مرفق 2/2/3/1).

المعهد العالي للمهندسة والتكنولوجيا بدمياط الجديدة	وزارة التعليم العالي والبحث العلمي	
يطمح المعهد العالي للمهندسة والتكنولوجيا بدمياط الجديدة أن يكون رائدا في مجال العلوم الهندسية والتكنولوجية والبحث العلمي وخدمة المجتمع محليا وإقليميا ودوليا.	منظومة تعليم عال وبحث علمي وطنية حديثة، مواكبة لآخر المستجدات العلمية والتكنولوجية، ومتفاعلة إيجابيا مع محيطها، وصولاً إلى مجتمع قائم على الإنتاج والاستخدام المستمر للمعرفة.	الرؤية
يسعي المعهد العالي للمهندسة والتكنولوجيا بدمياط الجديدة إلى إعداد أجيال من المهندسين القادرين على الإبداع في المجال الهندسي والتكنولوجي	تلبية الطلب المتزايد على خدمات التعليم العالي والبحث العلمي، مع ضمان جودة كافة مكونات هذه الخدمات وفقاً لمعايير الجودة الوطنية والعالمية، وخلق بيئة مهياة	الرسالة



وزارة التعليم العالي

المعهد العالي للمهندسة والتكنولوجيا بدمياط الجديدة

وحدة ضمان الجودة

<p>ومواكبة التطورات المتسارعة في التكنولوجيا والبحث العلمي، والتأهيل للمنافسة في سوق العمل، وذلك بتهيئة بيئة ملائمة للتعليم والتعلم والبحث العلمي، وتوظيف الموارد البشرية والمادية بالمعهد لتقديم خدماتها للمجتمع المحلي طبقاً لمعايير الجودة والحفاظ على الهوية الوطنية والقيم الأخلاقية.</p>	<p>وصالحة للنشاط التعليمي والبحثي والتدريبي.</p>	
<p>1- إدارة متميزة وفعالة تعمل على التطوير المستمر للعملية التعليمية 2- تعليم متميز يرتقى بقيمة ونوعية تعلم الطلاب 3- أعضاء هيئة تدريس متميزين لتلبية احتياجات العملية التعليمية 4- تعزيز وتهيئة البيئة التعليمية 5- المحافظة على الوضع التنافسي للمعهد 6- تميز بحثي يتمثل في ريادة المعهد محلياً وإقليمياً 7- ترسيخ الثقة بين المعهد والمجتمع 8- العمل على زيادة قاعدة المصادر المالية لتحسين البيئة التعليمية للمعهد 9- خدمة المجتمع محلياً وإقليمياً ونشر الوعي البيئي</p>	<p>• نشر مظلة التعليم العالي في كافة ربوع الجمهورية، سواء من خلال جهود الدولة (جامعات ومعاهد حكومية)، أو غير مشاركة فاعلة من القطاعين الخاص والاهلي (جامعات ومعاهد خاصة واهلية). • تحقيق جودة العملية التعليمية في مختلف جوانبها، وصولاً إلى اعتماد كافة مؤسسات المؤسسات الأكاديمية الموجودة على أرض مصر. • إدماج تكنولوجيا المعلومات والاتصال في العملية التعليمية بما يتيح، أكبر قدر من الاستفادة من نواتجها في التعليم والتدريب وتنمية القدرات، مع خلق بنية تحتية معلوماتية حديثة تدعم توجه مؤسسات التعليم العالي والبحث العلمي الوطنية نحو المجتمع الرقمي. • النهوض بالمنظومة البحثية في مؤسسات التعليم العالي بما يلبي احتياجات المجتمع وحاجات مجتمع الأعمال والصناعة والخدمات • فتح مسار جديد للتعليم الفني والتكنولوجي يعيد إلى هذا النمط من أنماط التعليم مكانته المجتمعية، ويوفر للمجتمع احتياجاته من الفنيين والتكنولوجيين المهرة، ويخفف الضغط عن التعليم الجامعي في صورته التقليدية. • إنشاء حزمة من البرامج في التخصصات البيئية تلبى احتياجات المجتمع من التداخل والتمازج الحادث بين بعض العلوم. • إصلاح المنظومة التشريعية للتعليم العالي والبحث العلمي من خلال حزمة تشريعات تعالج جوانب القصور القائمة في هذا المجال، وصولاً إلى تشريع موحد ينظم علاقات كافة مكونات المنظومة وآليات العمل بها. • الارتقاء بقدرات العنصر البشري في المنظومة، سواء أعضاء هيئة التدريس والبحوث، أو معاونيهم، أو الإداريين، أو الباحثين والطلاب، بما يرفع من قدرتهم التنافسية إقليمياً ودولياً. • الارتقاء بجودة الخدمات المرافقة التي تقدمها مؤسسات التعليم العالي (المستشفيات الجامعية – مراكز الاستشارات – الوحدات والمراكز الإنتاجية والخدمية - الخدمات التدريبية... إلخ)، بما يفعل دور الجامعات ومراكز ومعاهد البحوث كقاطرات للتنمية. • تنويع وتعظيم موارد مؤسسات التعليم العالي والبحث العلمي والتكنولوجيا الوطنية، وفتح المجال أمامها لإدارة</p>	<p>الأهداف الاستراتيجية</p>



وحدة ضمان الجودة



وزارة التعليم العالي

المعهد العالي للمهندسة والتكنولوجيا بدمياط الجديدة

	<p>مواردها في إطار الضوابط والمحددات الوطنية والدولية.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• الارتقاء بالتصنيف الدولي لمؤسسات التعليم العالي والبحث العلمي الوطنية، مع العمل على إنشاء هيئة وطنية للتصنيف الدولي تتولى هذا الملف وتعمل على دفعه للأمام، وصولاً إلى تنافسية حقيقية لمؤسساتنا الوطنية على الصعيدين الإقليمي والدولي.</li><li>• ربط مصر بمحيطها الإقليمي والدولي من خلال منظومة تعاون ثقافي وعلمي وتعليمي نواتها المكاتب والمراكز الثقافية المصرية بالخارج، ومحركها الفاعل الأساتذة والعلماء والباحثون المصريون، تفعيلاً وتأكيدياً لقيمة مصر الناعمة في محيطها الإقليمي والدولي.</li><li>• تحقيق أقصى استفادة ممكنة من النظم المتطورة في مجال العلوم والتكنولوجيا والابتكار حول العالم، سواء من خلال التعاون مع الدول الصديقة المتقدمة في هذه المجالات، أو بالاستفادة من طاقات علماء مصر في الخارج.</li><li>• التوسع في التنفيذ العملي لمفهوم تدويل التعليم، سواء من خلال إنشاء فروع لجامعات دولية مرموقة على أرض مصر، أو فروع لجامعات مصر في الخارج، بما يخدم مصالح مصر في مجال التعليم والعلوم والتكنولوجيا، ويدعم دورها الإقليمي في هذا المجال.</li></ul>	
--	---	--

### 3/3/1 اعتماد الخطة الاستراتيجية من مجلس إدارة المعهد.

تم اعتماد الخطة الاستراتيجية 2021-2025م من مجلس إدارة المعهد بمحضر رقم (83) بتاريخ 2021/2/16 (مرفق 1/3/3/1)

4/1 التحليل البيئي شمل البيئة الداخلية والخارجية وشارك فيه الأطراف المعنية وتعددت الوسائل المستخدمة في إجرائه بما يضمن

ملاءمة الوسيلة لموضوع التحليل والفئة المستهدفة.

1/4/1 مدى شمولية التحليل البيئي للبيئة الداخلية والخارجية.

اعتمد التحليل البيئي في الأساس على مشاركة القيادات والسادة أعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم والإداريين والطلاب والمجتمع المحيط من خلال عدد من ورش العمل والاستبيانات وقد تم حصر جميع نقاط القوة، والضعف، ثم قام الفريق بتحليل هذه البيانات لتحديد أهم نقاط القوة والضعف كما جاء من آراء السادة المشاركين في الاستبيانات وعلى هذا الأساس تم استخلاص نقاط القوة والضعف والفرص والمخاطر والتحديات. (مرفق 1/1/4/1).

2/4/1 وسائل إجراء التحليل البيئي ومدى ملائمة كل وسيلة لموضوع التحليل والفئة المستهدفة

تم استخدام الاستبيانات والفحص الوثائقي والمقابلات والملاحظات وجلسات العصف الذهني للتعرف على جوانب القوة والضعف والفرص والتحديات. وقد استخدم المعهد نتائج عملية التحليل في تحديد وزن كل عامل من العوامل الإستراتيجية. كذلك تم وضع



وحدة ضمان الجودة



وزارة التعليم العالي

المعهد العالي للمهندسة والتكنولوجيا بدمياط الجديدة

مصفوفة واضحة ومحددة لمجالات القوة والضعف الناتجة من تحليل البيئة الداخلية، والفرص والتهديدات الناتجة من تحليل البيئة الخارجية. مرفق (1/2/4/1).

**3/4/1 مستوى المشاركة في التحليل البيئي من جانب مختلف الأطراف داخل المعهد وخارجه.**

اشترك في التحليل البيئي أعضاء من داخل المعهد وخارجه ممثلين في القيادات الأكاديمية والإدارية وأعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة والطلاب والخريجون والإداريين وممثلين للمجتمع المحيط ذو الصلة وذلك من خلال استبيان هذه الفئات كلا على حدة. مرفق (1/3/4/1).

**5/1 الأهداف الاستراتيجية للمعهد معلنة وواضحة الصياغة ومبنية على التحليل البيئي وتسهم في تحقيق رسالة المعهد وقابلة للقياس والتحقق في المدى الزمني للخطة وهي كالاتي**

1. إدارة متميزة وفعالة تعمل على التطوير المستمر للعملية التعليمية
2. تعليم متميز يرتقي بقيمة ونوعية تعلم الطلاب.
3. أعضاء هيئة تدريس متميزين لتلبية احتياجات العملية التعليمية
4. تعزيز وتهيئة البيئة التعليمية
5. المحافظة على الوضع التنافسي للمعهد
6. تميز بحثي يتمثل في ريادة المعهد محليا وإقليميا.
7. ترسيخ الثقة بين المعهد والمجتمع
8. العمل على زيادة قاعدة المصادر المالية لتحسين البيئة التعليمية للمعهد
9. خدمة المجتمع محليا وإقليمياً ونشر الوعي البيئي

**1/5/1 تحليل لمدى ارتباط الأهداف الاستراتيجية بنتائج التحليل البيئي.**

تم تحديد الأهداف الاستراتيجية بناء على النتائج المستخلصة من الاستبيانات حيث تعمل الأهداف الاستراتيجية علي تعزيز نقاط القوة والفرص المتاحة كما تعمل علي تلاشي نقاط الضعف والتهديدات المحتملة ما أمكن. (مرفق 1/1/5/1).

**2/5/1 تحليل لمدى إسهام الأهداف الاستراتيجية في تحقيق رسالة المعهد وتعكس مدى وعي المعهد بالاتجاهات الحديثة للمؤسسات التعليمية.**

تم تحديد الأهداف الاستراتيجية التي تتوافق مع الغايات وهي أهداف معقولة قابلة للقياس ومحددة بناء على نتائج التحليل الرباعي وتسهم أيضا في تحقيق رسالة المعهد وهي كالاتي:

الغايات	الأهداف الاستراتيجية	ارتباط الأهداف برسالة المعهد
1. بناء بيئة قوية ومبدعة في التعليم والتعلم والبحث	1.1 إدارة متميزة وفعالة تعمل على التطوير	يسعى المعهد العالي للمهندسة والتكنولوجيا بدمياط الجديدة إلى إعداد أجيال من المهندسين القادرين على الإبداع في المجال الهندسي والتكنولوجي ومواكبة التطورات المتسارعة في التكنولوجيا والبحث العلمي، والتأهيل للمنافسة في سوق العمل،



وحدة ضمان الجودة



وزارة التعليم العالي

المعهد العالي للمهندسة والتكنولوجيا بدمياط الجديدة

<p>وذلك <u>بتهيئة بيئة ملائمة للتعليم والتعلم والبحث العلمي، وتوظيف الموارد البشرية والمادية بالمعهد لتقديم خدماتها للمجتمع المحلي طبقا لمعايير الجودة والحفاظ على الهوية الوطنية والقيم الأخلاقية.</u></p>	<p>المستمر العملية التعليمية 2.1 تعليم متميز يرتقي بقيمة ونوعية تعلم الطلاب 3.1 أعضاء هيئة تدريس متميزين لتلبية احتياجات العملية التعليمية</p>	<p>العلمي.</p>
<p>يسعى المعهد العالي للمهندسة والتكنولوجيا بدمياط الجديدة إلى <u>إعداد أجيال من المهندسين القادرين على الإبداع في المجال الهندسي والتكنولوجي ومواكبة التطورات المتسارعة في التكنولوجيا والبحث العلمي، والتأهيل للمنافسة في سوق العمل، وذلك بتهيئة بيئة ملائمة للتعليم والتعلم والبحث العلمي، وتوظيف الموارد البشرية والمادية بالمعهد لتقديم خدماتها للمجتمع المحلي طبقا لمعايير الجودة والحفاظ على الهوية الوطنية والقيم الأخلاقية.</u></p>	<p>1.2 تعزيز وتهيئة البيئة التعليمية 2.2 المحافظة على الوضع التنافسي للمعهد</p>	<p>2. الدعم والتشجيع المستمر لضمان بيئة تعليمية جاذبة وأمنة</p>
<p>يسعى المعهد العالي للمهندسة والتكنولوجيا بدمياط الجديدة إلى <u>إعداد أجيال من المهندسين القادرين على الإبداع في المجال الهندسي والتكنولوجي ومواكبة التطورات المتسارعة في التكنولوجيا والبحث العلمي، والتأهيل للمنافسة في سوق العمل، وذلك بتهيئة بيئة ملائمة للتعليم والتعلم والبحث العلمي، وتوظيف الموارد البشرية والمادية بالمعهد لتقديم خدماتها للمجتمع المحلي طبقا لمعايير الجودة والحفاظ على الهوية الوطنية والقيم الأخلاقية.</u></p>	<p>1.3 تميز بحثي يتمثل في ريادة المعهد محليا وإقليمي</p>	<p>3. تحسين مركز المعهد في البحث العلمي محليا وإقليميا.</p>
<p>يسعى المعهد العالي للمهندسة والتكنولوجيا بدمياط الجديدة إلى <u>إعداد أجيال من المهندسين القادرين على الإبداع في المجال الهندسي والتكنولوجي ومواكبة التطورات المتسارعة في التكنولوجيا والبحث العلمي، والتأهيل للمنافسة في سوق العمل، وذلك بتهيئة بيئة ملائمة للتعليم والتعلم والبحث العلمي، وتوظيف الموارد البشرية والمادية بالمعهد لتقديم خدماتها للمجتمع المحلي طبقا لمعايير الجودة والحفاظ على الهوية الوطنية والقيم الأخلاقية.</u></p>	<p>1.4 ترسيخ الثقة بين المعهد والمجتمع 2.4 العمل على زيادة قاعدة المصادر المالية لتحسين البيئة التعليمية للمعهد 3.4 خدمة المجتمع محليا وإقليمياً ونشر الوعي البيئي</p>	<p>4. الإسهام في تقدم المجتمع والانفتاح على المجتمعات المحلية والإقليمية</p>

(مرفق 1/2/5/1).



وحدة ضمان الجودة



وزارة التعليم العالي

المعهد العالي للمهندسة والتكنولوجيا بدمياط الجديدة

### 3/5/1 وضوح الأهداف الاستراتيجية وقابليتها للتحقق والقياس وفق الجدول الزمني للخطة.

تم إعداد خطة تنفيذية خماسية لتحقيق الأهداف الاستراتيجية وتتضمن الإجراءات والخطوات التنفيذية التي تحقق الأهداف وكذلك مؤشرات النجاح وتكلفة ومتطلبات التنفيذ وكذلك مسؤولية التنفيذ والمتابعة وفق جدول زمني للخطة. (مرفق 1/3/5/1).

### 4/5/1 وسائل نشر الأهداف الاستراتيجية داخل المعهد وخارجه.

تم نشر الأهداف الاستراتيجية بوسائل متعددة من خلال موقع المعهد الإلكتروني واللوحات في كافة مباني المعهد وأمام المدرجات وداخلها، وإدراجها في بعض الأدلة مثل دليل الطالب \*ودليل الخريجين. (مرفق 1/4/5/1).

6/1 الخطط التنفيذية تتضمن الأنشطة التي تحقق الأهداف الاستراتيجية وتعكس أولويات تنفيذ الأنشطة وتسلسلها المنطقي ومحدد بها مسؤولية التنفيذ والجدول الزمني والتكلفة المالية ومؤشرات الأداء

### 1/6/1 مدى توافر خطط تنفيذية سنوية استنادا إلى الخطة الاستراتيجية.

تم عمل خطة تنفيذية للفترة من 2021-2025م ومحدد فيها الأنشطة ومسؤولية التنفيذ، والجدول الزمني الملئم، والتكلفة المالية اللازمة لتنفيذ الخطة ومؤشرات المتابعة والتقييم (مرفق 1/1/6/1).

2/6/1 الخطط التنفيذية السنوية تعكس أولويات التنفيذ وتحدد بدقة الأنشطة ومسؤولية التنفيذ، والجدول الزمني الملئم والتكلفة المالية اللازمة لتنفيذ الخطة ومؤشرات المتابعة والتقييم.

تم عمل الخطة التنفيذية لتحقيق الأهداف الاستراتيجية السابق ذكرها وذلك باتخاذ بعض الأهداف الإجرائية اللازمة لتحقيق الأهداف الاستراتيجية. وقد روعي عند عمل الخطة التنفيذية تحديد إجمالي الميزانية المقترحة ومصادر التمويل وتوقيتات التنفيذ والمسئول عنها. وتم عمل آليات لمتابعة الخطة التنفيذية وتحديد معوقات ومخاطر التنفيذ وكيفية التغلب عليها (مرفق 1/2/6/1).

7/1 للمعهد تقارير دورية لمتابعة وتقويم مدى تقدم الخطط التنفيذية وفقا للجدول الزمني وتحقق مستويات الأداء المستهدفة. 1/7/1 مدى توافر تقارير دورية للخطط التنفيذية.

يتم إعداد تقارير سنوية لمتابعة مدى تقدم الخطة التنفيذية وتقويمها (مرفق 1/1/7/1).

### 2/7/1 ملخصات لتقارير متابعة الخطط التنفيذية والإجراءات التصحيحية المناسبة

يتم إعداد ملخصات لتقارير متابعة الخطة التنفيذية والإجراءات التصحيحية المناسبة في حالة ظهور أخطاء أو خلل (مرفق 1/2/7/1).

### نقاط القوة

- 1/1 رسالة ورؤية المعهد وأهدافه الاستراتيجية واضحة ومعتمدة ومعلنة وتعكس دور المعهد التعليمي والبحثي ومسئوليته المجتمعية وشارك في وضعها مختلف الأطراف المعنية.
- 1/2 التحليل البيئي شمل البيئة الداخلية والخارجية وتعددت الوسائل المستخدمة في إجرائه
- 1/3 الخطة الاستراتيجية للمعهد معتمدة ومكتملة العناصر ومعلنة



وحدة ضمان الجودة



وزارة التعليم العالي

المعهد العالي للمهندسة والتكنولوجيا بدمياط الجديدة

1/4- الخطط التنفيذية محددة وتعكس أولويات تنفيذ الأنشطة وتسلسلها المنطقي ومحدد بها مسئولية التنفيذ والجدول الزمني والتكلفة المالية، ومؤشرات الأداء بها قابلة للقياس

1/5- للمعهد تقارير دورية لمتابعة وتقويم مدى تقدم الخطط التنفيذية

نقاط تحتاج الى تحسين

1/1- مراجعة التحليل البيئي واحتياجات المجتمع ودورية استقصاء آراء سوق العمل بصفة دورية

1/2- زيادة التوعية بعناصر الخطة الاستراتيجية

الوثائق

المعيار الاول / التخطيط الاستراتيجي		
م	رقم المرفق	اسم المرفق
مؤشر رقم 1/1		
رسالة ورؤية المؤسسة معتمدتان ومعلنتان وشارك في وضعهما الأطراف المعنية.		
1	1/1/1/1	مستوى المشاركة في صياغة الرؤية والرسالة من جانب مختلف الأطراف داخل المعهد وخارجها.
2	1/2/1/1	اعتماد رؤية المعهد ورسالته من مجالسه الرسمية
3	1/3/1/1	وسائل نشر الرؤية والرسالة داخل المعهد وخارجها.
مؤشر رقم 2/1		
رسالة المؤسسة واضحة، وتعكس دورها التعليمي والبحثي ومسئوليتها المجتمعية بما يتفق مع التوقعات المجتمعية من مؤسسات التعليم العالي، وتسهم الرسالة في تحقيق رسالة الجامعة.		
1	1/1/2/1	تحليلا لنص رسالة المعهد ورؤيته لبيان مدى وضوحهما وأن رسالته تعكس دوره التعليمي والبحثي ومسئوليته المجتمعية بما يتفق مع التوقعات المجتمعية من مؤسسات التعليم العالي.
2	1/2/2/1	مدى اسهام رسالة المؤسسة في تحقيق رسالة وزارة التعليم العالي
مؤشر رقم 3/1		
. الخطة الاستراتيجية للمؤسسة معتمدة ومكتملة العناصر، وتتفق مع استراتيجية الجامعة .		
1	1/1/3/1	منهجية إعداد الخطة الاستراتيجية ومدى اكتمال عناصرها الرئيسية.
2	1/2/3/1	ارتباط الخطة الاستراتيجية برؤية مصر 2030



وحدة ضمان الجودة



وزارة التعليم العالي

المعهد العالي للمهندسة والتكنولوجيا بدمياط الجديدة

ارتباط الخطة الاستراتيجية للمعهد بالخطة الاستراتيجية لوزارة التعليم العالي والبحث العلمي.	2/2/3/1	3
اعتماد الخطة الاستراتيجية من مجلس إدارة المعهد.	1/3/3/1	4
<b>مؤشر رقم 4/1</b>		
التحليل البيئي شمل البيئة الداخلية والخارجية وشارك فيه الأطراف المعنية، وتعددت الوسائل المستخدمة في إجرانه بما يضمن ملائمة الوسيلة لموضوع التحليل والفئة المستهدفة.		
مدى شمولية التحليل البيئي للبيئة الداخلية والخارجية.	1/1/4/1	1
وسائل إجراء التحليل البيئي ومدى ملائمة كل وسيلة لموضوع التحليل والفئة المستهدفة	1/2/4/1	2
مستوى المشاركة في التحليل البيئي من جانب مختلف الأطراف داخل المعهد وخارجها.	1/3/4/1	3
<b>مؤشر رقم 5/1</b>		
الأهداف الاستراتيجية للمؤسسة معلنة وواضحة الصياغة، ومبنية على التحليل البيئي، وتسهم في تحقيق رسالة المؤسسة، وقابلة للقياس والتحقق في المدى الزمني للخطة.		
تحليل لمدى ارتباط الأهداف الاستراتيجية بنتائج التحليل البيئي.	1/1/5/1	1
تحليل لمدى إسهام الأهداف الاستراتيجية في تحقيق رسالة المعهد وتعكس مدى وعي المعهد بالاتجاهات الحديثة للمؤسسات التعليمية.	1/2/5/1	2
وضوح الأهداف الاستراتيجية وقابليتها للتحقق والقياس وفق الجدول الزمني.	1/3/5/1	3
وسائل نشر الأهداف الاستراتيجية داخل المعهد وخارجه.	1/4/5/1	4
<b>مؤشر رقم 6/1</b>		
الخطط التنفيذية تتضمن الأنشطة التي تحقق الأهداف الاستراتيجية وتعكس أولويات تنفيذ الأنشطة وتسلسلها المنطقي ومحدد بها مسؤولية التنفيذ والجدول الزمني والتكلفة المالية ومؤشرات الأداء		
مدى توافر خطط تنفيذية سنوية استنادا إلى الخطة الاستراتيجية.	1/1/6/1	1
الخطط التنفيذية السنوية تعكس أولويات التنفيذ وتحدد بدقة الأنشطة ومسؤولية التنفيذ، والجدول الزمني الملانم والتكلفة المالية اللازمة لتنفيذ الخطة ومؤشرات المتابعة والتقييم.	1/2/6/1	2
<b>مؤشر رقم 7/1</b>		
للمؤسسة تقارير دورية لمتابعة وتقويم مدى تقدم الخطط التنفيذية وفقاً للجدول الزمني وتحقق مستويات الاداء المستهدفة.		
مدي توافر تقارير دورية للخطط التنفيذية.	1/1/7/1	1
ملخصات لتقارير متابعة الخطط التنفيذية والإجراءات التصحيحية المناسبة.	1/2/7/1	2



وحدة ضمان الجودة



وزارة التعليم العالي

المعهد العالي للمهندسة والتكنولوجيا بدمياط الجديدة

## المعيار الثاني

### 2- معيار القيادة والحوكمة

للمعهد قيادات مؤهلة يتم إختيارها وتنمية قدراتها وتقييم أدائها وفقا لمعايير موضوعية، ويلتزم المعهد بالنزاهة والمصادقية والشفافية والأخلاقيات المهنية إنطلاقا من قيم جوهرية، وللمعهد هيكل تنظيمي يلائم حجم ونوع أنشطته بما يضمن تحقيق رسالته وأهدافه، وله توصيف موثق لكل الوظائف يحدد بوضوح المسؤوليات والإختصاصات.

**1/2 القيادات الأكاديمية والإدارية مختارة وفقا لمعايير موضوعية ومعلنة وآليات ذات شفافية تحقق تكافؤ الفرص وتداول السلطة.**

#### 1/1/2 معايير إختيار القيادات الأكاديمية والقيادات الإدارية.

يطبق المعهد معايير موضوعية لإختيار القيادات الأكاديمية (العميد والوكلاء ورؤساء الأقسام العلمية ومنسقي البرامج) (مثل الكفاءة والخبرات والإنجازات، والقدرات الإدارية والقيادية، والنشاط العلمي، والمساهمات في مجالات الجودة والتطوير، والدورات التدريبية التي حصل عليها المرشح خاصة في المجال الإداري، والمشاركة في الأنشطة والخدمات الطلابية، والمشاركة في الأنشطة القومية، والسجل الوظيفي الذي يشهد بالإلتزام والنزاهة، والتعاون مع الزملاء والرؤساء والمرؤوسين)، وكذلك يطبق المعهد معايير موضوعية لإختيار القيادات الإدارية (مدير عام الشؤون المالية والإدارية ومدير شؤون العاملين ومدير الشؤون القانونية) (مثل الدرجة الإدارية، والخبرة، والمهارات والقدرات، حيث يتم ذلك من خلال إعداد دليل معايير إختيار القيادات الأكاديمية والإدارية وإعتماده من مجلس إدارة المعهد رقم 62 بتاريخ 2017/07/31 وقد تم تحديث الدليل وإعتماده من مجلس إدارة المعهد رقم 108 بتاريخ 2023/11/09 (مرفق 1/1/2)، كما يتم تحديد النظم الوظيفية للقيادات الأكاديمية والإدارية للمعهد بموجب اللائحة الداخلية للمعهد المعتمدة بالقرار الوزاري رقم 1999 بتاريخ 2020/07/08 (الباب الثاني (إدارة المعهد والهيكل التنظيمي)) (مرفق 2/1/1/2).

#### 2/1/2 وسائل إعلان معايير إختيار القيادات الأكاديمية والإدارية.

يعلن المعهد معايير إختيار القيادات الأكاديمية (العميد والوكلاء ورؤساء الأقسام العلمية ومنسقي البرامج)، والقيادات الإدارية (مدير عام الشؤون المالية والإدارية ومدير شؤون العاملين ومدير الشؤون القانونية) بوسائل مختلفة، منها إعلان دليل معايير إختيار القيادات الأكاديمية والإدارية علي الموقع الرسمي للمعهد (مرفق 1/2/1/2)، وتوزيع كتيب الدليل علي جميع الأقسام العلمية والإدارية بالمعهد (مرفق 2/2/1/2)، كما تقوم وحدة ضمان الجودة بالمعهد بإعداد ورش عمل للتعريف بمعايير إختيار القيادات الأكاديمية والإدارية (مرفق 3/2/1/2).



وحدة ضمان الجودة



وزارة التعليم العالي

المعهد العالي للمهندسة والتكنولوجيا بدمياط الجديدة

### 3/1/2 آليات اختيار القيادات الأكاديمية والإدارية.

يتبع المعهد آليات تضمن الشفافية عند تطبيق معايير الإختيار، حيث يتم الإعلان بشكل دوري عن كافة الوظائف القيادية المتاحة حسب احتياجات المعهد (مرفق 1/3/1/2)، فيتم الإعلان عن منصب عميد المعهد في الصحف الرسمية ويتم تعيينه بقرار من وزير التعليم العالي بناء على ترشيح من مجلس إدارة المعهد، ويتم الإعلان عن منصب وكيل المعهد من خلال الإعلانات الداخلية في المعهد ويتم تعيينه بقرار من وزير التعليم العالي بناء على ترشيح من عميد المعهد، وبالنسبة لرؤساء مجالس الأقسام العلمية فيتم الإعلان عن المنصب من خلال الإعلانات الداخلية في المعهد ويتم تعيينهم بقرار من مجلس إدارة المعهد. بشكل عام يحرص المعهد علي إختيار جميع القيادات وتعيينهم طبقا للمادة رقم 21 من قانون رقم 52 لسنة 1970 في شأن تنظيم المعاهد العليا الخاصة ولانحته الصادرة بقرار وزير التعليم العالي رقم 1088 لسنة 1987، وكذلك قانون تنظيم الجامعات رقم 49 لسنة 1972 (مرفق 2/3/1/2)، مرفق أمثلة لقرارات تعيين القيادات الأكاديمية والإدارية للمعهد. (مرفق 3/3/1/2).

### 4/1/2 ضمانات تداول السلطة في المناصب القيادية خاصة غير المنظمة بالقانون واللوائح.

يتخذ المعهد إجراءات لضمان تداول السلطة في المناصب القيادية، فقد تم وضع آلية لتداول السلطة وإعتمادها من مجلس إدارة المعهد رقم 86 بتاريخ 2021/07/13 (مرفق 1/4/1/2) (حيث يحرص المعهد علي تداول السلطة طبقا لقانون رقم 52 لسنة 1970 في شأن تنظيم المعاهد العليا الخاصة ولانحته الصادرة بقرار وزير التعليم العالي رقم 1088 لسنة 1987 وكذلك قانون تنظيم الجامعات رقم 49 لسنة 1972، حيث يصدر قرار وزير التعليم العالي بتشكيل مجلس إدارة المعهد سنويا، وقرار بتعيين عميد المعهد بناء على ترشيح مجلس إدارة المعهد لمدة سنتين قابلة للتجديد، وقرار بتعيين وكلاء المعهد بناء على ترشيح من عميد المعهد، ويقوم أقدم الوكلاء مقام عميد المعهد عند غيابه، ويقوم عميد المعهد بتعيين السادة رؤساء مجالس الأقسام العلمية ومدير وحدة ضمان الجودة ومدراء الوحدات المختلفة، حيث تكون فترة شغل المنصب القيادي عام واحد قابل للتجديد، ويقوم وكلاء المعهد ورؤساء مجالس الأقسام العلمية ومدراء الوحدات بتقديم تقرير سنوي لعميد المعهد عن نشاط القسم أو الوحدة ويتحدد علي أساسه مدي تنفيذه لخطة التطوير بالقسم أو الوحدة، وتقوم لجنة القياس وتقويم الأداء بوحدة ضمان الجودة بإعداد إستبيانات دورية لتقييم أداء القيادات الأكاديمية (الوكلاء ورؤساء مجالس الأقسام العلمية ومنسقي البرامج)، والقيادات الإدارية (مدير عام الشؤون المالية والإدارية ومدير شؤون العاملين ومدير الشؤون القانونية) (مرفق 2/4/1/2)، وبناء على نتائج تحليل هذه الإستبيانات وعلي التقرير النهائي للتقييم من الأطراف المختصة يتم التجديد أو الإقالة (مرفق 3/4/1/2).

### 2/2 القيادات الحالية والمحتملة يتم تنمية قدراتها والعمل على تكوين كوادر جديدة من القيادات.

### 1/2/2 وسائل تنمية قدرات القيادات الحالية وإعداد القيادات المستقبلية.

يستخدم المعهد وسائل مناسبة لتنمية قدرات القيادات الحالية وإعداد القيادات المستقبلية، مثل الممارسة الفعلية التحضيرية للقيادات المستقبلية وإستحداث مواقع قيادية، مثل مدير وحدة الإرشاد الأكاديمي والريادة العلمية (مرفق 1/1/2/2)، ومدير



وحدة ضمان الجودة



وزارة التعليم العالي

المعهد العالي للمهندسة والتكنولوجيا بدمياط الجديدة

وحدة الابتكارات وريادة الأعمال (مرفق 2/1/2/2)، ومدير وحدة الأزمات والكوارث (مرفق 3/1/2/2)، ومدير وحدة الخريجين والتوظيف (مرفق 4/1/2/2)، ومدير وحدة التدريب (مرفق 5/1/2/2)، كما تقوم لجنة التدريب بالتعاون مع لجنة القياس وتقييم الأداء بوحدة ضمان الجودة بالمعهد بإعداد برامج تدريبية للقيادات الأكاديمية والإدارية، حيث تقوم في البداية لجنة القياس وتقييم الأداء بالوحدة بإعداد إستبيانات لتحديد الإحتياجات التدريبية للقيادات الأكاديمية والإدارية (مرفق 6/1/2/2)، وتقوم اللجنة بتحليل هذه الإستبيانات وحصر الدورات المطلوبة (مرفق 7/1/2/2)، ثم تقوم لجنة التدريب بإعداد خطة سنوية للتدريب وإعتمادها من مجلس إدارة المعهد (مرفق 8/1/2/2)، ثم تقوم بإعداد تقرير متابعة التدريب (مرفق 9/1/2/2).

3/2 معايير تقييم أداء القيادات موضوعية وتشارك الأطراف المعنية في عملية التقييم وتستخدم النتائج لتحسين أداء المعهد.

1/3/2 معايير ومؤشرات تقييم أداء القيادات والأطراف المشاركة في عملية التقييم، مع ذكر نتائج إستطلاع آراء هذه الأطراف حول أداء ونمط القيادة المتبع في المعهد.

يقوم المعهد بتقييم أداء القيادات الأكاديمية (الوكلاء ورؤساء مجالس الأقسام العلمية ومنسقي البرامج)، والقيادات الإدارية (مدير عام الشؤون المالية والإدارية ومدير شؤون العاملين ومدير الشؤون القانونية) وفق معايير ومؤشرات تقييم موضوعية وبمشاركة الأطراف المعنية داخل المعهد في عملية التقييم، حيث تقوم لجنة القياس وتقييم الأداء بوحدة ضمان الجودة بإعداد نماذج إستبيانات لتقييم الأداء بشكل دوري (مرفق 1/1/3/2)، كذلك تقوم وحدة ضمان الجودة بإعداد ورش عمل لمناقشة بنود نماذج تقييم القيادات الأكاديمية والإدارية (مرفق 2/1/3/2).

2/3/2 أمثلة من أوجه إستفادة المعهد من نتائج التقييم

تقوم لجنة القياس وتقييم الأداء بوحدة ضمان الجودة بتحليل تلك الإستبيانات ووضع خطة تحسين وعرضها على عميد المعهد لإعتمادها ولإتخاذ قرارات طبقا لنتائج الإستبيانات (مرفق 1/2/3/2).

4/2 لإدارة المعهد آليات فعالة للتعامل مع مشكلات المعهد.

1/4/2 مشكلات التعليم التي يواجهها المعهد وآليات التعامل معها ونتائج تطبيقها.

يتعامل المعهد مع مشكلات التعليم التي تواجهه وفق آليات محددة ويقدم حلولاً عملية لها، علي سبيل المثال يتم عمل ندوات للطلاب الجدد للتعريف بالأقسام العلمية المختلفة وذلك لمعالجة مشكلة الكثافة الطلابية في أقسام علمية معينة (مرفق 1/1/4/2). ولمعالجة مشكلات الطلاب المختلفة فقد تم وضع صندوق لتلقي الشكاوي والمقترحات بكل الأقسام العلمية والإدارية (مرفق 2/1/4/2) وتم تشكيل لجنة الشكاوي والمقترحات الخاصة بالطلاب (مرفق رقم 3/1/4/2) وتشكيل لجنة شؤون الطلاب (مرفق



وحدة ضمان الجودة



وزارة التعليم العالي

المعهد العالي للمهندسة والتكنولوجيا بدمياط الجديدة

4/1/4/2)، وتم تشكيل وحدة الإرشاد الأكاديمي والريادة العلمية (مرفق 5/1/4/2) وإعداد دليل الإرشاد الأكاديمي وإعتماده من مجلس إدارة المعهد رقم 1 بتاريخ 2016/10/29 (مرفق 6/1/4/2) وإعلانه علي الموقع الرسمي للمعهد (مرفق 7/1/4/2) وكذلك إعداد دليل الطالب وإعتماده من مجلس إدارة المعهد (مرفق 8/1/4/2) وإعلانه علي الموقع الرسمي للمعهد (مرفق 9/1/4/2) كما تم تشكيل لجنة الدعم الأكاديمي (مرفق 10/1/4/2) حيث يتم الإستجابة لطلبات الدعم الأكاديمي المقدمة من الطلاب (مرفق 11/1/4/2)، كما أنه يتم عمل حصر لغياب الطلاب لبيان مدي إنتظام العملية التعليمية (مرفق 12/1/4/2)، وأيضا تم وضع آلية للتعامل مع مشكلة تظلم الطلاب من نتائج الإمتحانات وإعتمادها من المجلس العلمي للمعهد بتاريخ 2023/10/09 (مرفق 13/1/4/2)، وتشكيل لجنة فحص تظلم الطلاب من نتائج الإمتحانات (مرفق 14/1/4/2)، وبالنسبة لدعم الطلاب المتعثرين والمتفوقين والموهوبين فقد تم وضع آلية لدعمهم وإعتمادها من مجلس إدارة وحدة ضمان الجودة رقم 4 بتاريخ 2017/10/17 (مرفق 15/1/4/2). وبالنسبة لمواجهة مشكلة الدروس الخصوصية فقد قام المجلس العلمي للمعهد بإصدار قرار بمنع الدروس الخصوصية لأعضاء الهيئة المعاونة (مرفق 16/1/4/2) حيث يتم عمل إقرار لأعضاء الهيئة المعاونة بعدم إعطاء الدروس الخصوصية (مرفق 17/1/4/2). وللتعامل مع مشكلة العجز والفائض في عدد أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة فقد تم وضع آلية وإعتمادها من المجلس العلمي للمعهد بتاريخ 2022/07/25 (مرفق 18/1/4/2) (حيث يتم معالجة العجز في عدد أعضاء هيئة التدريس من خلال التعيين والندب الكلي والجزئي، وبالنسبة لأعضاء الهيئة المعاونة يكون من خلال التعيين) حيث يتم إعداد بيان مجمع لأعداد أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة بالنسبة لأعداد الطلاب (مرفق 19/1/4/2). وجدير بالذكر أنه تم توقيع بروتوكول تعاون بين المعهد وكلية الهندسة جامعة بورسعيد يشمل كافة البنود التي تكفل التعاون بين أعضاء هيئة التدريس في البحث العلمي والمعامل البحثية (مرفق 20/1/4/2).

5/2 للمعهد قيم جوهرية معلنة ومتاحة للمعنيين وآليات فاعلة لضمان الشفافية والممارسات العادلة وعدم التمييز وتطبيق الأخلاقيات المهنية بين أفراد المعهد.

### 1/5/2 الخطوط العريضة للقيم الجوهرية والأخلاقيات المهنية للمعهد.

يوفر المعهد وثائق خاصة به تشمل قيمه الجوهرية وأخلاقيات المهنة (مثل ضوابط ضمان العدالة وعدم التمييز، وعدم تعارض المصالح، وحماية حقوق الملكية الفكرية والنشر، وغيرها)، فقد تم إعداد مجموعة من الأدلة، منها دليل أخلاقيات المهنة وإعتماده من مجلس إدارة المعهد رقم 62 بتاريخ 2017/07/31 (مرفق 1/1/5/2)، ودليل المصداقية والأخلاق وإعتماده من مجلس إدارة المعهد بالجلسة رقم 62 بتاريخ 2017/07/31 وقد تم تحديث الدليل وإعتماده من مجلس إدارة المعهد رقم 108 بتاريخ 2023/11/09 (مرفق 2/1/5/2)، ودليل عدم تعارض المصالح بين الأطراف وإعتماده من مجلس إدارة المعهد بالجلسة رقم 62 بتاريخ 2017/07/31 وقد تم تحديث الدليل وإعتماده من مجلس إدارة المعهد رقم 108 بتاريخ 2023/11/09 (مرفق 3/1/5/2)، كما تم إعداد نموذج عدم تعارض المصالح للتوقيع عليه من قبل أعضاء هيئة التدريس (مرفق 4/1/5/2)، وأيضا تم إعداد ميثاق أخلاقيات البحث العلمي وإعتماده من مجلس إدارة المعهد رقم 89 بتاريخ 2021/11/09 وقد تم تحديث الميثاق



وحدة ضمان الجودة



وزارة التعليم العالي

المعهد العالي للمهندسة والتكنولوجيا بدمياط الجديدة

وإعتماده من مجلس إدارة المعهد رقم 108 بتاريخ 2023/11/09 (مرفق 5/1/5/2)، كما أنه يوجد وثائق ضمان حقوق الملكية الفكرية والنشر مثل استخدام البرامج الأصلية، وعمل أرقام إيداع للكتب المؤلفة بالمعهد (مرفق 6/1/5/2).

### 2/5/2 وسائل إعلان القيم الجوهرية والأخلاقيات المهنية ومدى إتاحتها للأطراف المعنية.

يعلن المعهد القيم الجوهرية والأخلاقيات المهنية الخاصة به ويتيحها للأطراف المعنية، وذلك بطرق متعددة منها إعلان جميع الأدلة على الموقع الرسمي للمعهد (مرفق 1/2/5/2)، كما تقوم وحدة ضمان الجودة بالمعهد بتوزيع كتيبات الأدلة على جميع الأقسام العلمية والإدارية بالمعهد (مرفق 2/2/5/2).

### 3/5/2 آليات تفعيل الأخلاقيات المهنية والإجراءات التي تم إتخاذها في حالة عدم الإلتزام بها.

يتبع المعهد آليات لتفعيل الأخلاقيات المهنية، فقد تم تشكيل لجنة أخلاقيات البحث العلمي مكونة من عميد المعهد ورؤساء مجالس الأقسام العلمية ومجموعة من أعضاء هيئة التدريس المميزين في النشر العلمي (مرفق 1/3/5/2)، وتم وضع آلية لعمل هذه اللجنة وإعتمادها من مجلس إدارة المعهد رقم 89 بتاريخ 2021/11/09 (مرفق 2/3/5/2) (حيث تقوم اللجنة بالموافقة على إجراء البحوث العلمية، ومراقبة أخلاقيات الأبحاث العلمية من حيث الجوانب المرتبطة بالقيم مثل الصدق والنزاهة والعدالة والمساواة والموضوعية والحفاظ على حقوق جميع الأطراف المشاركين في الأبحاث والتجارب، كما تقوم بمراجعة مقترحات المشاريع البحثية وأيضا مشاريع التخرج من حيث الأمانة العلمية والصدق والنزاهة، ومراجعة تقارير لجان الإستماع لفحص رسائل الماجستير والدكتوراة، وكتابة تقارير سنوية بأنشطة اللجنة).

### 4/5/2 الإجراءات التي تم إتخاذها بشأن الشكاوى والتظلمات.

الإجراءات التي يتم إتخاذها في حالات عدم الإلتزام بنظام العمل وأخلاقيات المهنة تكون طبقا للمواد أرقام (37، 38، 39، 40، 41، 42، 43، 44) بالباب السادس من قانون رقم 52 لسنة 1970 في شأن تنظيم المعاهد العليا الخاصة ولائحته الصادرة بقرار وزير التعليم العالي رقم 1088 لسنة 1987، وكذلك قانون تنظيم الجامعات رقم 49 لسنة 1972 (مرفق 1/4/5/2).

### 5/5/2 آليات ضمان فصل الملكية عن الإدارة.

يتخذ المعهد آليات لضمان فصل الملكية عن الإدارة، من أهم هذه الآليات الإعلان بشكل دوري عن كافة الوظائف القيادية المتاحة حسب إحتياجات المعهد (مرفق 1/5/5/2)، وقيام المجلس العلمي بالدور الرئيسي في إدارة العملية التعليمية بالمعهد (مرفق 2/5/5/2)، كما أنه تم وضع آلية لفصل الملكية عن الإدارة وإعتمادها من مجلس إدارة المعهد رقم 86 بتاريخ 2021/07/13 (مرفق 3/5/5/2) (حيث يقوم مجلس إدارة المعهد بترشيح عميد المعهد ويصدر قرار التعيين من وزارة التعليم العالي، ويتم التقييم الدوري للقيادات الأكاديمية والإدارية، وإتخاذ الإجراءات التصحيحية لهذه التقييمات بمنتهي الشفافية، ويتم إعلانها، كما يتم إنشاء العديد من المجالس مثل المجلس العلمي للمعهد ومجالس الأقسام العلمية ومجلس إدارة وحدة ضمان



وحدة ضمان الجودة



وزارة التعليم العالي

المعهد العالي للمهندسة والتكنولوجيا بدمياط الجديدة

الجودة والمجلس التنفيذي لها، وجميع هذه المجالس لا تشمل إلا علي أعضاء هيئة تدريس ومعاونيهم، كما يتم تنفيذ كل هياكل وسياسات الحوكمة لتقليل النزاعات المحتملة والتعامل معها)، كما تم إعداد دليل القيادة والحوكمة وإعتماده من مجلس إدارة المعهد رقم 62 بتاريخ 207/07/31 وقد تم تحديث الدليل وإعتماده من مجلس إدارة المعهد رقم 108 بتاريخ 2023/11/09 (مرفق 4/5/5/2)، وتم إعلانه علي الموقع الرسمي للمعهد (مرفق 5/5/5/2)، كما تم توزيع كتيب الدليل علي جميع الأقسام العلمية والإدارية بالمعهد (مرفق 6/5/5/2). جدير بالذكر أن فصل الملكية عن الإدارة كانت من أهم نقاط التميز للمعهد وفقا لتقارير وزارة التعليم العالي للتقييم السنوي للمعهد لعدة سنوات (مرفق 7/5/5/2).

6/2 المعلومات المعلنة شاملة وتغطي سائر الأنشطة ويضمن المعهد مصداقيتها وتحديثها.

1/6/2 دلائل كفاية وتنوع المعلومات المنشورة عن المعهد وإجراءات تحديثها وضمان مصداقيتها.

يتيح المعهد المعلومات الكافية عنه، ويحرص علي تنويع هذه المعلومات وتحديثها بصفة دورية، وذلك من خلال وضع كافة المعلومات على الموقع الرسمي للمعهد (مرفق 1/1/6/2)، وتشكيل لجنة لمراجعة وتحديث الموقع الإلكتروني للمعهد (مرفق 2/1/6/2)، وكذلك تشكيل وحدة الخدمات الإلكترونية (مرفق 3/1/6/2)، وتشكيل وحدة نظم المعلومات (مرفق 4/1/6/2)، ويتحري المعهد المصداقية في الإعلانات والمعلومات المنشورة فقد تم إعداد دليل المصداقية والأخلاق وإعتماده من مجلس إدارة المعهد بالجلسة رقم 62 بتاريخ 207/07/31 وقد تم تحديث الدليل وإعتماده من مجلس إدارة المعهد رقم 108 بتاريخ 2023/11/09 (مرفق 5/1/6/2).

7/2 الهيكل التنظيمي معتمد ومعلن وملامح لحجم المعهد ونشاطه ويتضمن الإدارات الأساسية اللازمة لتحقيق رسالته وأهدافه.

1/7/2 وصفا تحليليا لملائمة الهيكل التنظيمي لطبيعة المعهد وأنشطته.

يتحقق المعهد من ملاءمة الهيكل التنظيمي لحجمه ونوع أنشطته وإشتماله علي الإدارات الأساسية، حيث تقوم لجنة القياس والتقويم بوحدة ضمان الجودة بإعداد إستبيانات لدراسة مدي ملاءمة الهيكل التنظيمي (مرفق 1/1/7/2)، ويتم تعديل الهيكل التنظيمي بناء علي نتائج تحليل الإستبيانات، حيث تم إعداد هيكل تنظيمي للمعهد وتم إعتماده من مجلس إدارة المعهد رقم 2 بتاريخ 2011/9/25، ثم تم تعديله وتحديثه وإعتماده من مجلس إدارة المعهد رقم 101 بتاريخ 2023/2/21 حتى يناسب تطور حجم المعهد ويشمل الإدارات المستحدثة ويسمح بالتعاون المتبادل بين مستوياته (مرفق 2/1/7/2).

2/7/2 الكيانات التي تم إستحداثها لتلبية احتياجات التغيير والتطوير والإسهام في تحقيق رسالة المعهد وأهدافه.

يستخدم المعهد كيانات لتلبية احتياجات التغيير والتطوير، ولتسهم في تحقيق رسالة المعهد وأهدافه، فقد قامت وحدة ضمان الجودة بتقديم طلبات لإستحداث مواقع قيادية جديدة (مرفق 1/2/7/2)، مثل وحدة الابتكارات وريادة الأعمال (مرفق



وحدة ضمان الجودة



وزارة التعليم العالي

المعهد العالي للمهندسة والتكنولوجيا بدمياط الجديدة

2/2/7/2، ووحدة الخدمات الإلكترونية (مرفق 3/2/7/2)، ووحدة البحث العلمي (مرفق 4/2/7/2)، ووحدة إدارة الأزمات والكوارث (مرفق 5/2/7/2)، ووحدة الخدمة العامة (مرفق 6/2/7/2)، ووحدة الإرشاد الأكاديمي والريادة العلمية (مرفق 7/2/7/2)، ووحدة التخطيط الإستراتيجي (مرفق 8/2/7/2)، ووحدة الخريجين والتوظيف (مرفق 9/2/7/2).

### 3/7/2 اعتماد الهيكل التنظيمي من المجالس الرسمية والجهات المعنية.

يعتمد المعهد الهيكل التنظيمي من المجالس الرسمية والجهات المعنية، حيث تم اعتماد الهيكل التنظيمي من مجلس إدارة المعهد رقم 2 بتاريخ 2011/9/25، ثم تم تعديله وتحديثه واعتماده من مجلس إدارة المعهد رقم 101 بتاريخ 2023/2/21 حتى يناسب تطور حجم المعهد ويشمل الإدارات المستحدثة ويسمح بالتعاون المتبادل بين مستوياته (مرفق 1/3/7/2).



### 4/7/2 وسائل إعلان الهيكل التنظيمي للأطراف المعنية.

يعلن المعهد الهيكل التنظيمي للأطراف المعنية (القيادات الأكاديمية والإدارية وأعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة والطلاب والخريجين وأصحاب المصلحة من المجتمع المدني) بوسائل مناسبة ومتعددة منها إعداد دليل الهيكل التنظيمي واعتماده من مجلس إدارة المعهد رقم 62 بتاريخ 2017/07/31 وقد تم تحديثه واعتماده من مجلس إدارة المعهد رقم 108 بتاريخ



وحدة ضمان الجودة



وزارة التعليم العالي

المعهد العالي للمهندسة والتكنولوجيا بدمياط الجديدة

2023/11/09 (مرفق 1/4/7/2)، وإعلانه على الموقع الرسمي للمعهد (مرفق 2/4/7/2)، وتوزيع كتيب الدليل علي جميع الأقسام العلمية والإدارية بالمعهد (مرفق 3/4/7/2)، وكذلك الإعلان على لوحات داخل المعهد وعلي الشاشة الإلكترونية (مرفق 4/4/7/2).

8/2 التوصيف الوظيفي معتمد ومعلن ويحدد المسؤوليات والإختصاصات وفقا للهيكل التنظيمي ويحقق التكافؤ بين السلطات والمسئوليات ويستخدم في حالات التعيين والنقل والانتداب للوظائف المختلفة.

1/8/2 مدى وجود التوصيف الوظيفي ووسائل نشره وإتاحته والإلتزام به في حالات التعيين والنقل والانتداب للوظائف المختلفة.

يعد المعهد توصيفا وظيفيا لجميع وظائف المؤسسة يحدد المسؤوليات والإختصاصات بدقة، حيث تم إعداد دليل للتوصيف الوظيفي وإعتماده من مجلس إدارة المعهد رقم 62 بتاريخ 2017/07/31 وقد تم تحديث الدليل وإعتماده من مجلس إدارة المعهد رقم 108 بتاريخ 2023/11/09 (مرفق 1/1/8/2)، كما يستخدم المعهد وسائل إعلان مناسبة ويتم إتاحة التعرف علي التوصيف الوظيفي للأطراف المعنية من خلال إعلان الدليل على الموقع الرسمي للمعهد (مرفق 2/1/8/2)، وتوزيع كتيب الدليل علي جميع الأقسام العلمية والإدارية بالمعهد (مرفق 3/1/8/2)، وكذلك قيام وحدة ضمان الجودة بإعداد ورش عمل للتعريف بالتوصيف الوظيفي (مرفق 4/1/8/2)، ويلتزم المعهد بالتوصيف الوظيفي في حالات التعيين والنقل والانتداب للوظائف المختلفة حيث يتم التعيين وفقا لمطابقة ما يوجد بالسيرة الذاتية مع متطلبات التوصيف الوظيفي (مرفق 5/1/8/2).

نقاط التميز في معيار القيادة والحوكمة

- فصل الإدارة عن الملكية من أهم نقاط التميز للمعهد وفقا لتقارير وزارة التعليم العالي للتقييم السنوي للمعهد.

نقاط القوة في معيار القيادة والحوكمة

- للمعهد قيادات يتم إختيارها طبقا لمعايير معتمدة ومعلنة ويتم تقييم أدائها دوريا.
- يلتزم المعهد بالمصداقية والشفافية والأخلاق المهنية.
- للمعهد هيكل تنظيمي معتمد ومعلن وملئم لحجم ونوعية أنشطته.
- يوجد توصيف وظيفي محدد لكافة الوظائف ويستخدم في التعيين والنقل.

نقاط تحتاج إلى تحسين في معيار القيادة والحوكمة

- مطلوب زيادة معدل تدريب القيادات الأكاديمية والإدارية.



وحدة ضمان الجودة



وزارة التعليم العالي

المعهد العالي للمهندسة والتكنولوجيا بدمياط الجديدة

الوثائق:

المعيار الثاني / القيادة والحوكمة		
م	رقم المرفق	إسم المرفق
مؤشر رقم (1/2) القيادات الأكاديمية والإدارية مختارة وفقاً لمعايير موضوعية ومعلنة ووفقاً لآليات ذات شفافية تحقق تكافؤ الفرص وتداول السلطة		
1.	1/1/1/2	دليل معايير إختيار القيادات الأكاديمية والإدارية وقرار إعماده من مجلس إدارة المعهد
2.	2/1/1/2	اللائحة الداخلية للمعهد والقرار الوزاري بإعتمادها
3.	1/2/1/2	إعلان دليل معايير إختيار القيادات الأكاديمية والإدارية علي الموقع الرسمي للمعهد
4.	2/2/1/2	توزيع كتيب دليل معايير إختيار القيادات الأكاديمية والإدارية علي جميع الأقسام العلمية والإدارية بالمعهد
5.	3/2/1/2	ورشة عمل للتعريف بمعايير إختيار القيادات الأكاديمية والإدارية
6.	1/3/1/2	الإعلان بشكل دوري عن كافة الوظائف القيادية المتاحة حسب إحتياجات المعهد
7.	2/3/1/2	إختيار القيادات وتعيينهم طبقاً للمادة رقم 21 من قانون رقم 52 لسنة 1970 في شأن تنظيم المعاهد العالية الخاصة ولائحته الصادرة بقرار وزير التعليم العالي رقم 1088 لسنة 1987، وكذلك قانون تنظيم الجامعات رقم 49 لسنة 1972
8.	3/3/1/2	قرارات تعيين القيادات الأكاديمية والإدارية للمعهد
9.	1/4/1/2	آلية تداول السلطة وقرار إعمادها من مجلس إدارة المعهد
10.	2/4/1/2	إستبيانات تقييم أداء القيادات الأكاديمية والإدارية
11.	3/4/1/2	الإجراءات التصحيحية بناء علي نتائج تحليل الإستبيانات
مؤشر رقم (2/2) القيادات الحالية والمحتملة يتم تنمية قدراتها والعمل على تكوين كوادر جديدة من القيادات		
1.	1/1/2/2	تشكيل وحدة الإرشاد الأكاديمي والريادة العلمية
2.	2/1/2/2	تشكيل وحدة الإبتكارات وريادة الأعمال
3.	3/1/2/2	تشكيل وحدة الأزمات والكوارث
4.	4/1/2/2	تشكيل وحدة الخريجين والتوظيف



وحدة ضمان الجودة



وزارة التعليم العالي

المعهد العالي للمهندسة والتكنولوجيا بدمياط الجديدة

المعيار الثاني / القيادة والحوكمة		
م	رقم المرفق	إسم المرفق
.5	5/1/2/2	تشكيل وحدة التدريب
.6	6/1/2/2	إستبيانات تحديد الإحتياجات التدريبية للقيادات الأكاديمية والإدارية
.7	7/1/2/2	تحليل الإستبيانات وحصر الدورات المطلوبة
.8	8/1/2/2	الخطة السنوية للتدريب وقرار إعتمادها من مجلس إدارة المعهد
.9	9/1/2/2	تقرير متابعة تدريب القيادات الأكاديمية والإدارية
مؤشر رقم (3/2)		
معايير تقييم أداء القيادات موضوعية، وتشارك الأطراف المعنية في عملية التقييم، وتستخدم النتائج لتحسين أداء المعهد		
.1	1/1/3/2	نماذج إستبيانات تقييم أداء القيادات الأكاديمية والإدارية
.2	2/1/3/2	ورشة عمل لمناقشة بنود نماذج تقييم القيادات الأكاديمية والإدارية
.3	1/2/3/2	تحليل الإستبيانات ووضع خطط التحسين
مؤشر رقم (4/2)		
لإدارة المعهد آليات فاعلة للتعامل مع مشكلات المعهد		
.1	1/1/4/2	ندوات التعريف بالأقسام العلمية المختلفة لمعالجة الكثافة الطلابية في أقسام علمية معينة
.2	2/1/4/2	صندوق الشكاوي والمقترحات بالأقسام العلمية والإدارية
.3	3/1/4/2	تشكيل لجنة الشكاوي والمقترحات الخاصة بالطلاب
.4	4/1/4/2	تشكيل لجنة شئون الطلاب
.5	5/1/4/2	تشكيل وحدة الإرشاد الأكاديمي والريادة العلمية
.6	6/1/4/2	إعداد دليل الإرشاد الأكاديمي وقرار إعتماده من مجلس إدارة المعهد
.7	7/1/4/2	إعلان دليل الإرشاد الأكاديمي علي الموقع الرسمي للمعهد
.8	8/1/4/2	إعداد دليل الطالب وقرار إعتماده من مجلس إدارة المعهد
.9	9/1/4/2	إعلان دليل الطالب علي الموقع الرسمي للمعهد
.10	10/1/4/2	تشكيل لجنة الدعم الأكاديمي
.11	11/1/4/2	الإستجابة لطلبات الدعم الأكاديمي المقدمة من الطلاب
.12	12/1/4/2	حصر غياب الطلاب لبيان مدي إنتظام العملية التعليمية



وحدة ضمان الجودة



وزارة التعليم العالي

المعهد العالي للمهندسة والتكنولوجيا بدمياط الجديدة

المعيار الثاني / القيادة والحوكمة		
م	رقم المرفق	إسم المرفق
13.	13/1/4/2	آلية نظلم الطلاب من نتائج الإمتحانات وقرار إعتماها من مجلس إدارة المعهد
14.	14/1/4/2	تشكيل لجنة فحص نظلم الطلاب من نتائج الإمتحانات
15.	15/1/4/2	آلية دعم الطلاب المتعثرين والمتفوقين والموهوبين وقرار إعتماها من مجلس إدارة المعهد
16.	16/1/4/2	قرار المجلس العلمي للمعهد بمنع الدروس الخصوصية لأعضاء الهيئة المعاونة
17.	17/1/4/2	إقرار أعضاء الهيئة المعاونة بعدم إعطاء دروس خصوصية
18.	18/1/4/2	آلية التعامل مع العجز والفائض في عدد أعضاء هيئة التدريس وأعضاء الهيئة المعاونة وقرار إعتماها من مجلس إدارة المعهد
19.	19/1/4/2	بيان مجمع لأعداد أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة بالنسبة لأعداد الطلاب
20.	20/1/4/2	بروتوكول التعاون بين المعهد وكلية الهندسة جامعة بورسعيد
مؤشر رقم (5/2)		
للمعهد قيم جوهرية معلنة ومتاحة للمعنيين وآليات فاعلة لضمان الشفافية والممارسات العادلة وعدم التمييز وتطبيق الأخلاقيات المهنية بين أفراد المعهد		
1.	1/1/5/2	دليل أخلاقيات المهنة وقرار إعتماها من مجلس إدارة المعهد
2.	2/1/5/2	دليل المصادقية والأخلاق وقرار إعتماها من مجلس إدارة المعهد
3.	3/1/5/2	دليل عدم تعارض المصالح بين الأطراف وقرار إعتماها من مجلس إدارة المعهد
4.	4/1/5/2	نموذج عدم تعارض المصالح للتوقيع عليه من قبل أعضاء هيئة التدريس
5.	5/1/5/2	ميثاق أخلاقيات البحث العلمي وقرار إعتماها من مجلس إدارة المعهد
6.	6/1/5/2	وثائق ضمان حقوق الملكية الفكرية والنشر مثل استخدام البرامج الأصلية وعمل أرقام إيداع للكتب المؤلفة بالمعهد
7.	1/2/5/2	إعلان جميع الأدلة على الموقع الرسمي للمعهد
8.	2/2/5/2	توزيع كتيبات الأدلة علي جميع الأقسام العلمية والإدارية بالمعهد
9.	1/3/5/2	تشكيل لجنة أخلاقيات البحث العلمي
10.	2/3/5/2	آلية عمل لجنة أخلاقيات البحث العلمي وقرار إعتماها من مجلس إدارة المعهد
11.	1/4/5/2	الإجراءات التي يتم إتخاذها في حالات عدم الإلتزام بنظام العمل وأخلاقيات المهنة



وحدة ضمان الجودة



وزارة التعليم العالي

المعهد العالي للمهندسة والتكنولوجيا بدمياط الجديدة

المعيار الثاني / القيادة والحوكمة		
م	رقم المرفق	إسم المرفق
12.	1/5/5/2	الإعلان بشكل دوري عن كافة الوظائف القيادية المتاحة حسب احتياجات المعهد
13.	2/5/5/2	محاضر إجتماعات المجلس العلمي وقيامه بالدور الرئيسي في إدارة العملية التعليمية بالمعهد
14.	3/5/5/2	آلية فصل الملكية عن الإدارة وقرار اعتمادها من مجلس إدارة المعهد
15.	4/5/5/2	دليل القيادة والحوكمة وقرار اعتمادها من مجلس إدارة المعهد
16.	5/5/5/2	إعلان دليل القيادة والحوكمة على الموقع الرسمي للمعهد
17.	6/5/5/2	توزيع كتيب دليل القيادة والحوكمة على جميع الأقسام العلمية والإدارية بالمعهد
18.	7/5/5/2	تقارير وزارة التعليم العالي للتقييم السنوي للمعهد وتميز المعهد بفصل الإدارة عن الملكية
مؤشر رقم (6/2)		
المعلومات المعلنة عن المعهد شاملة وتغطي سائر أنشطته ويضمن المعهد مصداقيتها وتحديثها		
1.	1/1/6/2	إعلان كافة المعلومات على الموقع الرسمي للمعهد
2.	2/1/6/2	تشكيل لجنة مراجعة وتحديث الموقع الإلكتروني للمعهد
3.	3/1/6/2	تشكيل وحدة الخدمات الإلكترونية
4.	4/1/6/2	تشكيل وحدة نظم المعلومات
5.	5/1/6/2	دليل المصداقية والأخلاق وقرار اعتمادها من مجلس إدارة المعهد
مؤشر رقم (7/2)		
الهيكل التنظيمي معتمد ومعلن وملامح لحجم المعهد ونشاطه ويتضمن الإدارات الأساسية اللازمة لتحقيق رسالته وأهدافه		
1.	1/1/7/2	إستبيانات لدراسة مدى ملاءمة الهيكل التنظيمي
2.	2/1/7/2	تعديل الهيكل التنظيمي بناء على نتائج تحليل الإستبيانات
3.	3/1/7/2	الهيكل تنظيمي للمعهد واعتماده من مجلس إدارة المعهد
4.	1/2/7/2	طلبات إستحداث مواقع قيادية جديدة
5.	2/2/7/2	تشكيل وحدة الإبتكارات وريادة الأعمال
6.	3/2/7/2	تشكيل وحدة الخدمات الإلكترونية
7.	4/2/7/2	تشكيل وحدة البحث العلمي



وحدة ضمان الجودة



وزارة التعليم العالي

المعهد العالي للمهندسة والتكنولوجيا بدمياط الجديدة

المعيار الثاني / القيادة والحوكمة		
م	رقم المرفق	إسم المرفق
.8	5/2/7/2	تشكيل وحدة الأزمات والكوارث
.9	6/2/7/2	تشكيل وحدة الخدمة العامة
.10	7/2/7/2	تشكيل وحدة الإرشاد الأكاديمي والريادة العلمية
.11	8/2/7/2	تشكيل وحدة التخطيط الإستراتيجي
.12	9/2/7/2	تشكيل وحدة الخريجين والتوظيف
.13	1/3/7/2	إعتماد المعهد الهيكل التنظيمي من مجلس إدارة المعهد
.14	1/4/7/2	دليل الهيكل التنظيمي وقرار إعماده من مجلس إدارة المعهد
.15	2/4/7/2	إعلان دليل الهيكل التنظيمي على الموقع الرسمي للمعهد
.16	3/4/7/2	توزيع كتيب دليل الهيكل التنظيمي علي جميع الأقسام العلمية والإدارية بالمعهد.
.17	4/4/7/2	إعلان الهيكل التنظيمي على لوحات داخل المعهد وعلي الشاشة الإلكترونية
مؤشر رقم (8/2)		
التوصيف الوظيفي معتمد ومعن ويحدد المسئوليات والإختصاصات وفقا للهيكل التنظيمي ويحقق التكافؤ بين السلطات والمسئوليات ويستخدم في حالات التعيين والنقل والإنتداب للوظائف المختلفة		
.1	1/1/8/2	دليل التوصيف الوظيفي وقرار إعماده من مجلس إدارة المعهد
.2	2/1/8/2	إعلان دليل التوصيف الوظيفي على الموقع الرسمي للمعهد
.3	3/1/8/2	توزيع كتيب دليل التوصيف الوظيفي علي جميع الأقسام العلمية والإدارية بالمعهد
.4	4/1/8/2	ورشة عمل للتعريف بالتوصيف الوظيفي
.5	5/1/8/2	إلتزام المعهد بالتوصيف الوظيفي في حالات التعيين والنقل والإنتداب للوظائف المختلفة حيث يتم التعيين وفقا لمطابقة ما يوجد بالسيرة الذاتية مع متطلبات التوصيف الوظيفي



وحدة ضمان الجودة



وزارة التعليم العالي

المعهد العالي للمهندسة والتكنولوجيا بدمياط الجديدة

## المعيار الثالث

### 3- إدارة الجودة والتطوير

1/3 للمعهد وحدة لضمان الجودة يتوفر لها الكوادر المؤهلة والتجهيزات الملائمة ويشارك فيها ممثلون عن مختلف الفئات ويراعي تباين الخبرات والمهارات لتغطية المهام المتعددة

1/1/3 وصف لوحدة ضمان الجودة من حيث مواردها البشرية وتجهيزاتها وتنوع الخبرات والمهارات للفئات التي تعمل بها

قام المعهد العالي للهندسة والتكنولوجيا بدمياط الجديدة بإنشاء وحدة ضمان الجودة بموافقة مجلس ادارة المعهد بالجلسة رقم 2 بتاريخ 2011/9/25 (مرفق 1/1/3) واعتماد لائحته الداخلية متضمنه رؤيتها ورسالتها حيث كان اخر اعتماد للائحة بمجلس ادارة المعهد بالجلسة رقم 108 بتاريخ 2023/11/9 (مرفق 2/1/3)، حيث أن الوحدة تلعب دوراً مهماً في نشر ثقافة الجودة بين أفراد المعهد وفي تنمية مهارات أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة والجهاز الإداري فيما يتعلق بإدارة نظم الجودة وتم تعيين مديرا لوحدة ضمان الجودة بقرار عميد المعهد رقم 10 بتاريخ 2015/3/1 (مرفق 3/1/3) وتشكيل مجلس تنفيذي للوحدة متضمنا مدير الوحدة ونائب مدير الوحدة وعضو هيئة تدريس من كل قسم علمي وعضو هيئة معاونة وعضو جهاز إداري وطالب حيث كان اخر تشكيل بقرار عميد المعهد رقم 76 بتاريخ 2023/8/13 (مرفق 4/1/3) كما يوجد مجلس لإدارة الوحدة برئاسة عميد المعهد ويشمل وكيل المعهد لشؤون التعليم والطلاب ومدير الوحدة ونائب مدير الوحدة ورؤساء الاقسام العلمية ومدير الشؤون المالية وعضو هيئة معاونة وعضو عن المجتمع الخارجي وخريجون وطلاب حيث كان اخر تشكيل بقرار عميد المعهد رقم 82 بتاريخ 2023/8/13 (مرفق 5/1/3).

والوحدة بها كوادر بشرية مؤهلة في مجال ضمان جودة التعليم بدءا من مدير وحدة ضمان الجودة الي أعضاء المجلس التنفيذي ومجلس الادارة وفرق لجان المعايير حيث يوجد عدد 10 اعضاء هيئة تدريس حاصلين على دورات من الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد كما يوجد عضو هيئة تدريس مراجع خارجي لمؤسسات التعليم العالي (مرفق 6/1/3). كما يتم مشاركة عدد كبير من أعضاء هيئة التدريس (10) ومعاونيهم (24) والاداريين(14) في أعمال الجودة بالوحدة ويتضح ذلك من خلال قرار عميد المعهد بتشكيل فرق لجان معايير الاعتماد (مرفق 7/1/3) وكذلك قرار تشكيل مجلس ادارة وحدة ضمان الجودة، والمجلس التنفيذي لها، و اللجان الداخلية للوحدة (مرفق 8/1/3) بالإضافة إلى موظفين لأعمال السكرتارية بالوحدة (مرفق 9/1/3).

وتحرص القيادة الأكاديمية بالمعهد على تقديم كافة أشكال الدعم المادي للوحدة حيث يتم توفير مكان مناسب بالمعهد بالدور الاول بمبنى الادارة (غرفتين بمساحة 60 مترمربع) و تم تجهيزه بماكينه تصوير و طابعة و 5 أجهزة كمبيوتر و 5 مكاتب وطاوله اجتماعات وأماكن لحفظ المستندات والأوراق وغيره من الأدوات المكتبية المطلوبة (مرفق 10/1/3) كما يتم صرف مكافأة مالية



وحدة ضمان الجودة



وزارة التعليم العالي

المعهد العالي للمهندسة والتكنولوجيا بحمايط الجديدة

لمدير الوحدة وكذلك دعم مالي للدورات التدريبية التي تم الحصول عليها من الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد (مرفق 11/1/3).

**2/3 اللائحة الداخلية لوحدة ضمان الجودة تتضمن هيكلًا تنظيميًا ذا تبعية وعلاقات واضحة وتحدد علاقة الوحدة بمراكز ضمان الجودة بما يسهم في تفعيل دورها ويساند أنشطتها**

**1/2/3 تبعية الوحدة بالهيكل التنظيمي للمعهد وللائحة الداخلية ومدى تحديد اللائحة لمسئوليات الوحدة وآليات عملها**

تعمل وحدة ضمان الجودة وفقاً لللائحة الداخلية للوحدة التي تم اعتمادها من مجلس إدارة المعهد بالجلسة رقم 2 بتاريخ 2011/9/25 وتم تعديلها بالجلسة رقم 53 بتاريخ 2016/9/25 ورقم 72 بتاريخ 2021/1/29، وبالجلسة رقم 88 بتاريخ 2021/10/26 وكذلك بالجلسة رقم 108 بتاريخ 2023/11/9 وقد تم صياغة آليات العمل بالوحدة و توزيع الإختصاصات بما يحقق الغرض المنشود منها بما يتوافق مع رؤية ورسالة و إستراتيجية المعهد من أجل ضمان الجودة و الوصول للإعتماد (مرفق 1/1/2/3). وتتبع الوحدة تنظيمياً الهيكل التنظيمي للمعهد، كما يوجد للوحدة هيكل تنظيمي (مرفق 2/1/2/3). حيث يشكل مجلس إدارة الوحدة سنوياً و يرأسه السيد الأستاذ الدكتور/ عميد المعهد ويختص المجلس بوضع السياسات العامة و الخطط التي تحقق أهداف الوحدة في ضوء إستراتيجية الجودة بالمعهد و القوانين و اللوائح المنظمة (مرفق 3/1/2/3). كما يوجد للوحدة مجلس تنفيذي برئاسة مدير وحدة ضمان الجودة و يتولى هذا المجلس إقتراح آليات تنفيذ الأنشطة المختلفة بالوحدة و مناقشة سير العمل بأعمال الجودة على مستوى المعهد و يضم تشكيله منسقين للجودة بالأقسام العلمية حيث يقومون بمتابعة تنفيذ ما يقره المجلس التنفيذي من قرارات بالتنسيق مع رؤساء الأقسام العلمية (مرفق 4/1/2/3).



وحدة ضمان الجودة



وزارة التعليم العالي

المعهد العالي للمهندسة والتكنولوجيا بدمياط الجديدة



### 2/2/3 دلائل العلاقة بين الوحدة ومراكز ضمان الجودة بالجامعات المجاورة

تعتبر الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد هي مركز ضمان الجودة للمعاهد العليا الهندسية ولذا يتم الاستعانة بخبرات المراجعين المعتمدين في الهيئة في الاستشارات والمراجعات الخاصة باعمال الجودة. كما يحرص المعهد على التواصل مع الجامعات المجاورة ( مثل جامعة دمياط و جامعة بورسعيد)، حيث حرصت وحدة ضمان الجودة بالمعهد على توطيد العلاقة بينها وبين مراكز ضمان الجودة الموجودة بتلك الجامعات للإستعانة بخبراتهم في هذا المجال. حيث تم الأستعانة بمدير مركز ضمان الجودة بجامعة بورسعيد لإجراء ورشة عمل حول المعايير الاكاديمية المرجعية للقطاع الهندسي NARS 2018 (مرفق 1/2/2/3). كما تم عقد بروتوكول تعاون مع مركز تنمية قدرات أعضاء هيئة التدريس بجامعة بورسعيد FLDC لتقديم الدورات المختلفة لرفع كفاءة أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة (مرفق 2/2/2/3) وكذلك تم إبرام بروتوكول تعاون مع كلية الهندسة- جامعة بورسعيد متضمنا الأنشطة التعليمية و البحثية و المجتمعية (مرفق 3/2/2/3). كما قام المعهد بعمل اثني عشر مراجعة لتوصيف البرامج والمقررات لنظام الفصول الدراسية و نظام الساعات المعتمدة بالإستعانة بسبعة مراجعين خارجيين (مرفق 4/2/2/3). و قد تم



وحدة ضمان الجودة



وزارة التعليم العالي

المعهد العالي للمهندسة والتكنولوجيا بدمياط الجديدة

الإستعانة بالمراجعين المعتمدين من الهيئة، حيث إستعان المعهد بأحد المراجعين لتقديم الدعم الفني، وأيضا تم إجراء زيارة محاكاة تمهيدا للتقدم للإعتماد بواسطة أحد المراجعين المعتمدين بالهيئة (مرفق 5/2/2/3). وكذلك تمت مراجعة الخطة الاستراتيجية للمعهد بواسطة (2) مراجعين معتمدين من الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والإعتماد (مرفق 6/2/2/3).

### 3/3 لوحدة ضمان الجودة خطط وتقارير سنوية عن نشاطها وقواعد البيانات لأنشطتها

#### 1/3/3 دورية الخطط السنوية للتقويم الذاتي والمراجعة والتدريب

تقوم وحدة ضمان الجودة بوضع خطط سنوية لعملية التقويم وتحسين الأداء (مرفق 1/1/3/3) وكذلك تعد الوحدة خطط سنوية لتدريب الفئات المختلفة (مرفق 2/1/3/3)، كما يتم عمل مراجعة ذاتية لمعايير الاعتماد وكذلك يتم الإستعانة بنماذج تقييم الأداء القياسية للهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد في المراجعات الداخلية لمعايير الاعتماد (مرفق 3/1/3/3).

#### 2/3/3 كيفية متابعة الوحدة لتنفيذ الخطط السنوية للتقويم الذاتي والتقارير السنوية والإجراءات التصحيحية التي تم اتخاذها وفق

#### خطط التحسين والتعزيز

وتقوم وحدة ضمان الجودة بمتابعة تنفيذ خطط الوحدة السنوية وإعداد تقارير سنوية بما تم تنفيذه يتم إعتماها من مجلس إدارة المعهد (مرفق 1/2/3/3) وكذلك يتم إعداد تقارير شهرية يتم إعتماها من مجلس إدارة المعهد (مرفق 2/2/3/3) وبناء على هذه التقارير يتم وضع خطط التحسين والتعزيز (مرفق 3/2/3/3)، التي في ضوءها تم اتخاذ بعض الإجراءات التصحيحية مثل تحديث الرؤية والرسالة والخطة الاستراتيجية بمشاركة جميع الأطراف المعنية وتفعيل لجنة السلامة والصحة المهنية وعمل دعم للأنشطة الطلابية وتدريب للخريجين وتنمية قدرات أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة والجهاز الإداري عن طريق الدورات التدريبية المختلفة وتعديل توصيفات البرامج والمقررات الدراسية ودعم وتحفيز البحث العلمي وتنظيم عقد المؤتمر الدولي الرابع لتكنولوجيا الأغشية والمشاركة بإحدى عشر ورقة بحثية وكذلك عمل ملتقي توظيفي لخريجي المعهد (مرفق 4/2/3/3).

#### 3/3/3 مدي شمولية قواعد البيانات لأنشطة الوحدة

قامت الوحدة بإنشاء قواعد بيانات متكاملة عن أنشطتها المختلفة حيث يوجد قاعدة بيانات بالدورات التدريبية التي تنفذها الوحدة بالتعاون مع المراكز المختلفة لتنمية قدرات القيادات (مرفق 1/3/3/3) واعضاء هيئة التدريس (مرفق 2/3/3/3) والهيئة المعاونة (مرفق 3/3/3/3) والخريجين (مرفق 4/3/3/3)، والجهاز الإداري (مرفق 5/3/3/3). كما توجد قاعدة بيانات بالاستبيانات الخاصة بالوحدة (مرفق 6/3/3/3)، وتوجد أيضا قاعدة بيانات بورش العمل والندوات المقدمة من الوحدة (مرفق 7/3/3/3)، وكذلك قاعدة بيانات بالمراجعات الداخلية والخارجية (مرفق 8/3/3/3).

#### 4/3 تقويم أنشطة المعهد يتم بصفة دورية باستخدام مؤشرات أداء موضوعية وأدوات ملائمة ومراجعات داخلية وخارجية

#### 1/4/3 دورية عملية التقويم الذاتي والعناصر التي يشملها والفئات المشاركة



وحدة ضمان الجودة



وزارة التعليم العالي

المعهد العالي للمهندسة والتكنولوجيا بدمياط الجديدة

تقوم وحدة ضمان الجودة بعملية التقييم للأداء الكلي للمعهد بصفة دورية (مرفق 1/1/4/3) من خلال تقييم القدرة المؤسسية والفاعلية التعليمية عن طريق لجنة المراجعة الداخلية والمتابعة ولجنة القياس وتقييم الأداء (مرفق 2/1/4/3)، حيث يتم مراجعة القدرة المؤسسية باستخدام وثيقة التقييم الكمي (مرفق 3/1/4/3). كما يتم مراجعة البرامج والمقررات داخليا (مرفق 4/1/4/3). وتشارك الأطراف المعنية المختلفة في عملية التقييم، حيث يشارك الطلاب في تقييم العملية التعليمية ومدى جودة الخدمات والانشطة المقدمة من المعهد (مرفق 5/1/4/3) وأعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة، والإداريين من داخل المعهد في تقييم اداء القيادات الاكاديمية والادارية المختلفة (مرفق 6/1/4/3) ، كما يشارك الخريجين في هذه الاستبيانات (مرفق 7/1/4/3) والأطراف المعنية من المجتمع الخارجي (مرفق 8/1/4/3).

### 2/4/3 موضوعية مؤشرات الأداء وقابليتها للقياس وملامحة الأدوات المستخدمة في عملية التقييم الذاتي

يتم وضع نظم للمراجعة الداخلية ومنها الاستبيانات المختلفة التي تستخدمها الوحدة مثل استبيانات الطلاب حول جودة الخدمات المقدمة و تقييم سياسات القبول والتحويل و تقييم كفاءه الارشاد الأكاديمي والريادة العلمية ، كما يتم استبيان الخريجين عن البرامج التعليمية و المقررات و كذلك عن إحتياجاتهم التدريبية. ويتم أيضا تقييم الرضا الوظيفي للفئات المختلفة داخل المعهد ودراسة الإحتياجات التدريبية للفئات المختلفة داخل المعهد (مرفق 1/2/4/3). كما يضع المعهد مؤشرات موضوعية للتقييم المستمر للأداء ويستخدم أساليب متنوعة للقياس منها:

1- نموذج تقييم الموارد المادية (مرفق 2/2/4/3).

2- نموذج تقييم الفاعلية التعليمية (مرفق 3/2/4/3).

3- نماذج التقييم الذاتي لمعايير الاعتماد (مرفق 4/2/4/3).

### 3/4/3 المراجعات الداخلية والخارجية وأمثلة لأهم نتائجها

تم تحليل الاستبيانات المختلفة ووضع خطط التحسين اللازمة بناءا على تحليلها (مرفق 1/3/4/3). كما تمت مراجعة الخطة الاستراتيجية للمعهد داخليا وخارجيا (مرفق 2/3/4/3) وكذلك مراجعة وتقييم توصيف البرامج والمقررات من قبل لجنة المراجعة الداخلية والمتابعة (مرفق 3/3/4/3) وايضا بالإستعانة بمراجعين خارجيين (مرفق 4/3/4/3)، ويتم إتخاذ إجراءات تصحيحية نتيجة تقارير المراجعات الداخلية والخارجية، حيث تم بناءا على هذه المراجعات الاستفادة في تعديل توصيفات بعض المقررات وكذلك في تطوير اللائحة الجديدة (مرفق 5/3/4/3) وتحديث إستراتيجية التدريس والتعلم والتقييم (مرفق 6/3/4/3) وزيادة الانتاج البحثي لأعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة عن طريق تطوير الية البحث العلمي ودعم الباحثين (مرفق 7/3/4/3). كما تم عقد 4 عقود صيانة مع شركات مختلفة (مرفق 8/3/4/3) وتطوير مبنى العيادة وصيانة بعض اجهزة المعامل كما ورد بتقرير الصيانة (مرفق 9/3/4/3) لتطوير القدرة المؤسسية للمعهد.

5/3 نتائج تقييم أنشطة المعهد تناقش مع المعنيين وفي مجالسه الرسمية ويستفاد منها في توجيه التخطيط واتخاذ الإجراءات

التصحيحية والتطوير



وحدة ضمان الجودة



وزارة التعليم العالي

المعهد العالي للمهندسة والتكنولوجيا بدمياط الجديدة

### 1/5/3 وسائل عرض ومناقشة التقويم الذاتي لأنشطة المعهد على الأطراف المعنية وعلى مستوى المجالس الرسمية للمعهد

يتم مناقشة نتائج التقييم مع القيادات الأكاديمية وأعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة وباقي المستفيدين سواء كانوا طلابا أو خريجين وذلك بإقامة ورش عمل مختلفة يتم من خلالها المناقشة والخروج ببعض التوصيات للتطوير (مرفق 1/1/5/3)، كما تتم المناقشة في المجلس العلمي ومجالس الأقسام العلمية، والمجلس التنفيذي لوحدة ضمان الجودة ومجلس إدارتها، ومجلس ادارة المعهد (مرفق 2/1/5/3).

### 2/5/3 كيفية استفادة المعهد من نتائج التقويم الذاتي ونماذج من التطوير والإجراءات التصحيحية التي اتخذت بناء على نتائج التقييم

تم وضع خطط تنفيذية للتحسين والتعزيز تهدف إلى تطوير المعهد في جميع المجالات التعليمية والبحثية والإدارية وخدمة المجتمع وتنمية البيئة، بهدف الحصول على الاعتماد (مرفق 1/2/5/3). و فيما يلي بعض الممارسات الفعلية للتحسين والتطوير:

1. استخدام نظام التعليم الالكتروني (مرفق 2/2/5/3) وتحديث استراتيجيات التدريس والتعلم (مرفق 3/2/5/3).
2. عمل دعم أكاديمي للطلاب المتعثرين دراسيا (مرفق 4/2/5/3).
3. تم إنشاء عيادة طبية جديدة بناء على مراجعة القدرة المؤسسية و إستبيان الطلاب حول الخدمات الطبية (مرفق 5/2/5/3).
4. تم تنفيذ دورات تدريبية لرفع كفاءة أعضاء هيئة التدريس بناء على الخطة التدريبية الموضوعية بواسطة وحدة ضمان الجودة (مرفق 6/2/5/3).
5. تطوير خطة البحث العلمي بالمعهد (مرفق 7/2/5/3).
6. تنفيذ العديد من ورش العمل لأعضاء هيئة التدريس والمعاونين مثل توصيف المقرر و المعايير الاكاديمية وتحليل الورقة الامتحانية وذلك لرفع مستوى أعضاء هيئة التدريس في كافة مجالات العملية التعليمية (مرفق 8/2/5/3).

### نقاط القوة والتميز

- 3/1- للمعهد وحدة لضمان الجودة لها خطط عمل وتقارير دورية.
- 3/2- يستخدم المعهد أدوات مناسبة للتقييم الذاتي تتفق مع نماذج الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد.
- 3/3- توجد تقارير لتحليل نتائج الاستقصاءات يتم مناقشتها مع الأطراف المعنية وعرضها على المجالس المختصة.
- 3/4- يتم اتخاذ إجراءات تصحيحية بناء على توصيات عمليات التقويم تؤدي لتحسن الأداء.

### نقاط تحتاج الى تحسين

- 3/1- المزيد من التواصل بين وحدة ضمان الجودة بالمعهد ومراكز ضمان الجودة بالجامعات المناظرة.



وحدة ضمان الجودة



وزارة التعليم العالي

المعهد العالي للمهندسة والتكنولوجيا بدمياط الجديدة

## الوثائق

المعيار الثالث / ادارة الجودة والتطوير		
م	رقم المرفق	إسم المرفق
مؤشر رقم (1/3)		
للمعهد وحدة لضمان الجودة يتوفر لها الكوادر المؤهلة والتجهيزات الملائمة ويشارك فيها ممثلون عن مختلف الفئات ويراعي تباين الخبرات والمهارات لتغطية المهام المتعددة.		
1.	1/1/1/3	وثائق إنشاء وحدة ضمان الجودة.
2.	2/1/1/3	اعتماد اللانحة الداخلية للوحدة متضمنه رؤيتها ورسالتها.
3.	3/1/1/3	قرار عميد المعهد بتعيين مديرا لوحدة ضمان الجودة
4.	4/1/1/3	قرار عميد المعهد بتشكيل المجلس التنفيذي للوحدة.
5.	5/1/1/3	قرار عميد المعهد بتشكيل مجلس لإدارة الوحدة.
6.	6/1/1/3	كوادر بشرية مؤهلة في مجال الجودة.
7.	7/1/1/3	قرار عميد المعهد بتشكيل لجان فرق معايير الاعتماد
8.	8/1/1/3	قرار مجلس ادارة وحدة ضمان الجودة بتشكيل اللجان الداخلية للوحدة
9.	9/1/1/3	قرار عميد المعهد بتعيين موظفين لأعمال السكرتارية بالوحدة.
10.	10/1/1/3	الدعم المادي متمثلا في تجهيزات الوحدة.
11.	11/1/1/3	صرف مكافأة مالية لمدير الوحدة وكذلك دعم مالي للدورات التدريبية التي تم الحصول عليها من الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد.
مؤشر رقم (2/3)		
اللانحة الداخلية لوحدة ضمان الجودة تتضمن هيكلا تنظيميا ذا تبعية وعلاقات واضحة وتحدد علاقة الوحدة بمراكز ضمان الجودة بما يسهم في تفعيل دورها ويساند أنشطتها		
1.	1/1/2/3	اللانحة الداخلية للوحدة.
2.	2/1/2/3	الهيكل التنظيمي للوحدة.
3.	3/1/2/3	مجلس إدارة الوحدة.
4.	4/1/2/3	قرارات مجالس الأقسام العلمية باختيار منسقين للجودة .
5.	1/2/2/3	ورشة عمل حول المعايير الاكاديمية المرجعية للقطاع الهندسي NARS2018



وحدة ضمان الجودة



المعهد العالي للمهندسة والتكنولوجيا بدمياط الجديدة

### المعيار الثالث / ادارة الجودة والتطوير

م	رقم المرفق	إسم المرفق
6.	2/2/2/3	بروتوكول تعاون مع مركز تنمية قدرات أعضاء هيئة التدريس بجامعة بورسعيد FLDC لتقديم الدورات المختلفة لأعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة
7.	3/2/2/3	بروتوكول تعاون مع كلية الهندسة- جامعة بورسعيد متضمنا الأنشطة التعليمية والبحثية والمجتمعية
8.	4/2/2/3	مراجعة توصيفات البرامج والمقررات لنظام الفصول الدراسية ونظام الساعات المعتمدة بالاستعانة بسبعة مراجعين خارجيين.
9.	5/2/2/3	الاستعانة بالمراجعين المعتمدين من الهيئة لتقديم الدعم الفني وإجراء زيارة محاكاة تمهيدا للتقدم للاعتماد
10.	6/2/2/3	مراجعة الخطة الاستراتيجية للمعهد بواسطة مراجعين معتمدين من الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد.
<b>مؤشر رقم (3/3)</b>		
<b>لوحة ضمان الجودة خطط وتقارير سنوية عن نشاطها وقواعد البيانات لأنشطتها</b>		
1.	1/1/3/3	خطط وحدة ضمان الجودة السنوية.
2.	2/1/3/3	خطط سنوية لتدريب الفئات المختلفة.
3.	3/1/3/3	التقييم الذاتي والمراجعة الخارجية لمعايير الاعتماد وكذلك تقرير المراجعة الخارجية للهيئة القومية لضمان الجودة في الفترة من 8 – 10 مايو 2018.
4.	1/2/3/3	تقارير سنوية لوحدة ضمان الجودة.
5.	2/2/3/3	تقارير شهرية لوحدة ضمان الجودة.
6.	3/2/3/3	خطة التحسين.
7.	4/2/3/3	بعض الإجراءات التصحيحية نتيجة اعمال المراجعة.
8.	1/3/3/3	قاعدة بيانات بالدورات التدريبية التي تنفذها الوحدة بالتعاون مع المراكز المختلفة لتنمية قدرات القيادات
9.	2/3/3/3	قاعدة بيانات بالدورات التدريبية التي تنفذها الوحدة بالتعاون مع المراكز المختلفة لتنمية قدرات أعضاء هيئة التدريس.
10.	3/3/3/3	قاعدة بيانات بالدورات التدريبية التي تنفذها الوحدة بالتعاون مع المراكز المختلفة لتنمية قدرات اعضاء



وحدة ضمان الجودة



وزارة التعليم العالي

المعهد العالي للمهندسة والتكنولوجيا بدمياط الجديدة

المعيار الثالث / ادارة الجودة والتطوير		
م	رقم المرفق	إسم المرفق
		الهيئة المعاونة
11.	4/3/3/3	قاعدة بيانات بالدورات التدريبية الخاصة بالخريجين.
12.	5/3/3/3	قاعدة بيانات بالدورات التدريبية التي تنفذها الوحدة بالتعاون مع المراكز المختلفة لأعضاء الجهاز الاداري
13.	6/3/3/3	قاعدة بيانات بالاستبيانات الخاصة بالوحدة
14.	7/3/3/3	قاعدة بيانات بورش العمل والندوات المقدمة من الوحدة
15.	8/3/3/3	قاعدة بيانات بالمراجعات الداخلية والخارجية.
مؤشر رقم (4/3)		
تقويم أنشطة المعهد يتم بصفة دورية باستخدام مؤشرات أداء موضوعية وأدوات ملائمة ومراجعات داخلية وخارجية.		
1.	1/1/4/3	دورية عملية التقييم الذاتي للمعهد.
2.	2/1/4/3	تقييم القدرة المؤسسية والفاعلية التعليمية عن طريق لجنة المراجعة الداخلية والمتابعة ولجنة القياس وتقويم الأداء.
3.	3/1/4/3	مراجعة القدرة المؤسسية باستخدام وثيقة التقييم الكمي
4.	4/1/4/3	مراجعة توصيفات البرامج والمقررات داخليا
5.	5/1/4/3	تقييم الطلاب للعملية التعليمية ومدى جودة الخدمات والانشطة المقدمة من المعهد
6.	6/1/4/3	تقييم اداء القيادات الاكاديمية والادارية من خلال الفئات المختلفة.
7.	7/1/4/3	تقييم الخريجين للمعهد
8.	8/1/4/3	تقييم الأطراف المعنية من خارج المعهد كأصحاب الشركات
9.	1/2/4/3	استبيانات وأدوات قياس تستخدمها الوحدة.
10.	2/2/4/3	نموذج تقييم الموارد المادية للمعهد.
11.	3/2/4/3	نموذج تقييم الفاعلية التعليمية.
12.	4/2/4/3	نماذج التقييم الذاتي لمعايير الاعتماد
13.	1/3/4/3	تحليل الاستبيانات المختلفة وخطط التحسين اللازمة.
14.	2/3/4/3	مراجعة الخطة الاستراتيجية للمعهد داخليا وخارجيا



وحدة ضمان الجودة



وزارة التعليم العالي

المعهد العالي للمهندسة والتكنولوجيا بدمياط الجديدة

المعيار الثالث / ادارة الجودة والتطوير		
م	رقم المرفق	إسم المرفق
15.	3/3/4/3	مراجعة وتقييم البرامج والمقررات من قبل لجنة المراجعة الداخلية والمتابعة
16.	4/3/4/3	مراجعة وتقييم البرامج والمقررات من قبل مراجعين خارجيين
17.	5/3/4/3	إجراءات تصحيحية نتيجة تقارير المراجعات الداخلية والخارجية مثل تعديل توصيفات بعض المقررات وتطوير اللائحة الجديدة.
18.	6/3/4/3	إجراءات تصحيحية نتيجة تقارير المراجعات الداخلية والخارجية مثل تحديث إستراتيجية التدريس والتعلم والتقييم.
19.	7/3/4/3	زيادة الانتاج البحثي لأعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة عن طريق تطوير الية البحث العلمي ودعم الباحثين
20.	8/3/4/3	إجراءات تصحيحية نتيجة تقارير المراجعات للقدرة المؤسسية مثل عقود صيانة مع شركات مختلفة.
21.	9/3/4/3	إجراءات تصحيحية نتيجة تقارير المراجعات للقدرة المؤسسية كما ورد بتقرير الصيانة.
مؤشر رقم (5/3)		
نتائج تقويم أنشطة المعهد تناقش مع المعنيين وفي مجالسه الرسمية ويستفاد منها في توجيه التخطيط واتخاذ الإجراءات التصحيحية والتطوير.		
1.	1/1/5/3	مناقشة نتائج التقييم الذاتي مع الأطراف المختلفة.
2.	2/1/5/3	مناقشة نتائج التقييم الذاتي في مجالس الأقسام والمجلس العلمي ومجالس الادارة.
3.	1/2/5/3	الخطة الاستراتيجية للمعهد متضمنه الخطة التنفيذية للتحسين والتعزيز
4.	2/2/5/3	نماذج من نظام التعليم الالكتروني كممارسة للتحسين والتطوير نتيجة التقييم الذاتي.
5.	3/2/5/3	تحديث استراتيجية التدريس والتعلم كممارسة للتحسين والتطوير نتيجة التقييم الذاتي.
6.	4/2/5/3	نماذج دعم أكاديمي للطلاب المتعثرين دراسيا كممارسة للتحسين والتطوير نتيجة التقييم الذاتي.
7.	5/2/5/3	تقرير الصيانة متضمنا انشاء عيادة طبية جديدة بناء على مراجعة القدرة المؤسسية وإستبيان الطلاب حول الخدمات الطبية.
8.	6/2/5/3	نماذج من التدريب المستمر لأعضاء هيئة التدريس كممارسة للتحسين والتطوير نتيجة التقييم الذاتي.
9.	7/2/5/3	تطوير خطة البحث العلمي كممارسة للتحسين والتطوير نتيجة التقييم الذاتي.
10.	8/2/5/3	نماذج من ورش العمل لأعضاء هيئة التدريس والمعاونين مثل توصيف المقرر والمعايير الاكاديمية



وحدة ضمان الجودة



وزارة التعليم العالي

المعهد العالي للمهندسة والتكنولوجيا بدمياط الجديدة

### المعيار الثالث / ادارة الجودة والتطوير

م	رقم المرفق	إسم المرفق
		وتحليل الورقة الامتحانية كممارسة للتحسين والتطوير نتيجة التقييم الذاتي.



وحدة ضمان الجودة



وزارة التعليم العالي

المعهد العالي للمهندسة والتكنولوجيا بدمياط الجديدة

## المعيار الرابع

### 4- أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة

1/4 نسبة أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة إلى الطلاب على مستوى المؤسسة و الأقسام العلمية تتفق مع المعدلات المرجعية لنوع وطبيعة البرامج التعليمية المقدمة بالمؤسسة.

1/1/4 أعداد اعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة ومدى اتفاق نسبتهم إلى الطلاب على مستوى المعهد والأقسام العلمية والبرامج التعليمية مع المواصفات القياسية الصادرة عن الهيئة.

يسعى المعهد لاستيفاء نسبة أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة إلى الطلاب طبقا للمعدلات المرجعية للهيئة القومية لضمان جودة التعليم و الاعتماد (1عضو هيئة تدريس : 25 طالب و 1عضو هيئة معاونة : 15 طالب) ويتخذ المعهد إجراءات وآليات للتعين معتمدة بقرار مجلس إدارة رقم (86) بتاريخ 2021/7/13 (مرفق 1/1/4).

يتبع المعهد الآليات التالية لتعيين أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة وفقا لقانون تنظيم الجامعات:

1. الإعلان في الصحف الرسمية.
  2. تقديم الأوراق المطلوبة لمكتب عميد المعهد.
  3. إجراء مقابلة شخصية مع اللجنة الثلاثية المختصة.
  4. يتم الاختيار من خلال اللجنة الثلاثية والترشيح للعرض على مجلس إدارة المعهد.
  5. يقوم مجلس إدارة المعهد بالاختيار والترشيح للعرض على اللجنة الفنية المختصة بوزارة التعليم العالي.
  6. يصدر قرار وزاري من معالي وزير التعليم العالي بتعيين أعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم.
- وقد قام المعهد بوضع خطة خمسية للوصول إلى النسب المرجوة على مستوى المعهد والأقسام العلمية والبرامج (مرفق 2/1/4). و بدراسة تطور نسب أعضاء هيئة التدريس إلى الطلاب خلال الثلاث سنوات السابقة وجد أن نسبة أعضاء هيئة التدريس إلى عدد الطلاب على مستوى المعهد 39.1:1 عام 2021/2020 ، و 43.3:1 لعام 2021 / 2022 ثم تحسنت لتصل الى 1 : 5.37 عام 2022 / 2023 ، ثم وصلت الى 1 : 25.3 في أكتوبر 2023 عن طريق التعيين و الندب الكلي و الجزئي (مرفق 3/1/4). وكذلك نسبة أعضاء الهيئة المعاونة إلى عدد الطلاب على مستوى المعهد كانت النسبة 30.8:1 عام 2021/2020 ، و 1:36.6 لعام 2022/2021 وكان ذلك خارج التوقعات بسبب زيادة اعداد الطلاب الواردة من الوزارة ثم تحسنت الى 1 : 32 عام 2023/2022 ووصلت الى 1 : 15.2 في نوفمبر 2023 بعد تعيين العدد المطلوب (مرفق 3/1/4).
- ويوضح الرسم البياني التالي تطور عدد أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة ونسبتهم الى الطلاب على مدار ثلاث سنوات (مرفق 4/1/4).



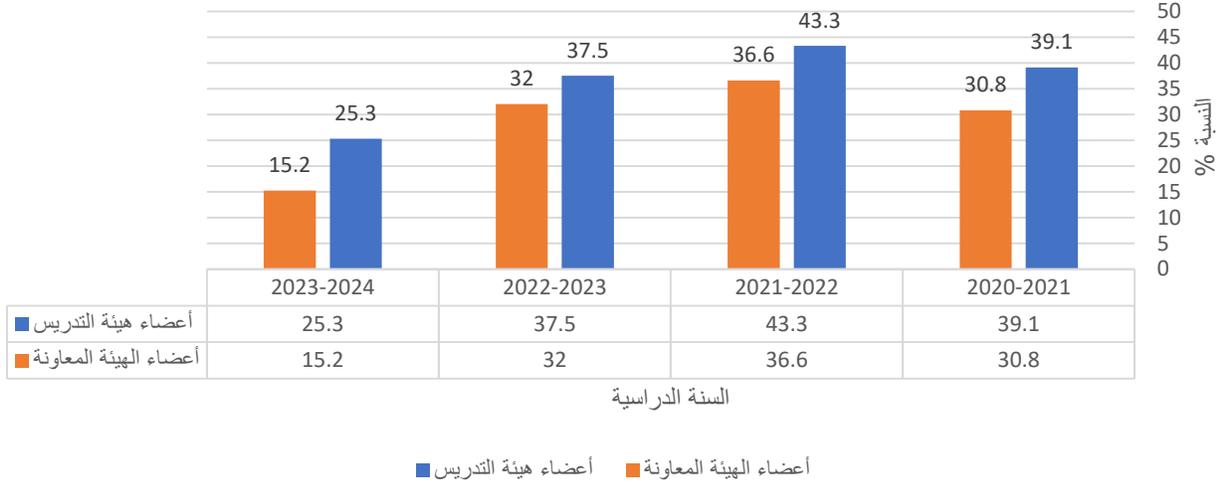
وحدة ضمان الجودة



وزارة التعليم العالي

المعهد العالي للمهندسة والتكنولوجيا بدمياط الجديدة

### نسبة أعضاء هيئة التدريس و أعضاء الهيئة المعاونة الى الطلاب على مستوى المعهد



2/4 للمعهد آليات للتعامل مع العجز أو الفائض في أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة.

1/2/4 كيفية التعامل مع وجود عجز أو فائض في أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة في أي من التخصصات

يتعامل المعهد من خلال آليات محددة مع وجود عجز أو فائض في أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة معتمدة في المجلس العلمي للمعهد بتاريخ 2022/7/25 (مرفق 1/1/2/4).

أ/ بالنسبة لأعضاء هيئة التدريس:

اولا: يتم إتباع الآليات التالية في حالة وجود عجز في عدد أعضاء هيئة التدريس:

- 1- يتم الإعلان سنويا عن طلب تعيين أعضاء هيئة تدريس في التخصصات المطلوبة.
- 2- يتم انتداب أعضاء هيئة تدريس كليا من الجامعات المصرية.
- 3- يتم انتداب أعضاء هيئة تدريس جزئيا من الجامعات المصرية.
- 4- يتم الاستعانة بأعضاء هيئة التدريس من التخصصات المختلفة بالمعهد لتدريس مواد العلوم الأساسية.

ثانيا: في حالة وجود زيادة في عدد أعضاء هيئة التدريس يتم إتباع الآليات التالية:

- 1- يتم إسناد مهام التدريس في مواد العلوم الأساسية أو مواد مرتبطة بالتخصص.
- 2- يتم الاستفادة بخبراتهم في الإشراف على الأعمال والمهام الإدارية.
- 3- يتم الاستفادة بخبراتهم في أعمال الجودة التي تتطلب ساعات عمل مستقلة.



وحدة ضمان الجودة



وزارة التعليم العالي

المعهد العالي للمهندسة والتكنولوجيا بدمياط الجديدة

### ب/ بالنسبة للهيئة المعاونة:

أولاً: يتم إتباع الآليات التالية في حالة وجود عجز في عدد أعضاء الهيئة المعاونة:

- 1- يتم الإعلان سنويا عن طلب تعيين أعضاء هيئة معاونة في التخصصات المطلوبة.
- 2- يتم الاستعانة بأعضاء هيئة معاونة من التخصصات المختلفة بالمعهد للمساعدة في تدريس مواد العلوم الأساسية.

ثانياً: في حالة وجود زيادة في عدد أعضاء الهيئة المعاونة يتم إتباع الآليات التالية:

- 1- يتم إسناد مهام المساعدة في تدريس في مواد عامة أو مواد مرتبطة بالتخصص.
  - 2- مساعدة أعضاء هيئة التدريس القائمين على الأعمال والمهام الإدارية.
  - 3- المساعدة في أعمال الجودة.
- ومما يدل على تنفيذ هذه الآلية قيام المعهد بالتعامل مع العجز (مثل قرارات: التعيين/الندب الكلي/الندب الجزئي) والفائض: (مثل التكاليف الإدارية وأعمال الجودة) (مرفق 2/1/2/4).



وحدة ضمان الجودة



وزارة التعليم العالي

المعهد العالي للمهندسة والتكنولوجيا بدمياط الجديدة



جمهورية مصر العربية  
وزارة التعليم العالي  
الوزير

قرار وزاري

رقم ١٠٩ بتاريخ ٢٧/٤/٢٠٢٢م

وزير التعليم العالي والبحث العلمي:

بعد الإطلاع على القانون رقم ٥٢ لسنة ١٩٧٠ بشأن تنظيم المعاهد العالية الخاصة. وعلى القانون رقم ٤٩ لسنة ١٩٧٢ بشأن تنظيم الجامعات ولانته التنفيذة. وعلى قرار رئيس جمهورية مصر العربية رقم ٢٧٠ لسنة ١٩٦٧ بتنظيم وزارة التعليم العالي. وعلى القرار الوزاري رقم ١٠٨٨ لسنة ١٩٨٧ بإصدار لائحة المعاهد التابعة والخاضعة لإشراف وزارة التعليم العالي. وعلى القرار الوزاري رقم ٤٣١١ لسنة ٢٠٢٢م. وعلى ما عرضه السيد الأستاذ رئيس قطاع التعليم.

قصور

- مادة (١)
١. إعاره السيد الدكتور/ محمد حسن الكيكي - الأستاذ بقسم الهندسة المدنية بكلية الهندسة جامعة بورسعيد - للتدريس بقسم الهندسة المدنية بالمعهد العالي للهندسة والتكنولوجيا بدمياط الجديدة للعام الدراسي ٢٠٢٢/٢٠٢٣ حتى ٢٠٢٣/٨/٣١م، على أن تتحمل الجهة المعار إليها كافة الالتزامات المالية المترتبة على الإعاره، بناءً على موافقة مجلس إدارة المعهد بتاريخ ٢٠٢٢/٧/٣م، وموافقة جامعة بورسعيد بتاريخ ٢٠٢٢/٩/١٥م، وتقرير اللجنة العلمية للمعاهد الصناعية والهندسية بتاريخ ٢٠٢٢/٣/٢٦م.
  ٢. إعاره السيد الدكتور/ محمد فؤاد احمد شحاته - الأستاذ المتفرغ بقسم هندسة الإلكترونيات والاتصالات بكلية الهندسة جامعة الزقازيق - للتدريس بقسم هندسة الاتصالات والإلكترونيات بالمعهد العالي للهندسة والتكنولوجيا بدمياط الجديدة للعام الدراسي ٢٠٢٢/٢٠٢٣ اعتباراً من ٢٠٢٢/١٠/٧م ولمدة عام، على أن تتحمل الجهة المعار إليها كافة الالتزامات المالية المترتبة على الإعاره، بناءً على موافقة مجلس إدارة المعهد بتاريخ ٢٠٢٢/٨/٢٢م، وموافقة جامعة الزقازيق بتاريخ ٢٠٢٢/١٠/٣م، وتقرير اللجنة العلمية للمعاهد الصناعية والهندسية بتاريخ ٢٠٢٢/٣/٢٦م.
  ٣. ندد السيد الدكتور/ عبدالناصر عبدالحواد محمد ابراهيم - الأستاذ المتفرغ بقسم هندسة الإلكترونيات والاتصالات الكهربائية بكلية الهندسة الإلكترونية بجنوب جامعة المنوفية - للتدريس بقسم هندسة الاتصالات والإلكترونيات بالمعهد العالي للهندسة والتكنولوجيا بالعيش للعام الدراسي ٢٠٢٢/٢٠٢٣ اعتباراً من ٢٠٢٢/٩/١م حتى ٢٠٢٢/٨/٣١م، على أن تتحمل الجهة المنتدب إليها كافة الالتزامات المالية المترتبة على الندد، بناءً على موافقة مجلس إدارة المعهد بتاريخ ٢٠٢٢/٨/٧٠م، وموافقة جامعة المنوفية بتاريخ ٢٠٢٢/١٠/٣م، وتقرير اللجنة العلمية للمعاهد الصناعية والهندسية بتاريخ ٢٠٢٢/٣/٢٦م.



ESAM 4



وحدة ضمان الجودة



وزارة التعليم العالي

المعهد العالي للمهندسة والتكنولوجيا بدمياط الجديدة



جامعة المنصورة  
كلية الهندسة  
الشتون الإدارية



١٤٤٤/١٢/٥

السيد الأستاذ الدكتور / عميد المعهد العالي للمهندسة والتكنولوجيا بدمياط الجديدة  
العنوان :- المنطقة المركزية – الحى الرابع – الظهر الصخراوى- دمياط الجديدة  
تحية طيبة وبعد ،،،

- نتشرف بالإحاطة بأن مجلس قسم هندسة الرياضيات والفيزياء الهندسية قد وافق علي إنتداب السيد د. / رضا عبده عبدالمنعم عبده- المدرس بقسم هندسة الرياضيات والفيزياء الهندسية للتدريس طرفكم وذلك يوم واحد أسبوعيا (الست) خلال للعام الجامعي ٢٠٢٢/٢٠٢٣ .
- قد وافق مجلس الكلية بتاريخ ٢٠٢٢/٩/١٢ .
- وقد وافق السيد أ.د/ نائب رئيس الجامعة لشتون التعليم والطلاب بالقرار رقم (٤١١) بتاريخ ٢٠٢٢/٩/٢٧ علي ذلك .

مرسل برجاء التكرم بالعلم والاحاطه ،،،

وتفضلوا بقبول وافر التحية

رنداء  
١٤٠١٠٤٤



عاج  
١٤٠١٠٤٤





وحدة ضمان الجودة



وزارة التعليم العالي

المعهد العالي للمهندسة والتكنولوجيا بدمياط الجديدة

Ministry of Higher Education  
Higher Institute of  
Engineering And Technology  
New Damietta



وزارة التعليم العالي  
المعهد العالي  
للمهندسة و التكنولوجيا  
بدمياط الجديدة

### قرار رقم ( ٧٥ ) بتاريخ ٢٠٢٣/٠٨/١٣

#### عميد المعهد :

- بعد الإطلاع على القانون رقم ٥٢ لسنة ١٩٧٠ بشأن تنظيم المعاهد العالية الخاصة .
- وعلى القرار الوزاري رقم ١٠٨٨ لسنة ١٩٧٨ بإصدار لائحة المعاهد التابعة والخاضعة لإشراف وزارة التعليم العالي.
- وعلى قانون الخدمة المدنية رقم (٨١) لسنة ٢٠١٦ ولانحته التنفيذية الصادرة بقرار رئيس مجلس الوزراء رقم ١٢١٦ لسنة ٢٠١٧ والقرارات المتعلقة بهما.
- وعلى اللائحة الداخلية للمعهد العالي للمهندسة والتكنولوجيا بمدينة دمياط الجديدة والمعتمدة والصادر بها القرار الوزاري رقم ( ٢٠٣٦ ) بتاريخ ٢٠١٢/٣/٣ ( بنظام الساعات المعتمدة ) .
- وعلى اللائحة الداخلية للمعهد والمعتمدة والصادر بها القرارات الوزارية (رقم ١٣٢٨ في ٢٠١٩/٠٤/١٤ الجزء الأكاديمي، رقم ١٩٩٩ في ٢٠٢٠/٠٧/٠٨ الجزء الإداري).
- ولحسن سير العمل وتنظيمه بالمعهد.

قرر

أولا : تشكيل وحدة الصيانة بالمعهد للعام الدراسي ٢٠٢٢/٢٠٢٣ ( تحت إشراف السيد الأستاذ الدكتور / عميد المعهد ) من السادة :

١	د. رباب رضا محمد إبراهيم	مدير الوحدة
٢	د. محمد فكيه فهمي	نائب مدير الوحدة
٣	م. كريم محسن محمود عبد اللطيف	عضو
٤	أ. إبراهيم رشدي ع	عضو
٥	أ. إبراهيم رياض السيد	عضو
٦	أ. عماد حمدي احمد	عضو

ثانيا : على جميع جهات الاختصاص تنفيذ هذا القرار كل فيما يخصه

عميد المعهد

أ.د. اوسامى سعيد راجح

صورة مبلغة إلى:

- وكيل المعهد لشئون التعليم والطلاب.
- وحدة ضمان الجودة.
- الأقسام العلمية وإخطار السادة أعضاء هيئة التدريس ومعاونتهم والعاملين بالقسم.

3/4 التخصص العلمي لأعضاء هيئة التدريس ملائم للمقررات الدراسية التي يشاركون في تدريسها.

1/3/4 مدى ملائمة التخصص العلمي لعضو هيئة التدريس مع المقررات الدراسية التي يشارك في تدريسها.

يتعامل المعهد من خلال آلية معتمدة بقرار مجلس إدارة المعهد رقم (86) بتاريخ 2021/7/13 لتحديد ملائمة التخصص العلمي لأعضاء هيئة التدريس من قبل مجالس الأقسام العلمية حيث يتم فحص السيرة الذاتية ومراجعة التخصص العام والتخصص الدقيق ومعرفة الخبرات السابقة لعضو هيئة التدريس ورؤية عضو هيئة التدريس في تطوير المقرر (مرفق 1/1/3/4).



وحدة ضمان الجودة



وزارة التعليم العالي

المعهد العالي للمهندسة والتكنولوجيا بدمياط الجديدة

ويتأكد القسم العلمي أيضا من ملائمة التخصص العلمي لعضو هيئة التدريس مع المقررات الدراسية التي يشارك في تدريسها ومدى ارتباطها بتخصصه الدقيق. (مرفق 2/1/3/4).



### ملائمة التخصص لأعضاء هيئة التدريس

#### (قسم الهندسة الكيميائية)

#### الفصل الدراسي الاول 2023/2022

م	عضو هيئة التدريس	القسم	التخصص الدقيق	مكان الحصول على الدرجة العلمية	المواد التي يدرسها	مدى الملائمة	
						ملائم	غير ملائم
1	أ.م.د. هند السيد محمد جادو	هندسة كيميائية	كيمياء فيزيائية	كلية العلوم / جامعة المنصورة	كيمياء كهربية - ميتالورجي	√	
2	د. سهيل محمد ابو بكر عمر	هندسة كيميائية	هندسة كيميائية	كلية الهندسة / جامعة المنيا	بحوث عمليات - مبادئ هندسة كيميائية	√	
3	د. ياسر محمد توفيق علي	هندسة كيميائية	هندسة كيميائية	كلية الهندسة / جامعة القاهرة	تكنولوجيا الصناعات - مبادئ التصميم الهندسي - موضوعات مختارة في الهندسة الكيميائية	√	
4	د. ريهام عاطف عبد المولى	هندسة كيميائية	هندسة كيميائية	كلية الهندسة / جامعة الاسكندرية	التعال مادة - هندسة الغاز	√	
5	إ.د. طه ابراهيم محمد فراج	هندسة كيميائية	هندسة كيميائية	كلية الهندسة / جامعة المنيا	تطبيقات حاسب في الهندسة الكيميائية - تصميم مفاعل	√	

4/4 أعباء العمل تتيح لأعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة القيام بالمهام التدريسية والبحثية والإدارية وغيرها بكفاءة.

1/4/4 مدى ملاءمة متوسط عبء العمل لعضو هيئة التدريس وعضو الهيئة المعاونة على مستوى الأقسام العلمية وعلى مستوى

المعهد بما يتيح لهم أداء المهام بكفاءة.

يحدد المعهد متوسط العبء التدريسي (ويشمل التدريس - الإشراف - الساعات المكتبية) وعبء العمل (ويشمل العبء التدريسي والأعمال الإدارية وأعمال الجودة) المعتمد بقرار مجلس إدارة رقم (86) بتاريخ 2021/7/13 لأعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة حسب الدرجات العلمية بما يتيح لهم أداء المهام المكلف بها من أعباء تدريسية وبحثية وأعمال إدارية وأعمال الجودة، كما يتيح المعهد لأعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة يومين تفرغ كاملا للبحث العلمي.



وحدة ضمان الجودة



وزارة التعليم العالي

المعهد العالي للمهندسة والتكنولوجيا بدمياط الجديدة

الدرجة العلمية	العبء التدريسي (بالساعة)	عبء العمل (بالساعة)
استاذ	8	12
استاذ مساعد	10	14
مدرس	12	16
مدرس مساعد	14	18
معيد	18	22

ويتم توضيح ذلك من خلال الجداول الفردية لأعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة (مرفق 1/1/4/4).

د حسام الشيخ				الاسم
16	عبء العمل	مدرس		الدرجة العلمية
2:25 - 4:05	12:40 - 2:20	10:45 - 12:25	9:00 - 10:40	
مشروع	مبادئ كهرومغناطيسية مدرج 3			السبت
ريادة علمية	اختبارات 3 مدرج 4		ساعات مكتبية	الاحد
	جودة	اشراف		الاثنين
		ساعات مكتبية		الثلاثاء
تفرغ				الاربعاء



وحدة ضمان الجودة



وزارة التعليم العالي

المعهد العالي للمهندسة والتكنولوجيا بدمياط الجديدة

م. أحمد صالح				الاسم
18	عبء العمل	مدرس مساعد		الدرجة العلمية
2:25 - 4:05	12:40 - 2:20	10:45 - 12:25	9:00 - 10:40	
مقدمة حاسب 6 معمل 3		جودة	وحدة نظم المعلومات	السيت
برمجة حاسب 2 معمل 3		برمجة حاسب 2 معمل 3		الاحد
	انشطة طلابية		ساعات مكتبية	الاثنين
مقدمة حاسب 4 م حاسب 3		مقدمة حاسب 1 م حاسب 3		الثلاثاء
تفرغ				الاربعاء

مما اتاح ذلك لأعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة القيام بالمهام التدريسية والبحثية والإدارية بكفاءة، مثال على ذلك كفاءة الأداء البحثي وزيادة النشر العلمي لأعضاء هيئة التدريس ومعاونتهم خلال السنوات الثلاث الماضية (مرفق 2/1/4/4).  
ومثال اخر أداء المهام المجتمعية بكفاءة في نواحي متعددة مثل الابتكار في مشاريع التخرج للطلاب لتخدم المجتمع (مرفق 3/1/4/4).  
5/4 الاحتياجات التدريبية لأعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة تحدد بصورة دورية وتتخذ الإجراءات الملائمة لتنفيذ البرامج التي تلبى الاحتياجات التدريبية لكل فئة.

1/5/4 وسائل تحديد الاحتياجات التدريبية لأعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة وملاح خطة تنمية قدراتهم.  
يسعى المعهد في تطوير وتنمية قدرات أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة وذلك من خلال خطة تدريب سنوية تشمل دورات تدريبية يتم عملها من خلال لجنة التدريب بوحدة ضمان الجودة، حيث يتم تحديد الاحتياجات التدريبية لأعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة وذلك بعمل إستبيان أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة على بعض الدورات ثم تحليل الإستبيان لمعرفة أكثر الدورات التدريبية احتياجا ثم عمل خطة تنفيذية لذلك (مرفق 1/1/5/4).  
ومن جانب اخر يتم تنمية وتدريب قدرات أعضاء هيئة التدريس من خلال ورش العمل بإشراف وحدة ضمان الجودة بالمعهد (مرفق 2/1/5/4).

2/5/4 عدد البرامج المنفذة وعدد ونسبة المتدربين سنويا من كل فئة إلى العدد الإجمالي.  
يعد المعهد بيانا بالدورات الحاصل عليها أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة (مرفق 1/2/5/4).  
وعدد البرامج المنفذة ونسبة المتدربين سنويا من كل فئة الى الإجمالي (مرفق 2/2/5/4).



وحدة ضمان الجودة



وزارة التعليم العالي

المعهد العالي للمهندسة والتكنولوجيا بدمياط الجديدة

### 3/5/4 وسائل قياس مردود التدريب وأثره على الأداء.

يقوم المعهد بقياس مردود التدريب من خلال آلية تشمل الآتي: (مرفق 1/3/5/4).

- الاستبيانات الخاصة بأراء الطلاب حول تقييم العملية التعليمية والمقررات.
- مدى التطور في البحث العلمي لأعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة.
- قدرة استخدام التكنولوجيا في التعليم.
- تقييم رئيس القسم والعميد لأعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة.

ومن ضمن أثر التدريب على الأداء:

- تحسن نتيجة الاستبيانات الخاصة بأراء الطلاب حول تقييم العملية التعليمية والمقررات (مرفق 2/3/5/4).
- تطور النشر العلمي لأعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة (مرفق 3/3/5/4).
- تطور أداء أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة في التعامل مع المنصة الإلكترونية للمعهد نتيجة دمج التكنولوجيا في التعليم.
- تعيين عضو هيئة تدريس بالمعهد مراجع خارجي في الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد (مرفق 4/3/5/4).
- تنظيم مؤتمر علمي دولي للمعهد (مرفق 5/3/5/4).

6/4 معايير تقييم أداء أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة موضوعية، وتخطرهم القيادة بنتائج التقييم، وتناقشهم فيها عند الضرورة، وتستخدم النتائج لتحسين الأداء.

### 1/6/4 معايير وآليات تقييم أداء أعضاء هيئة التدريس وأعضاء الهيئة المعاونة.

يتبع المعهد معايير موضوعية وآليات لتقييم أداء أعضاء هيئة التدريس وأعضاء الهيئة المعاونة معتمدة بمجلس إدارة رقم (86) بتاريخ 2021/7/13 (مثل: الأداء التعليمي والوظيفي، والأداء البحثي، والأداء الخدمي، والمشاركة في أعمال ضمان الجودة والأنشطة الطلابية). (مرفق 1.1.6.4).

ومن ضمن الأمثلة على معايير التقييم:

- الاداء البحثي:

زيادة النشر العلمي لأعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة فالسنوات الثلاث الاخيرة (مرفق 2/1/6/4)،



وحدة ضمان الجودة

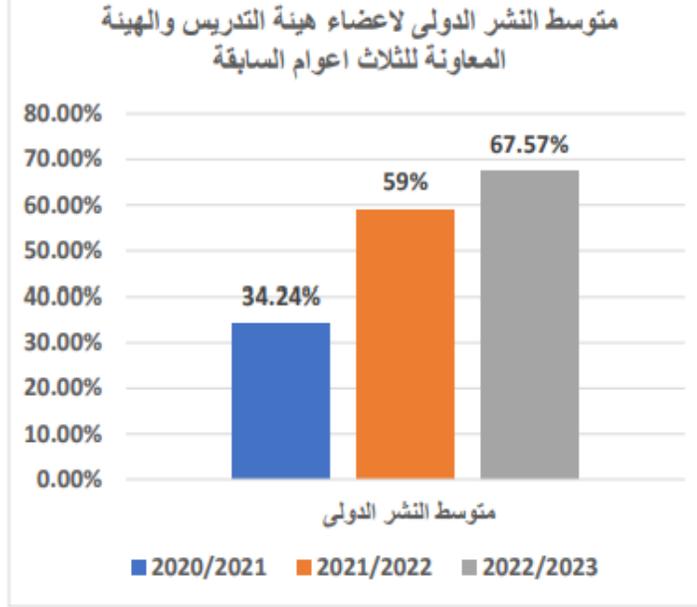


وزارة التعليم العالي

المعهد العالي للمهندسة والتكنولوجيا بدمياط الجديدة

### متوسط النشر الدولي لاجراء هيئة التدريس والهيئة المعاونة للثلاث اعوام السابقة

متوسط النشر الدولي	عدد اعضاء هيئة التدريس	عدد الأبحاث العلمية الدولية	السنوات
% 34.24	73	25	2021/2020
% 59.1	71	42	2022/2021
% 67.57	74	53	2023/2022



بحث منشور من أحد أعضاء هيئة التدريس في مجلة عالمية (Q1) مرفق (3-1-6-4).



وحدة ضمان الجودة



وزارة التعليم العالي

المعهد العالي للمهندسة والتكنولوجيا بدمياط الجديدة

Journal of Molecular Liquids 342 (2021) 117435



ELSEVIER

Contents lists available at ScienceDirect

Journal of Molecular Liquids

journal homepage: [www.elsevier.com/locate/molliq](http://www.elsevier.com/locate/molliq)



## Synthesis, identification and application of metal organic framework for removal of industrial cationic dyes



Hala A. Kiwaan<sup>a</sup>, Farid Sh. Mohamed<sup>a</sup>, Ashraf A. El-Bindary<sup>a,\*</sup>, Naser A. El-Ghamaz<sup>b</sup>, Heba R. Abo-Yassin<sup>a</sup>, Mohamed A. El-Bindary<sup>c</sup>

<sup>a</sup> Chemistry Department, Faculty of Science, Damietta University, Damietta 34517, Egypt

<sup>b</sup> Physics Department, Faculty of Science, Damietta University, Damietta 34517, Egypt

<sup>c</sup> Basic Science Department, Higher Institute of Engineering and Technology, Damietta, Egypt

### ARTICLE INFO

#### Article history:

Received 28 July 2021

Revised 20 August 2021

Accepted 29 August 2021

Available online 9 September 2021

#### Keywords:

ZIF-7

Adsorption isotherm

Kinetics

Thermodynamics

AC electrical conductivity

### ABSTRACT

One form of metal organic frameworks (MOFs) that has been zeolitic imidazolate framework-7 (ZIF-7) is synthesized and characterized and detailed analysis adsorption behavior with Methylene Blue (MB) and Brilliant Green (BG) dyes. Impact of various variables on the method of batch as a solution pH function, MB and BG concentration, ZIF-7 dose, contact time and BG concentration, contact time and the temperature was analyzed and optimal test conditions were identified. Electron microscopy (SEM) has become a common tool for morphology characterization of materials such as ZIF-7. The pores in the substance ZIF-7 have a BET surface area of  $94.19 \text{ m}^2 \text{ g}^{-1}$  and an average pore size of 2.79 nm, indicating that they are mesoporous. The average pore size of BJH is 1.4477 nm, which is ideal for adsorption. The zero charge ( $\text{pH}_{\text{PZC}}$ ) point of ZIF-7 was computed at 7.5. The adsorption kinetics showed that the action in the pseudo-second processes was adopted by adsorption: order kinetic model and chemisorbing. The parameters of thermodynamics, such as  $\Delta G$ ,  $\Delta S$  and  $\Delta H$ , have been specified. The study of adsorption thermodynamics indicated that the reaction was spontaneous and endothermal. The AC electrical conductivity was investigated, with the overlapping large-polaron tunneling (OLPT) model as the operative conduction

المشاركة في المؤتمرات العلمية (مرفق 4/1/6/4).



وحدة ضمان الجودة



وزارة التعليم العالي

المعهد العالي للمهندسة والتكنولوجيا بدمياط الجديدة



#### • الانشطة الطلابية:

الانشطة الثقافية مثل مشاركة أعضاء هيئة التدريس الطلاب في المشاركة في ملتقى نواى العلوم التابع لوزارة التعليم العالي بتاريخ 29-4-2023.  
(مرفق 5/1/6/4).





وحدة ضمان الجودة



وزارة التعليم العالي

المعهد العالي للمهندسة والتكنولوجيا بدمياط الجديدة

ومشاركة أعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم الطلاب في الرحلات الطلابية العلمية (مرفق 6/1/6/4).



#### 2/6/4 وسائل الإخطار بنتائج التقييم ومناقشتها مع الأطراف المعنية.

يتم إخطار أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة بنتائج التقييم طبقا لآلية التقييم المتبعة وهي إستلام تقرير التقييم في ظرف مغلق مع توقيع بالإستلام، وفي حالة التظلم يتم الرجوع الى عميد المعهد لعرض التظلم على لجنة التقييم. كما يناقش عميد المعهد بعض (رؤساء مجالس الأقسام – أعضاء هيئة التدريس – الهيئة المعاونة) المقيمين كلاً على حدة للشكر او الدعم او محاولة تحسين بعض الحالات ثم يتخذ الإجراء المناسب (مرفق 1/2/6/4).

#### 3/6/4 نتائج التقييم وأوجه الإستفادة منه.

يستفيد المعهد من نتائج التقييم إيجابيا مثل:

أولاً: من ناحية الأداء التعليمي والوظيفي.

تحسن العملية التعليمية بصفة عامة وهذا تبين من نتيجة الاستبيانات الخاصة بأراء الطلاب حول تقييم العملية التعليمية والمقررات. مثال قسم العلوم الأساسية.

تقرير عن الاستبيانات الخاصة بأراء الطلاب حول تقييم العملية التعليمية والمقررات لقسم العلوم الأساسية.			
2023-2022	2022-2021	2021-2020	العام الدراسي
%74	%71	%70	النسبة

(مرفق 1/3/6/4).



وحدة ضمان الجودة



وزارة التعليم العالي

المعهد العالي للمهندسة والتكنولوجيا بدمياط الجديدة

ثانياً: من ناحية الأداء البحثي:

زيادة الانتاج البحثي لأعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة (مرفق 2/3/6/4).

ثالثاً: من ناحية الدعم المالي لأعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة:

1. صرف مكافآت لأعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة الناشرين ابحاث في مجلات عالمية (مرفق 3/3/6/4).

2. دعم الدورات التدريبية اللازمة لأعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة من خلال بروتوكول التعاون بين المعهد وجامعة

بورسعيد (مرفق 4/3/6/4) و (مرفق 5/3/6/4).

3. دعم حضور المؤتمرات العلمية لأعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة (مرفق 6/3/6/4).

**وسلبيا مثل:**

1. عدم تجديد ندب عضو هيئة تدريس.

2. إتخاذ إجراء (لفت نظر – تنبيه - لوم) وذلك طبقا لقانون تنظيم الجامعات.

7/4 للمعهد وسائل مناسبة لقياس آراء أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة واتخاذ الإجراءات اللازمة لدراستها، والاستفادة من

**النتائج في اتخاذ الإجراءات التصحيحية.**

**1/7/4 الوسائل المستخدمة في قياس آراء أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة.**

يسعى المعهد لتحقيق الرضا الوظيفي لأعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة للإرتقاء بالمؤسسة والعاملين بها وذلك من خلال خطة

معتمدة يتم تنفيذها على مدار خمس سنوات، وتشمل بعض المحاور الفعالة مثل ان تكون علاقة أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة

مع القيادات الاكاديمية علاقة فعالة تتسم بالثقة والصدق والمشاركة في اتخاذ القرارات، توزيع اعباء العمل طبقا للدرجة العلمية

ويرضا من الجميع، زيادة رواتب أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة سنويا، تلبية احتياجات اعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم من

أجهزة الحاسب لتيسير أعمالهم، دعم تدريب وتنمية قدرات أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة وكذلك دعم البحث العلمي (مرفق

1/1/7/4).

ومن جهة اخرى يتبع المعهد آليات لقياس آراء أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة (مرفق 2/1/7/4).

حيث يقوم المعهد بقياس آراء أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة بإستخدام آليات معتمدة بقرار مجلس إدارة رقم (86) بتاريخ

2021/7/13 مثل الإستبيانات حيث تتضمن إستقصاء عن بيئة العمل والعدالة فى توزيع العبء التدريسي والماليات، وحصر نقاط

القوة والنقاط التي تحتاج الى تحسين وأخذ الإجراءات التصحيحية لذلك من خلال خطة تحسين ومتابعة تنفيذها، كما يتم عقد لقاءات مع

عميد المعهد لتبادل الآراء وإيصال وجهات النظر بين الطرفين ودمج ملخص اللقاء في خطة التحسين.

استبيان الرضا الوظيفي لأعضاء هيئة التدريس وتحليله وحصر نقاط القوة والنقاط التي تحتاج الى تحسين وخطة التحسين ومتابعتها

(مرفق 3/1/7/4).



وحدة ضمان الجودة



وزارة التعليم العالي

المعهد العالي للمهندسة والتكنولوجيا بدمياط الجديدة

استبيان الرضا الوظيفي لأعضاء الهيئة المعاونة وتحليله وحصر نقاط القوة والنقاط التي تحتاج الى تحسين وخطة التحسين ومتابعتها (مرفق 4/1/7/4).

**2/7/4 نتائج آخر قياس آراء أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة وأوجه الإستفادة منها.**

نتائج اخر قياس آراء أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة (مرفق 1/2/7/4).

وكان من ضمن الإجراءات التصحيحية زيادة مرتبات أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة، عمل بروتوكول مع جامعة بورسعيد يدعم تدريب اعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم وكذلك يتيح لاعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم حرية العمل في المعامل البحثية هناك، ودعم التسجيل لدرجة الماجستير والدكتوراة لأعضاء الهيئة المعاونة، ودعم أعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم في النشر البحثي في مجالات عالمية، ودعم رسوم التسجيل في المؤتمرات العلمية (مرفق 2/2/7/4).

#### نقاط القوة والتميز

- 4/1- يوجد بالمعهد تنوع في أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة في التخصصات والدرجات العملية.
- 4/2- يوجد بالمعهد آلية ناجحة للتعامل مع العجز أو الفائض في أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة.
- 4/3- ينفذ المعهد خطة لتدريب أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة.
- 4/4- يتم قياس آراء أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة دوريا ويتم اتخاذ الاجراءات التصحيحية.
- 4/5- يتم دعم اعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم في حضور المؤتمرات العلمية، والبحث العلمي.

#### نقاط تحتاج الى تحسين

- 4/1- وسائل قياس مردود تدريب أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة وأثره على الأداء.
- 4/2- أوجه الاستفادة من تقييم أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة.

#### الوثائق

المعيار الرابع / أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة		
م	رقم المرفق	إسم المرفق
مؤشر رقم (1/4)		
نسبة أعضاء هيئة التدريس وأعضاء الهيئة المعاونة الى الطلاب على مستوى المؤسسة والأقسام العلمية تتفق مع المعدلات المرجعية لنوع وطبيعة البرامج التعليمية المقدمة للمؤسسة.		
1.	1/1/1/4	آلية تعيين أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة.
2.	2/1/1/4	خطة تعيين أعضاء هيئة التدريس وأعضاء الهيئة المعاونة.



وحدة ضمان الجودة



وزارة التعليم العالي

المعهد العالي للمهندسة والتكنولوجيا بدمياط الجديدة

المعيار الرابع / أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة		
م	رقم المرفق	إسم المرفق
3.	3/1/1/4	نسبة أعضاء هيئة التدريس وأعضاء الهيئة المعاونة الى الطلاب.
4.	4/1/1/4	تقرير تعيين أعضاء هيئة التدريس وأعضاء الهيئة المعاونة.
مؤشر رقم (2/4)		
للمؤسسة آليات للتعامل مع العجز أو الفائض في أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة.		
1.	1/1/2/4	آليات التعامل مع العجز والفائض.
2.	2/1/2/4	كيفية تعامل المؤسسة مع العجز والفائض.
مؤشر رقم (3/4)		
التخصص العلمي لأعضاء هيئة التدريس ملائم للمقررات الدراسية التي يشاركون في تدريسها.		
1.	1/1/3/4	آلية تحديد ملائمة التخصص العلمي لأعضاء هيئة التدريس من خلال رؤساء الأقسام العلمية.
2.	2/1/3/4	ملائمة التخصص العلمي لأعضاء هيئة التدريس.
مؤشر رقم (4/4)		
أعباء العمل تتيح لأعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة القيام بالمهام التدريسية والبحثية والإدارية وغيرها بكفاءة.		
1.	1/1/4/4	توضيح عبء العمل لأعضاء هيئة التدريس وأعضاء الهيئة المعاونة في الجداول الفردية.
2.	2/1/4/4	بيان بالتميز البحثي للمعهد.
3.	3/1/4/4	خدمة المجتمع من خلال مشاريع التخرج للطلاب تحت اشراف أعضاء هيئة التدريس
مؤشر رقم (5/4)		
الاحتياجات التدريبية لأعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة تحدد بصورة دورية، وتتخذ الإجراءات الملائمة لتنفيذ البرامج التي تلبي الاحتياجات التدريبية لكل فئة.		
1.	1/1/5/4	وسائل تحديد الاحتياجات التدريبية لأعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة (الاستبيانات) والخطط التدريبية.
2.	2/1/5/4	بيان بورش العمل تحت إشراف وحدة ضمان الجودة.
3.	1/2/5/4	بيان بالدورات الحاصل عليها أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة
4.	2/2/5/4	بيان بعدد البرامج المنفذة ونسبة المتدربين
5.	1/3/5/4	آلية قياس مردود التدريب.



وحدة ضمان الجودة



وزارة التعليم العالي

المعهد العالي للمهندسة والتكنولوجيا بدمياط الجديدة

المعيار الرابع / أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة		
م	رقم المرفق	إسم المرفق
6.	2/3/5/4	نتيجة الاستبيانات الخاصة بأراء الطلاب حول تقييم العملية التعليمية والمقررات.
7.	3/3/5/4	تطور النشر العلمي لأعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة.
8.	4/3/5/4	تعيين عضو هيئة تدريس بالمعهد مراجع خارجي في الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد.
9.	5/3/5/4	تنظيم مؤتمر علمي.
مؤشر رقم (6/4)		
معايير تقييم أداء أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة موضوعية، وتخطرهم القيادة بنتائج التقييم، وتناقشهم فيها عند الضرورة، وتستخدم النتائج لتحسين الأداء.		
1.	1/1/6/4	معايير وآليات تقييم الأداء وإستمارات التقييم لأعضاء هيئة التدريس وأعضاء الهيئة المعاونة.
2.	2/1/6/4	تطور الانتاج البحثي لأعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة.
3.	3/1/6/4	بحث منشور في مجلة عالمية (Q1) لأحد أعضاء هيئة التدريس.
4.	4/1/6/4	بيان بالمؤتمرات الدولية والمحلية التي شارك بها أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة.
5.	5/1/6/4	بيان بالمسابقات التي شارك فيها أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة والطلاب والخريجون.
6.	6/1/6/4	مشاركة أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة الطلاب في الرحلات العلمية.
7.	1/2/6/4	كشف تسليم أعضاء هيئة التدريس تقييمهم السنوي.
8.	1/3/6/4	تقرير عن الاستبيانات الخاصة بأراء الطلاب حول تقييم العملية التعليمية والمقررات لقسم علوم أساسية.
9.	2/3/6/4	الانتاج البحثي لأعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة.
10.	3/3/6/4	صرف مكافآت لأعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة الناشرين ابحاث في مجلات عالمية
11.	4/3/6/4	بروتوكول التعاون بين المعهد وجامعة بورسعيد.
12.	5/3/6/4	بروتوكول التعاون بين المعهد وجامعة بورسعيد (FLDC).
13.	6/3/6/4	دعم المؤتمرات العلمية اللازمة لأعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة.
مؤشر رقم (7/4)		



وحدة ضمان الجودة



وزارة التعليم العالي

المعهد العالي للمهندسة والتكنولوجيا بدمياط الجديدة

### المعيار الرابع / أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة

م	رقم المرفق	إسم المرفق
للمؤسسة وسائل مناسبة لقياس آراء أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة واتخاذ الإجراءات اللازمة لدراساتها، والاستفادة من النتائج في اتخاذ الإجراءات التصحيحية.		
1.	1/1/7/4	خطة المعهد لتحقيق الرضا الوظيفي على مدار خمس سنوات.
2.	2/1/7/4	آليات قياس آراء أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة.
3.	3/1/7/4	استبيان قياس الرضا الوظيفي لأعضاء هيئة التدريس.
4.	4/1/7/4	استبيان قياس الرضا الوظيفي لأعضاء الهيئة المعاونة.
5.	1/2/7/4	نتائج اخر قياس آراء أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة
6.	2/2/7/4	الإجراءات التصحيحية وأوجه الاستفادة من قياس آراء أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة



وحدة ضمان الجودة



وزارة التعليم العالي

المعهد العالي للمهندسة والتكنولوجيا بدمياط الجديدة

## المعيار الخامس

### 5- الجهاز الإداري

للمعهد جهاز إداري (بما فيه من فنيين) ملائم من حيث العدد والمؤهلات مع حجم وطبيعة أنشطة المعهد ويتسم بكفاءة الأداء بما يكفل تحقيق رسالته وأهدافه، ويحرص المعهد على التنمية المستمرة لأفراده ويلتزم بتقييم أدائهم وضمان قياس آرائهم.

**1/5 الجهاز الإداري ملائم مع حجم وطبيعة أنشطة المعهد والعاملون موزعون وفقا لمؤهلاتهم وقدراتهم على الوظائف المختلفة وبما يتناسب مع مهام الوظيفة وتوجد آليات للتعامل مع النقص والزيادة في أفراده.**

#### 1/1/5 عدد أعضاء الجهاز الإداري ومؤهلاتهم ومدى ملاءمته لحجم المؤسسة وطبيعة نشاطها

يعد المعهد بيانا سنويا بأعداد أعضاء الجهاز الإداري ومؤهلاتهم، يوضح فيه توزيعهم في الإدارات المختلفة، وفقا لطبيعة نشاط كل إدارة والمواصفات القياسية الصادرة عن الهيئة مرفق (1/1/5). كما يقوم المعهد بعمل دراسة سنوية توضح نسب وأعداد العاملين بالجهاز الإداري لحجم المعهد وطبيعة نشاطه مرفق (2/1/5)، حيث يبلغ عدد الطلاب 1391 طالبا وعدد العاملين بالجهاز الإداري 56 موظفا (شاملا أعضاء شئون المقر) في العام الدراسي 2021/2020 وبالتالي كانت النسبة 1 موظف الى 25 طالب، ومع زيادة عدد الطلاب في العام الدراسي 2022/2021 الى 1538 طالبا فتم زيادة اعداد العاملين بالجهاز الإداري الى 59 موظفا لتصبح النسبة 1 موظف الى 26 طالبا. وأخيرا في العام الدراسي 2023/2022 وصل عدد الطلاب 1444 طالبا وظل عدد العاملين بالجهاز الإداري 59 موظفا وأصبحت نفس النسبة 1 موظف الى 24.47 طالبا. وأظهرت تلك الدراسة أن هذه النسب تتوافق مع النسبة المنصوص عليها في المعايير القياسية الصادرة عن الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والإعتماد، وهي نسبة 1 موظف الى 40 طالبا.

#### 2/1/5 كفاءة توزيع العاملين والفنيين على الإدارات والأقسام العلمية بما يتسق مع التوصيف الوظيفي ويضمن كفاءة الأداء

يقوم المعهد بعمل تحديث دوري لدليل التوصيف الوظيفي لجميع العاملين وذلك طبقا للهيكل الوظيفي بالمعهد، وتم اعتماد دليل التوصيف الوظيفي المحدث من المجلس العلمي بتاريخ 2023/10/9 مرفق (1/2/1/5). ويقوم المعهد بتوزيع العاملين والفنيين على الإدارات والأقسام وفقا لدليل التوصيف الوظيفي، وللتأكد من ذلك يقوم المعهد بعمل دراسة سنوية عن مدى الملائمة بين الوظائف التي يشغلها أعضاء الجهاز الإداري والتي أكدت على أن التوزيع ملائم ويحقق التوازن في توزيع الموارد البشرية بناء على عبء العمل وبما يضمن كفاءة الأداء مرفق (2/2/1/5).

#### 3/1/5 مدى وجود عجز أو فائض في أعداد العاملين والفنيين وكيفية تعامل المعهد مع ذلك



وحدة ضمان الجودة



وزارة التعليم العالي

المعهد العالي للمهندسة والتكنولوجيا بدمياط الجديدة

يوجد البنية للتعامل مع العجز والفائض معتمدة من مجلس إدارة وحدة ضمان الجودة بتاريخ 2020/12/29 مرفق (1/3/1/5) حيث يتم تحديث و مراجعة البيانات الخاصة للعاملين بالجهاز الإداري بشكل دوري، كما يتم مخاطبة إدارة المعهد بالإحتياجات و التخصصات التي يحتاجها الجهاز الإداري، و تنص الآلية على أنه يمكن إعادة توزيع العاملين في الجهاز الإداري طبقا للحاجة الفعلية للعمل وبناء على تحديد العجز والفائض في التخصصات الإدارية. كما يمكن القيام بعملية تنقلات مؤقتة لبعض العاملين بالأقسام الإدارية. ونظرا لكون جميع النسب على مدار الثلاث سنوات السابقة تتوافق مع النسبة المنصوص عليها، فقد إكتفت الجهة المسؤولة بتطبيق آلية التعامل مع العجز والفائض في الأوقات التي تكون فيها كثافة العمل متزايدة في إدارة ما عن أخرى، كمثال في بداية الفصل الدراسي والتي يكون فيها كثافة العمل متزايدة في شئون الطلاب عن إدارة المكتبات و رعاية الطلاب فيمكن ان يوكل للعاملين بإدارة المكتبات أو رعاية الطلاب بعض المهام الخاصة بشئون الطلاب وذلك طبقا للخطة السنوية للتعامل مع العجز والفائض والمعتمدة من مجلس إدارة المعهد مرفق (2/3/1/5)، حيث يتم الاستفادة من الموارد البشرية المتاحة في تسيير العملية التعليمية لتحسين جوده العمل بشكل يساعد الزملاء في إتمام المهام الوظيفية دون صعوبات أو ضغوطات كبيرة بالإضافة لسد العجز في حاله الغياب أو الظروف الاضطرارية إلا أن مستجدات العملية التعليمية وما بها من مستجدات تكنولوجية في حاجة دائما إلي تجديد وتدريب تلك العمالة وصلها بما يتناسب مع الجدية وبخاصة في ظل منظومة الجودة ورؤية ورسالة وأهداف المعهد.

## 2/5 الاحتياجات التدريبية للعاملين تحدد بصورة دورية وتتخذ الإجراءات الملائمة لتنفيذ البرامج التي تلبي الاحتياجات التدريبية لكل فئة

### 1/2/5 وسائل تحديد الاحتياجات التدريبية للعاملين وملاح خطة تنمية قدراتهم

يعتبر العاملين في مختلف المستويات أو أنشطة المعهد هم من أهم الموارد ولذا يهدف المعهد إلى تزويد العاملين بكافة الوسائل التي تمكنهم من القيام بأعمالهم، ويقوم المعهد بتطوير مهارات الأفراد العاملين به ويستقطب ويختار الموارد البشرية القادرة على تحقيق أهدافه وتطوير قدراتهم ومهاراتهم. ويحرص المعهد على تنمية المهارات القيادية والإدارية للعاملين به وذلك من خلال تحديد الاحتياجات التدريبية اللازمة لجميع العاملين عن طريق عمل استبيانات سنوية للاحتياجات التدريبية تتضمن الدورات المقترحة للإختيار منها، ثم يتم تحليل نتيجة الاستبيان وعرضه على القيادات الإدارية مرفق (1/1/2/5). و يتم بناءا ماسبق يتم عمل خطة تنفيذية لتدريب الجهاز الإداري يتم إعتماها من مجلس الإدارة مرفق (2/1/2/5).

### 2/2/5 عدد البرامج المنفذة وعدد ونسبة المتدربين سنويا إلى العدد الإجمالي.

يقوم المعهد بإعداد بيان سنوي بأسماء المتدربين و الدورات التدريبية التي حصلوا عليها مرفق (1/2/2/5)، كما يتم عمل تقرير متابعة تدريب الجهاز الإداري في نهاية كل عام دراسي بشكل مفصل يوضح به أعداد المتدربين ونسبتهم مرفق (2/2/2/5). وسعيا للحصول على أفضل النتائج من الدورات التدريبية يتم عمل استبيانات استطلاع آراء العاملين بالجهاز الإداري حول البرنامج التدريبي بعد الانتهاء منه، ويتم تحليل هذه الاستبيانات للوقوف على تقييم الجهة المدربة وجودة التدريب مرفق (3/2/2/5).



وحدة ضمان الجودة



المعهد العالي للمهندسة والتكنولوجيا بدمياط الجديدة

### 3/2/5 وسائل قياس مردود التدريب وأثره على الأداء

يقوم المعهد بقياس مردود التدريب وأثره على الأداء عن طريق عمل إستبيانات تقوم فيها القيادات الادراية بقياس أثر ومردود هذا التدريب علي أداء العاملين من خلال تقييم الأداء بعد البرنامج التدريبي مرفق (1/3/2/5).

3/5 للمعهد نظام لتقييم أداء أعضاء الجهاز الإداري يتضمن معايير موضوعية ومعلنة وتخطرهم القيادة بنتائج التقييم وتناقشهم فيها عند الضرورة وتحرص على استخدام نتائج التقييم للمحاسبة ولوضع برامج التدريب والتطوير.

### 1/3/5 معايير وآليات تقييم أداء أعضاء الجهاز الإداري

يستخدم المعهد نظم تقييم صادقة لتقييم أداء العاملين داخل المعهد، حيث يحرص المعهد على تطبيق قانون العاملين بالدولة رقم 27 لسنة 1978 وهو مرجع موثق على مستوى الدولة والمؤسسات العامة، كما أنه يوجد آلية معتمدة بخصوص تقييم السادة العاملين بالجهاز الإداري مرفق (1/1/3/5).

### 2/3/5 وسائل نشر تلك المعايير والآليات على الأطراف المعنية

يعلن المعهد تلك المعايير والآليات بوسائل مناسبة عن طريق عقد اجتماعات للسادة أعضاء الجهاز الإداري لتوضيحها مرفق (1/2/3/5)، بالإضافة الى اعلان محتوى تقارير الكفاءة التي يتم من خلالها تقييم السادة العاملين بالجهاز الادراي ومناقشتها.

### 3/3/5 وسائل الإخطار بنتائج التقييم ومناقشتها مع الأطراف المعنية

بعد الانتهاء من تقييم السادة العاملين بالجهاز الإداري عن طريق تقارير الكفاية مرفق (1/3/3/5)، يعلن قسم شئون العاملين الموظف بصورة من تقرير أداءه ويحق له التظلم من التقييم طبقا للالوية المعتمدة في مجلس ادارة المعهد رقم (86) بتاريخ 2021/7/13 حيث يجوز للموظف التظلم لإدارة شئون العاملين خلال خمسة أيام من تاريخ إعلامه بالتقييم، وبيت في التظلم في خلال أسبوعين من تاريخ تقديمه و يجب إعلام الموظف بنتيجة تظلمه و أسبابها. كما يتم عقد الاجتماعات لمناقشة نتائج التقييم و الوقوف على أوجه القصور في أداء السادة العاملين مرفق (2/3/3/5)، كما يتم عمل استبيانات لاستطلاع رأى الطلاب في أداء السادة العاملين بالجهاز الادراي بشكل سنويا مرفق (3/3/3/5).

### 4/3/5 نتائج التقييم وأوجه الاستفادة منه

يتم عمل تقرير مجمع عن نتائج تقارير الكفاية سنويا مرفق (1/4/3/5)، كما يتم عمل تحليل لاستبيانات استطلاع رأى الطلاب في تقييم الجهاز الادراي وبناء على هذا التحليل يتم وضع خطة التحسين السنوية لأداء أعضاء الجهاز الادراي مرفق (2/4/3/5). هذا بالإضافة الى وجود دليل المسائلة والمحاسبة المعتمد من مجلس الإدارة بتاريخ 2017/8/4 مرفق (3/4/3/5) والتي يتم تطبيقها على السادة العاملين بالمعهد، و يحدد المعهد أوجه الاستفادة من هذه التقارير عن طريق اتخاذ بعض القرارات الادرية التصحيحية التي من



وحدة ضمان الجودة



وزارة التعليم العالي

المعهد العالي للمهندسة والتكنولوجيا بدمياط الجديدة

شأنها تطوير أداء الجهاز الإداري مرفق (4/4/3/5). هذا بالإضافة الى أن المعهد يقوم بتنظيم مسابقة سنوية لاختيار الموظف المثالي والتي تشمل جائزة الموظف المثالي ورجل الأمن المثالي والمشرقة المثالية طبقا لأليات معتمدة وبناء على اختيارات لجنة معنية بذلك مع الأخذ في الاعتبار التقييمات السنوية مرفق (5/4/3/5).

**4/5 للمعهد وسائل مناسبة لقياس آراء أعضاء الجهاز الإداري واتخاذ الإجراءات اللازمة لدراساتها، والاستفادة من النتائج في اتخاذ الإجراءات التصحيحية**

#### **1/4/5 الوسائل المستخدمة في قياس آراء أعضاء الجهاز الإداري**

يقوم المعهد بعمل استبيانات دورية لقياس الرضا الوظيفي للعاملين بالجهاز الإداري مرفق (1/1/4/5) ويشمل الاستبيان قياس رضاهم عن بيئة العمل والعدالة في توزيع عبء العمل، ورأى الإداريين في المدير المباشر ونظم الثواب والعقاب، ويتم تحليل هذه الاستبيانات لمعرفة السلبيات والإيجابيات ووضع خطط التحسين والتعزيز ويتم معرفة مردودها بإعادة هذه الاستبيانات في العام التالي بعد عمل الإجراءات التصحيحية وتحليلها لمعرفة مدي نجاح هذه الخطط. كما أنه يتم تلقي الشكاوى عن طريق صناديق الشكاوى بالمعهد مرفق (2/1/4/5) إلى جانب أنه يتم عقد لقاءات للعاملين بالمعهد لإعلان نتائج استبيان الرضا الوظيفي ومناقشة إقتراحاتهم لتلاشي السلبيات في المعهد وعمل الإجراءات اللازمة لزيادة درجة الرضا الوظيفي مرفق (3/1/4/5).

#### **2/4/5 نتائج آخر قياس لآراء العاملين وأوجه الاستفادة منها**

- توضح الأشكال البيانية من مرفق (1/1/4/5) نتائج استبيان قياس آراء العاملين بالجهاز الإداري و التي إستفاد المعهد منها وأتخذ الإجراءات التصحيحية المناسبة. ومن أهم الإجراءات والوسائل التي إتخذها المعهد لزيادة مستوى الرضا الوظيفي ما يلي:
- التأمين الصحي لجميع العاملين بالمعهد ومن بينهم العاملين بالجهاز الإداري وعمل بروتوكولات مع مؤسسات طبية وصحية أخرى لخدمة العاملين بالمعهد مرفق (1/2/4/5).
  - عقد لقاءات دورية من شأنها مناقشة العمل داخل كل إدارة وبالتالي إعطاء فرصة أكبر للعاملين بكل إدارة في المشاركة في إتخاذ القرارات مرفق (2/2/4/5).
  - إجراءات تصحيحية لتحسين مكان العمل وتجديد وصيانة تجهيزات الإضاءة والتهوية.
  - توفير مزيد من الأدوات المكتبية وأجهزة حاسب وطابعات في أماكن العمل.







وحدة ضمان الجودة



المعهد العالي للمهندسة والتكنولوجيا بدمياط الجديدة

شكل بياني يوضح نتائج استبيان قياس آراء السادة العاملين في الجهاز الادارى – مرفق (1/1/4/5)

#### نقاط القوة

- 5/1- يوجد بالمعهد جهاز اداري ملائم في العدد مع حجم وطبيعة نشاط المعهد وتتناسب مؤهلاتهم مع المهام
- 5/2- يتم تحديد الإحتياجات التدريبية بصورة دورية ويتم التدريب طبقا لخطة محددة
- 5/3- يوجد نظام مستحدث لتقييم أداء أعضاء الجهاز الاداري
- 5/4- يتم قياس آراء أعضاء الجهاز الاداري بشكل دوري ودراسة النتائج واتخاذ اجراءات تصحيحية.

#### نقاط تحتاج الى تحسين

- 5/1- زيادة أعداد المتدربين وزيادة الدورات التدريبية المتخصصة سنويا
- 5/2- زيادة المكافآت والحوافز المالية.

#### الوثائق

المعيار الخامس / الجهاز الادارى		
م	رقم المرفق	إسم المرفق
مؤشر رقم (1/5)		
الجهاز الإداري ملائم مع حجم وطبيعة أنشطة المؤسسة، والعاملون موزعون وفقاً لمؤهلاتهم وقدراتهم على الوظائف المختلفة وبما يتناسب مع مهام الوظيفة، وتوجد آليات للتعامل مع النقص والزيادة في أفرادهم.		
1.	1/1/1/5	بيان سنوي بأعداد العاملين بالجهاز الإداري ومؤهلاتهم.
2.	2/1/1/5	عن نسب وأعداد العاملين بالجهاز الإداري لحجم المعهد وطبيعة نشاطه.
3.	1/2/1/5	دليل التوصيف الوظيفي وورشنة التعريف بالتوظيف الوظيفي
4.	2/2/1/5	دراسة عن مدى ملاءمة أعداد الجهاز الإداري لحجم المعهد وطبيعة نشاطه.
5.	1/3/1/5	آلية التعامل مع العجز والفائض.
6.	2/3/1/5	خطة التعامل مع العجز والفائض.
مؤشر رقم (2/5)		
الإحتياجات التدريبية للعاملين تحدد بصوره دورية، وتتخذ الإجراءات الملائمة لتنفيذ البرامج التي تلبى الإحتياجات التدريبية لكل فئة.		
1.	1/1/2/5	دراسة الإحتياجات التدريبية للعاملين بالجهاز الإداري.
2.	2/1/2/5	خطة التدريب السنوية باعتمادها.



وحدة ضمان الجودة



وزارة التعليم العالي

المعهد العالي للمهندسة والتكنولوجيا بدمياط الجديدة

المعيار الخامس / الجهاز الإداري		
م	رقم المرفق	إسم المرفق
3.	1/2/2/5	بيان بالدورات التدريبية التي حصل عليها العاملين بالمعهد.
4.	2/2/2/5	تقرير عن ما تم تنفيذه من الخطة التدريبية.
5.	3/2/2/5	استبيان استطلاع آراء العاملين بالجهاز الإداري حول البرنامج التدريبي
6.	1/3/2/5	استبيان أثر ومردود التدريب على أعضاء الجهاز الإداري.
مؤشر رقم (3/5)		
للمؤسسة نظام لتقييم أداء أعضاء الجهاز الإداري يتضمن معايير موضوعية ومعننة، وتخطرهم القيادة بنتائج التقييم، وتناقشهم فيها عند الضرورة، وتحرص على استخدام نتائج التقييم للمحاسبة ولوضع برامج التدريب والتطوير.		
1.	1/1/3/5	اليات تقييم السادة أعضاء الجهاز الإداري.
2.	1/2/3/5	وسائل اعلان معايير واليات تقييم السادة أعضاء الجهاز الإداري.
3.	1/3/3/5	تقرير الكفاءة لأعضاء الجهاز الإداري.
4.	2/3/3/5	اليات تظلم أعضاء الجهاز الإداري.
5.	3/3/3/5	استبيانات لاستطلاع رأى الطلاب في أداء السادة العاملين بالجهاز الإداري
6.	1/4/3/5	تقرير مجمع عن نتائج تقارير الكفاية
7.	2/4/3/5	وضع خطة التحسين بناء على نتائج استبيان استطلاع رأى الطلاب في أداء أعضاء الجهاز الإداري
8.	3/4/3/5	دليل المحاسبة والمساءلة.
9.	4/4/3/5	القرارات الإدارية التصحيحية التي من شأنها تطوير أداء الجهاز الإداري.
10.	5/4/3/5	المسابقة السنوية لإختيار الموظف المثالي.
مؤشر رقم (4/5)		
للمؤسسة وسائل مناسبة لقياس آراء أعضاء الجهاز الإداري واتخاذ الاجراءات اللازمة لدراستها من النتائج في اتخاذ الاجراءات التصحيحية.		
1.	1/1/4/5	استبيانات قياس الرضا الوظيفي للعاملين بالجهاز الإداري.
2.	2/1/4/5	صناديق الشكاوى.
3.	3/1/4/5	اعلان نتائج استبيان قياس الرضا الوظيفي للعاملين بالجهاز الإداري والاجراءات التصحيحية.
4.	1/2/4/5	التأمين الصحي والبرتوكولات الطبية.



وحدة ضمان الجودة



وزارة التعليم العالي

المعهد العالي للمهندسة والتكنولوجيا بدمياط الجديدة

المعيار الخامس / الجهاز الادراى		
م	رقم المرفق	إسم المرفق
.5	2/2/4/5	لقاءات دورية من شأنها المشاركة في إتخاذ القرارات.



وحدة ضمان الجودة



وزارة التعليم العالي

المعهد العالي للمهندسة والتكنولوجيا بدمياط الجديدة

## المعيار السادس

### 6- الموارد المالية والمادية

1-6 الموارد المالية للمعهد كافية لطبيعة نشاطه وأعداد الطلاب ويتم توزيعها وفقا للاحتياجات الفعلية للمعهد بما يحقق رسالته وأهدافه

#### 1/1/6 الموارد المالية المتاحة للمعهد سنويا ومدى كفايتها لتحقيق رسالته وأهدافه الاستراتيجية

يحرص المعهد علي توفير الموارد المالية الكافية ( مصروفات الطلاب – الرسوم الإضافية- و الإيرادات الأخرى التي تشمل رسوم التحويلات و شهادات التخرج و رسوم اثبات القيد و غيرها) سنويا لتحقيق رسالته وأهدافه الاستراتيجية وجميع أنشطته المذكورة في الخطة الاستراتيجية للمعهد المعتمدة من مجلس إدارته (مرفق 1/1/6) ، و التي يحدد بها بنود الصرف ومصادر الانفاق علي الانشطة طبقا للخطة التنفيذية (مرفق 2/1/6) و يتم متابعة تنفيذها من خلال تقارير سنوية (مرفق 3/1/6).  
يبين الجدول والمخطط البياني التاليان مدى تطور الموارد المالية للمعهد على مدار الثلاث أعوام الماضية (مرفق 4/1/6).

العالم المالي	2021-2020	2022-2021	2023-2022
مصروفات الطلاب	21554263	24441250	22980360
الرسوم الاضافية	738854	831276	775428
إيرادات أخرى*	595858.21	387274.70	591951
الإجمالي	22888975.21	25659800.70	24347739

\* تشمل (تيرم صيفي- رسم تحويلات - شهادات تخرج – رسم اثبات قيد – ...)

#### 2/1/6 مدى تناسب توزيع الموارد المالية علي الأنشطة المختلفة للمعهد وفق الخطة الاستراتيجية

يقوم مجلس إدارة المعهد بتوزيع موارده المالية علي مختلف الأنشطة التعليمية، والأنشطة البحثية وخدمة المجتمع، وفقا للاحتياجات الفعلية بالخطة الاستراتيجية. والجدول التالي يبين مدى تطور إجمالي المصروفات الفعلية علي جميع الأنشطة خلال الأعوام الثلاثة الماضية (مرفق 1/2/1/6) إلى (مرفق 4/2/1/6).

العالم المالي	2021-2020	2022-2021	2023-2022
الأنشطة التعليمية	17797550.25	20916687.63	24161301.5
الأنشطة البحثية	196817	259545	243469
خدمة المجتمع	340062	436793	341441

2/6 مصادر التمويل متنوعة مع وجود أدلة علي زيادة معدل تنمية الموارد الذاتية للمعهد



وحدة ضمان الجودة



وزارة التعليم العالي

المعهد العالي للمهندسة والتكنولوجيا بدمياط الجديدة

### 1/2/6 مدي تنوع مصادر الموارد المالية التي يوفرها المعهد

مصادر التمويل بالمعهد تعتمد اعتمادا كلياً علي مصروفات الطلاب وبعض الإيرادات الأخرى التي تشمل (تيرم صيفي- رسم تحويلات - شهادات تخرج – رسم اثبات قيد – ...) (مرفق 1/1/2/6).

### 2/2/6 أنشطة المعهد لتنمية موارده المالية الذاتية

حيث أن المصدر الرئيسي للتمويل بالمعهد هو مصروفات الطلاب، فقد حرص المعهد علي زيادة أعداد الطلاب سنوياً ، ونظراً لأن هذا يعتمد علي النسب التي تحددها وزارة التعليم العالي كل عام وفقاً لعدد أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة و إنجازاتهم البحثية حرص المعهد علي وضع خطة لزيادة أعداد أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة ، حتي يتثنى له استقبال عدد أكبر من الطلاب. كما قام المعهد بمخاطبة وزارة التعليم العالي بشأن السماح بإنشاء وحدات ذات طابع خاص لزيادة الموارد المالية. و يقوم المعهد أيضاً بدعم و تحفيز البحث و النشر العلمي و كذلك تم وضع خطة لإجتذاب المشروعات البحثية (مرفق 1/2/2/6).

### 3/2/6 إسهامات المعهد في زيادة الموارد المالية الذاتية علي مدار الأعوام الثلاثة الماضية

نظراً لأن المعهد يعتمد اعتماداً أساسياً علي أعداد الطلاب فقد حرص المعهد على أن يكون لكل برنامج مبني خاص به بالإضافة إلي مبني الإدارة ، كما تم توفير عدة ملاعب قياسية للأنشطة الرياضية المختلفة (مرفق 1/3/2/6) ، وكذلك مكتبة الكترونية بالإضافة للمكتبة الورقية (مرفق 2/3/2/6) ، و عيادة طبية منفصلة (مرفق 3/3/2/6). كذلك يتم عمل حفل سنوي (للتخرج) يتم فيه دعوة فئات مختلفة من المجتمع و توزيع مطويات عن المعهد كنوع من الدعايا (مرفق 4/3/2/6).

### 3/6 مباني المعهد وقاعات المحاضرات والفصول الدراسية والمعامل والورش وخلافه وتجهيزاتها ملائمة لطبيعة نشاط المعهد

ولأعداد الطلاب، و يتوافر المناخ الصحي بالمباني.

### 1/3/6 مباني المعهد وأعداد القاعات الدراسية والمعامل وتجهيزاتها ومدى تناسبها مع أعداد الطلاب من حيث التصميم والمساحة

والتجهيزات وفق المواصفات القياسية للهيئة

للمعهد وثيقة دليل الأبنية والمنشآت تتضمن المباني وأعداد القاعات الدراسية و المعامل وتجهيزاتها (مرفق 1/1/3/6)، حيث يتضح فيها أن مباني المعهد ملائمة من حيث التصميم والمساحة والتهوية والإضاءة لطبيعة النشاط وأعداد الطلاب. كما وضع المعهد نظام لتقسيم الطلاب إلى مجموعات دراسية في أيام مختلفة من أجل الاستخدام الأمثل لقاعات التدريس والمعامل والورش (مرفق 2/1/3/6).

### 2/3/6 التسهيلات الداعمة للبرامج التعليمية ومدى ملاءمتها

يحرص المعهد علي توفير التسهيلات الداعمة للبرامج التعليمية، ومرفق بيان بتطور أعداد أجهزة الكمبيوتر ومدى ملاءمتها لأعداد الطلاب المستفيدين منها في العملية التعليمية (مرفق 1/2/3/6)، كذلك مرفق بيان بمدى تطور أجهزة تكنولوجيا التعليم (أجهزة عرض- أجهزة صوتية - معامل لغات) (مرفق 2/2/3/6) ؛ ومرفق بيان بأعداد المعامل والورش (مرفق 3/2/3/6) ، وبيان خاص بكل معمل وورشة بما فيه من أجهزه تعمل فعلياً (مرفق 4/2/3/6) ، و مرفق بيان بأعداد الفنيين المتخصصين بالمعهد (مرفق



وحدة ضمان الجودة



وزارة التعليم العالي

المعهد العالي للمهندسة والتكنولوجيا بدمياط الجديدة

5/2/3/6). كما تم إعداد خطة لزيادة الأجهزة في المعامل (مرفق 6/2/3/6)، وتم اعتماد آلية لزيادة أعداد مهندسي المعامل والفنيين، بحيث يتم زيادة أعداد الفنيين و مهندسي المعامل تدريجياً تبعاً لإحتياجات كل قسم إلى أن يتم الإنكفاء بنهاية الخطة التنفيذية (مرفق 7/2/3/6).

#### 4/6 صيانة القاعات والمعامل والآلات والمعدات والبنية التحتية والمرافق تتم بصورة دورية

##### 1/4/6 إجراءات صيانة البنية التحتية والقاعات والأجهزة والمعدات والمعامل ومدى تفعيلها بصفة دورية

يتخذ المعهد إجراءات فاعلة لصيانة البنية التحتية والقاعات والأجهزة والمعدات، حيث يوجد وحدة للصيانة (مرفق 1/1/4/6) تتولى مسؤولية وضع خطة صيانة سنوية (مرفق 2/1/4/6) كما تتولى متابعتها وتنفيذها (مرفق 3/1/4/6). كما يوجد العديد من عقود الصيانة المفعلة (مرفق 4/1/4/6)

##### 5/6 إجراءات الأمن والسلامة المتبعة في المعهد مناسبة

##### 1/5/6 الممارسات التي يتخذها المعهد للمحافظة علي الأمن والسلامة

يقوم المعهد باتخاذ إجراءات فاعلة للمحافظة علي الأمن والسلامة حيث تم تشكيل لجنة السلامة و الصحة المهنية (مرفق 1/1/5/6)، وتم إعداد واعتماد وثيقة للإجراءات الأساسية لتحقيق الأمن والسلامة (مرفق 2/1/5/6)، كما توجد خطة للأمن والسلامة بالمعهد (مرفق 3/1/5/6) تتم متابعة تنفيذها بصورة دورية (مرفق 4/1/5/6). و يوجد أيضاً بالمعهد وحدة لإدارة الأزمات والكوارث (مرفق 5/1/5/6)، وكذلك تم اعداد دليل إدارة الأزمات والكوارث وقد تم اعتماده من مجلس الادارة بتاريخ 2017/7/31 وتم تحديثه واعتماده من مجلس الادارة بجلسة (108) بتاريخ 2023/11/9 (مرفق 6/1/5/6).

##### 2/5/6 مدي توافر خطة الإخلاء وإدارة الأزمات والكوارث

يقوم المعهد بصفة دورية بالتنسيق مع وحدة إدارة الأزمات والكوارث بالمعهد بتدريب عدد من العاملين على أعمال الحماية المدنية بمركز تدريب الحماية المدنية بدمياط (مرفق 1/2/5/6)، كما يتم عمل دورات تدريبية للإسعافات الأولية (مرفق 2/2/5/6)؛ وقد تم تصميم ووضع العلامات واللوحات الإرشادية بالمعهد (مرفق 3/2/5/6)، كذلك تم إعداد خطة للإخلاء والطوارئ (مرفق 4/2/5/6)، وتم اجراء التجربة وتوثيقها (مرفق 5/2/5/6).

##### 6/6 وسائل الإتصال والموارد والنظم التكنولوجية المستخدمة حديثة وملانمة للنشاط الأكاديمي للمعهد وللعمليات الإدارية به

##### وللمعهد موقع إلكتروني فاعل ويحدث دورياً

##### 1/6/6 البنية التكنولوجية في المعهد

يعمل المعهد على توفير وتحديث البنية التكنولوجية وذلك من خلال إنشاء المكتبة الإلكترونية (مرفق 1/1/6/6)، وتوفير وتحديث الإنترنت بالمعهد ليتاح استخدامه لكل من أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة والطلاب عن طريق تغطية للمعهد بشبكة إنترنت لاسلكي (Wi-Fi) (مرفق 2/1/6/6). كما تم عمل قواعد بيانات ونظم معلومات (MIS) للعاملين بالمعهد من أعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم والطلاب والإداريين والمكتبات، ويتم تحديث قواعد البيانات بصورة مستمرة (مرفق 3/1/6/6). ويوجد دليل لنظم



وحدة ضمان الجودة



وزارة التعليم العالي

المعهد العالي للمهندسة والتكنولوجيا بدمياط الجديدة

المعلومات يتضمن ميكنة إدارة المعلومات في المعهد (مرفق 4/1/6/6) ، كما يتم تدريب الفئات المختلفة بالمعهد على نظم المعلومات من خلال ورش العمل (مرفق 5/1/6/6).

2/6/6 مدي توافر الحاسبات

يوفر المعهد عدد كافي من الحاسبات وفقا لطبيعة النشاط ، كما يتم تحديث الأجهزة دوريا طبقا للخطة الاستراتيجية للمعهد، وبيانها

كالتالي (مرفق 1/2/6/6):

القسم العلمي	عدد الطلاب	عدد أجهزة الحاسب	نسبة أجهزة الحاسب : الطلاب فعليا
قسم العلوم الأساسية	171	72	2.375:1
قسم هندسة الاتصالات و الإلكترونيات	433	72	6.014:1
قسم الهندسة الكيميائية	263	72	3.653 :1
قسم الهندسة المدنية	384	72	5.33 :1

3/6/6 موقع المعهد علي شبكة الإنترنت والخدمات المتوفرة من خلاله ودورية وآلية التحديث

موقع المعهد [www.ndeti.edu.eg](http://www.ndeti.edu.eg) متوفر باللغة العربية ، ويوفر كل البيانات والمعلومات عن المعهد وإدارة المعهد وأعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة والأقسام العلمية، والخدمات الطلابية ويشمل اللوائح والقوانين المعمول بها، وأيضا يتم إعلان أخبار المعهد عليه ويتم تحديثه بصورة دائمة (مرفق 1/3/6/6) ،وقد تم تشكيل لجنة مسئولة عن متابعة و تطوير موقع المعهد بصفة دورية (مرفق 2/3/6/6).

7/6 المكتبة ملائمة لنشاط المعهد من حيث توافر الكتب والمراجع والتجهيزات والخدمات التي تلبي احتياجات الطلاب والباحثين

والمكتبة الرقمية متاحة للمعنيين

1/7/6 المكتبة وتجهيزاتها ونوعية المراجع وأعدادها المتوفرة بالمكتبة

يوفر المعهد مكتبة ملائمة من حيث المساحة (142متر مربع) والتجهيزات والمراجع والخدمة المقدمة من استعارة وتصوير وإنترنت (مرفق 1/1/7/6). وتتوافر المراجع العلمية بصورة مناسبة من واقع قاعدة بيانات المكتبة والتي تتضمن المراجع والدوريات (مرفق 2/1/7/6). وتم عمل قاعدة بيانات للعاملين بالمكتبة (مرفق 3/1/7/6). كما يوجد سجل للمتريدين على المكتبة من الطلاب وأعضاء هيئة التدريس (مرفق 4/1/7/6)، وكذلك يتم عمل استبيان لقياس رضا المستفيدين من المكتبة الورقية و الرقمية بصورة دورية، ويتم تحليل لهذا الاستبيان ووضع مقترحات للتحسين (مرفق 5/1/7/6). وقد تم عقد دورات تأهيلية وتدريبية لرفع كفاءة



وحدة ضمان الجودة



وزارة التعليم العالي

المعهد العالي للمهندسة والتكنولوجيا بدمياط الجديدة

العاملين بالمكتبة (مرفق 6/1/7/6). كما قام المعهد بالإشتراك في بنك المعرفة المصري لدعم العملية التعليمية و البحثية (مرفق 7/1/7/6).

### نقاط القوة

- 1-6 الموارد المالية المتاحة سنويا تلائم الإحتياجات الفعلية.
- 2-6 مباني المعهد و المدرجات و القاعات ملائمة و يوجد مبنى مستقل لكل برنامج.
- 3-6 بالمعهد ملاعب قياسية ملائمة للأنشطة الطلابية.
- 4-6 يوجد خطط صيانة معتمدة و مفعلة و يتم متابعة تنفيذها.
- 5-6 يتخذ المعهد إجراءات فاعلة لتحقيق الأمن و السلامة.
- 6-6 يوجد بالمعهد شبكة انترنت سلكية و لاسلكية كافية لممارسة الأنشطة و يتم تحديثها دوريا.
- 7-6 يوجد بالمعهد عدد كافي و مناسب من الحاسبات للطلاب و الأعمال الإدارية.
- 8-6 يوجد قواعد بيانات و نظم معلومات تساعد على أداء المهام بكفاءة.
- 9-6 يوجد مكتبة ورقية و مكتبة رقمية و إشتراك ببنك المعرفة لخدمة العملية التعليمية و البحثية.

### نقاط تحتاج إلى تحسين

- 1-6 تنوع و زيادة مصادر التمويل بخلاف مصروفات الطلاب.
- 2-6 تطوير الموقع الإلكتروني للمعهد بلغة أخرى.

### الوثائق

## المعيار السادس / الموارد المالية والمادية

م	رقم المرفق	إسم المرفق
مؤشر رقم (1/6)		
الموارد المالية للمعهد كافية لطبيعة نشاطه ويتم توزيعها وفقا للاحتياجات الفعلية للمعهد بما يمكن المعهد من تحقيق رسالته وأهدافه.		
1.	1/1/1/6	الخطة الاستراتيجية للمعهد معتمدة.
2.	2/1/1/6	الخطة التنفيذية للخطة الاستراتيجية معتمدة.
3.	3/1/1/6	تقارير متابعة الخطة التنفيذية .
4.	4/1/1/6	قائمة المركز المالي .



وحدة ضمان الجودة



وزارة التعليم العالي

المعهد العالي للمهندسة والتكنولوجيا بدمياط الجديدة

## المعيار السادس / الموارد المالية والمادية

م	رقم المرفق	إسم المرفق
.5	1/2/1/6	بيان بتوزيع الموارد المالية علي الأنشطة المختلفة.
.6	2/2/1/6	بيان بتوزيع الموارد المالية على مختلف الأنشطة التعليمية.
.7	3/2/1/6	توزيع الموارد المالية على الأنشطة البحثية.
.8	4/2/1/6	توزيع الموارد المالية على خدمة المجتمع.
مؤشر رقم (2/6)		
مصادر التمويل متنوعة مع وجود أدلة علي زيادة معدل تنمية الموارد الذاتية للمعهد.		
.1	1/1/2/6	مصادر الموارد المالية بالمعهد
.2	1/2/2/6	أنشطة المعهد لتنمية موارده الذاتية ( خطة زيادة أعضاء هيئة التدريس و الهيئة المعاونة- مخاطبة وزارة التعليم العالي لإنشاء وحدات ذات طابع خاص- خطة جذب المشروعات البحثية)
.3	1/3/2/6	صور مباني و ملاعب المعهد
.4	2/3/2/6	المكتبة الإلكترونية
.5	3/3/2/6	العيادة الطبية
.6	4/3/2/6	دعايا المعهد (حفل التخرج- ملتقى التوظيف- مطويات دعائية)
مؤشر رقم (3/6)		
مباني المعهد وقاعات المحاضرات والفصول الدراسية والمعامل والورش وخلافه وتجهيزاتها ملائمة لطبيعة نشاط المعهد ولأعداد الطلاب، و يتوافر المناخ الصحي بالمباني.		
.1	1/1/3/6	وثيقة دليل الأبنية وكفاءة استخدامها.
.2	2/1/3/6	جدول تقسيم الطلاب وتوزيعهم على القاعات والمعامل والورش.
.3	1/2/3/6	بيان بأجهزة الحاسب وتوزيعها على التخصصات
.4	2/2/3/6	تطور أجهزة تكنولوجيا المعلومات.
.5	3/2/3/6	بيان بأعداد المعامل والورش طبقا للتخصصات.
.6	4/2/3/6	بيان بالأجهزة في المعامل والورش



وحدة ضمان الجودة



المعهد العالي للمهندسة والتكنولوجيا بدمياط الجديدة

## المعيار السادس / الموارد المالية والمادية

م	رقم المرفق	إسم المرفق
.7	5/2/3/6	بيان بأعداد الفنيين المتخصصين
.8	6/2/3/6	خطة تطوير المعامل
.9	7/2/3/6	آلية زيادة أعداد مهندسي المعامل و الفنيين المتخصصين.
مؤشر رقم (4/6) صيانة القاعات والمعامل والآلات والمعدات والبنية التحتية والمرافق يتم بصورة دورية.		
.1	1/1/4/6	قرار تشكيل وحدة الصيانة.
.2	2/1/4/6	خطط الصيانة معتمدة.
.3	3/1/4/6	تقارير متابعة وتنفيذ خطط الصيانة.
.4	4/1/4/6	نماذج من عقود الصيانة.
مؤشر رقم (5/6) إجراءات الأمن والسلامة المتبعة في المعهد مناسبة.		
.1	1/1/5/6	قرار تشكيل لجنة السلامة والصحة المهنية.
.2	2/1/5/6	الاجراءات الاساسية لتحقيق الأمن والسلامة داخل المعهد واعتمادها.
.3	3/1/5/6	خطة الأمن و السلامة واعتمادها.
.4	4/1/5/6	تقارير متابعة تقارير متابعة اجراءات الأمن والسلامة.
.5	5/1/5/6	قرار تشكيل وحدة ادارة الازمات والكوارث.
.6	6/1/5/6	دليل ادارة الازمات والكوارث.
.7	1/2/5/6	تدريب عدد من السادة العاملين على اعمال الحماية المدنية.
.8	2/2/5/6	تدريب عدد من السادة العاملين على الاسعافات الأولية.
.9	3/2/5/6	نماذج من اللوحات والعلامات الاسترشادية بالمعهد.



وحدة ضمان الجودة



وزارة التعليم العالي

المعهد العالي للمهندسة والتكنولوجيا بدمياط الجديدة

## المعيار السادس / الموارد المالية والمادية

م	رقم المرفق	إسم المرفق
10.	4/2/5/6	خطة الاخلاء والطوارئ.
11.	5/2/5/6	تنفيذ تجربة الإخلاء
مؤشر رقم (6/6)		
وسائل الاتصال والموارد والنظم التكنولوجية المستخدمة حديثة وملئمة للنشاط الأكاديمي للمعهد وللعمليات الإدارية به وللمعهد موقع إلكتروني فاعل ويحدث دوريا.		
1.	1/1/6/6	قرار انشاء المكتبة الإلكترونية.
2.	2/1/6/6	تحديث وحدة الانترنت بالمعهد.
3.	3/1/6/6	قواعد بيانات العاملين بالمعهد.
4.	4/1/6/6	دليل نظم المعلومات.
5.	5/1/6/6	ورش عمل عن نظم المعلومات
6.	1/2/6/6	نسبة أجهزة الحاسب لأعداد الطلاب تبعا للتخصصات
7.	1/3/6/6	متابعة تطوير الموقع الالكتروني للمعهد.
8.	2/3/6/6	قرار تشكيل لجنة متابعة الموقع الالكتروني للمعهد.
مؤشر رقم (7/6)		
المكتبة ملئمة لنشاط المعهد من حيث توافر الكتب والمراجع والتجهيزات والخدمات التي تلبي احتياجات الطلاب والباحثين والمكتبة الرقمية متاحة للمعنيين.		
1.	1/1/7/6	تجهيزات المكتبة
2.	2/1/7/6	قاعدة بيانات المكتبة.
3.	3/1/7/6	قاعدة بيانات للعاملين بالمكتبة.
4.	4/1/7/6	نموذج من سجل المترددين على المكتبة.
5.	5/1/7/6	استبيان رضا المستفيدين من المكتبة الورقية و الرقمية و تحليله و مقترحات التحسين.
6.	6/1/7/6	دورات تأهيلية لرفع كفاءة العاملين بالمكتبة.
7.	7/1/7/6	اشترك المعهد ببنك المعرفة المصري



وحدة ضمان الجودة



وزارة التعليم العالي

المعهد العالي للمهندسة والتكنولوجيا بدمياط الجديدة

## المعيار السابع

### 7- المعايير الأكاديمية والبرامج التعليمية

1/7 المعايير الأكاديمية المرجعية التي يتبناها المعهد من خلال المجالس الرسمية تتوافق مع رسالة المعهد وأهدافه

1/1/7 البرامج التعليمية للمرحلة الجامعية الأولى والمعايير الأكاديمية التي تتبناها

يتبنى المعهد المعايير القومية الأكاديمية المرجعية (NARS 18) National Academic Reference Standards الصادرة من الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والإعتماد لبرنامجي الهندسة المدنية والهندسة الكيميائية بينما لبرنامج هندسة الاتصالات والإلكترونيات فقد قام المعهد بتبني معايير مرجعية (ARS) Academic Reference Standards . (مرفق 1/1/7).

2/1/7 الإجراءات الرسمية التي اتخذها المعهد لتبني المعايير الأكاديمية

وافقت مجالس الأقسام العلمية على تبني المعايير الأكاديمية الصادرة عن الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والإعتماد للبرامج التعليمية لبرنامجي الهندسة المدنية والهندسة الكيميائية كما تم اعتماد وتبني معايير مرجعية لبرنامج هندسة الاتصالات والإلكترونيات (ARS) Academic Reference Standards في مجلس علمي بتاريخ 2021 /4/26 وفي مجلس ادارة رقم (86) بتاريخ 2021/7/13 (مرفق 1/2/7)

3/1/7 مدي توافق المعايير الأكاديمية التي تبناها المعهد مع رسالته وأهدافه الاستراتيجية

قام المعهد بدراسة التوافق بين الجدارات و نواتج التعلم لكل البرامج مع رسالة المعهد وأهدافه الاستراتيجية وتم اعداد مصفوفات التوافق بينها (مرفق 1/3/7)، وقد تم مراعاة المعايير القومية الأكاديمية المرجعية (NARS18) عند تصميم برنامج الهندسة الكيميائية وبرنامج الهندسة المدنية بالمعهد وتم مراعاة المعايير الأكاديمية المرجعية (ARS) عند تصميم برنامج هندسة الاتصالات والإلكترونيات وقد أكدت تقارير المراجعة الداخلية والخارجية للبرامج الثلاثة على مدى توافق برامج المعهد مع المعايير المتبناة (مرفق 2/3/7).

2/7 البرامج التعليمية ملائمة لمتطلبات سوق العمل وفقا لما تنطوي عليه رسالة المعهد

1/2/7 آليات استقرار متطلبات سوق العمل وكيفية تحقيق البرامج التعليمية لتلك المتطلبات

يوجد بالمعهد ثلاثة برامج أكاديمية للحصول علي درجة البكالوريوس في الهندسة بما يواكب احتياجات سوق العمل وتم عمل عدة ورش عمل لمناقشة البرامج التعليمية ومدى توافقها مع احتياجات سوق العمل، وتم عمل استطلاع رأي المستفيدين في خريجي المعهد وأصحاب المصلحة من المجتمع الخارجي (مرفق 1/1/2/7) وتم تحليلها وقد تبين الحاجة إلى زيادة الجانب العملي للخريجين وبناء عليه تم التوصية لدى مجالس الاقسام بضرورة التركيز على الجانب العملي.

2/2/7 يربط المعهد برامجه التعليمية بمتطلبات سوق العمل



وحدة ضمان الجودة



وزارة التعليم العالي

المعهد العالي للمهندسة والتكنولوجيا بدمياط الجديدة

وتوجد مرونة في البرامج التعليمية بالمعهد لاستيعاب التغيرات لمواكبة احتياجات سوق العمل حيث قام عميد المعهد بتشكيل لجنة لتعديل اللائحة الداخلية للمعهد لتطوير البرامج التعليمية ، وقد تم إرسال اللائحة بعد التعديل إلى الوزارة للاعتماد (مرفق 1/2/2/7) .

### 3/7 البرامج التعليمية موصفة ومعتمدة وتتوافق نواتج التعلم لكل برنامج مع المعايير الأكاديمية المتبناه

#### 1/3/7 توصيف البرامج التعليمية ومدى شمولها على عناصر التوصيف الرئيسية والاعتماد من المجالس الرسمية

قام المعهد بتوصيف البرامج التعليمية وتم اعتماد التوصيف بمجالس الأقسام والمجلس العلمي بتاريخ 2023/11/6 ومجلس إدارة المعهد رقم (108) بتاريخ 2023/11/9 وذلك بعد المراجعة الداخلية والخارجية واجراء التعديلات المطلوبة طبقا لهما (مرفق 1/1/3/7) وقد تم اعداد كتاب لكل برنامج يحتوي على توصيف البرنامج والمصفوفات الخاصة به.

#### 2/3/7 مدي توافق تصميم البرامج التعليمية مع اللائحة الداخلية والمعايير الأكاديمية المرجعية المتبناه

تم دراسة تحقق التوافق بين نواتج التعلم لكل البرامج مع المعايير الأكاديمية المرجعية المتبناه وتم إعداد مصفوفات تبين المقارنة بينها. وقد تم مراعاة المعايير الأكاديمية (NARS18) عند تصميم برنامج الهندسة الكيميائية وبرنامج الهندسة المدنية والمعايير الأكاديمية ARS لبرنامج هندسة الاتصالات والإلكترونيات وعمل مصفوفات للمقارنة كما أن تقارير المراجعة الداخلية والخارجية للبرامج الثلاثة وتبين مدى توافق برامج المعهد مع المعايير الأكاديمية (مرفق 1/2/3/7).

#### 4/7 نواتج التعلم لكل برنامج تعليمي تتسق مع مقرراته الدراسية وتوصيف المقررات يوضح طرق التدريس

#### 1/4/7 مدي توافق توصيف المقررات الدراسية مع البرامج التعليمية

وقد حرص المعهد على مطابقة نواتج التعلم وأهداف البرامج الثلاثة مع مقرراتها من خلال إعداد مصفوفة لتوضيح مدى توافق نواتج التعلم للمقررات مع نواتج التعليم لبرامجها المختلفة. (مرفق 1/1/4/7).

#### 2/4/7 توصيف المقررات الدراسية والاعتماد من المجالس المعنية

قام المعهد بتوصيف المقررات الدراسية وتم اعتماد التوصيف بمجالس الأقسام وتم اعتماد التوصيف بمجلس إدارة المعهد وتم إجراء المراجعة الداخلية والخارجية لتوصيف المقررات وإجراء التعديلات المطلوبة طبقا للمراجعة الداخلية والخارجية وتم مناقشة التعديلات واعتمادها بمجالس الأقسام واعتمادها بمجلس الإدارة (مرفق 1/2/4/7) وقد تم اعداد كتاب لكل برنامج يحتوي على توصيف المقررات الخاصة به.

#### 3/4/7 مدي توافق طرق التدريس والتعلم والتقييم مع نواتج التعلم للمقررات الدراسية

يحرص المعهد علي تحديث استراتيجيات التدريس والتعلم، ويتم إعلانها على الموقع الإلكتروني [www.ndeti.edu.eg](http://www.ndeti.edu.eg) كما يقوم المعهد باختيار استراتيجيات التدريس الملائمة بالتعاون مع أعضاء هيئة التدريس وذلك من خلال عقد ورش عمل لمراجعة الاستراتيجية وتحديثها، حيث يتم توثيق تلك الاستراتيجيات في توصيف المقررات، كذلك يتم مراجعتها بعد تحليل نتائج استقصاء الطلاب وأعضاء هيئة التدريس ونتائج الامتحانات (مرفق 1/3/4/7).



وحدة ضمان الجودة



وزارة التعليم العالي

المعهد العالي للمهندسة والتكنولوجيا بدمياط الجديدة

ويقوم المعهد بتوفير المعامل المتخصصة بكل قسم وفقا لطبيعة الدراسة به، مثل معمل الكيمياء والفيزياء ومعامل اللغات ومعامل الحاسب (مرفق 2/3/4/7).

ويحرص المعهد علي توفير أنماط من التدريس والتعلم الغير تقليدية قادرة على تحقيق نواتج التعلم المستهدفة مثل "التعليم الإلكتروني - التعلم الذاتي - التعلم التفاعلي- الفصول المقلوبة—" وذلك عن طريق:(مرفق 3/3/4/7):

- 1- تكليف الطلاب بكتابة تقارير علمية يتم خلالها تدريبهم على الاستعانة بالمراجع وتوثيقها ثم مناقشة محتواها العلمي.
  - 2- يحرص المعهد على تنوع أساليب التقييم من اختبارات دورية عملية وشفهية وتحريية محددة الموعد بالإضافة الى الاختبار النهائي، وتبنى نظام الممتحنين الخارجيين مثل لجان الممتحنين لمناقشة مشروعات التخرج للبرامج المختلفة.
- وتقوم وحدة ضمان الجودة والاعتماد باستبيانات لمعرفة آراء الطلاب ومدى رضاهم وتقييمهم للعملية التعليمية والمقررات الدراسية وأعضاء هيئة التدريس، ثم تقوم الوحدة بتحليل هذه الاستبيانات وإعداد النتائج التي تساعد على معرفة مدى رضا الطلاب عن الأساليب التعليمية المتبعة، ثم تعرض تلك النتائج على الأقسام العلمية لاتخاذ الإجراءات التصحيحية اللازمة لتلافي نقاط الضعف الموجودة (مرفق 4/3/4/7).

#### 4/4/7 وسائل إعلان توصيف البرامج التعليمية والمقررات الدراسية للطلاب

يحرص المعهد علي إعلان توصيف البرامج التعليمية و المقررات الدراسية عن طريق إتاحة نسخ ورقية و إلكترونية بالأقسام العلمية والمكتبة والتتويه عن ذلك. حيث كان من توصيات وحدة ضمان الجودة وضع البرنامج التعليمي وتوصيف المقرر على الموقع الإلكتروني (مرفق 1/4/4/7) ويقوم أعضاء هيئة التدريس بعرض توصيف المقررات على الطلاب في المحاضرة الأولى.

#### 5/7 البرامج التعليمية والمقررات الدراسية يتم مراجعتها بصورة دورية بمشاركة المراجعين الداخليين والخارجيين

1/5/7 الإجراءات الرسمية المتبعة للمراجعة الدورية للبرامج التعليمية والمقررات الدراسية وحجم مشاركة الأطراف المعنية في ذلك

في نهاية الفصل الدراسي الثاني للعام الجامعي 2023 تم مخاطبة الأقسام باختيار مراجع خارجي لمراجعته البرنامج ومقرراته، ولقد حدد المعهد من خلال المجلس العلمي معايير لإختيار المراجعين وتم اعتماد المراجعين داخليا وخارجيا للبرامج الثلاثة في المعهد بمجالس الاقسام والمجلس العلمي الا ان المراجعة الداخلية لتوصيف البرامج والمقررات تتم بصفة دورية بعد نهاية العام الجامعي كما تم مراجعة البرامج والمقررات مرة سابقة مما يؤكد دورية المراجعة الداخلية والخارجية للبرامج (مرفق 1/1/5/7). كما حرص المعهد على مشاركة الأطراف المعنية المختلفة عند تصميم وتطوير البرامج التعليمية من خلال عقد ورش عمل مختلفة لتعريف الأطراف المعنية بالبرامج الموجودة بالمعهد كما تم إعداد استبيانات حول رأى مستفيدي الخدمة المجتمعية ذات الصلة بكل البرامج التعليمية للمعهد.

2/5/7 كيفية استفادة المؤسسة من تقارير المراجعين الداخليين والخارجيين للبرامج التعليمية والمقررات في تطوير البرامج التعليمية



وحدة ضمان الجودة



وزارة التعليم العالي

المعهد العالي للمهندسة والتكنولوجيا بدمياط الجديدة

عقب الإنتهاء من المراجعة الداخلية والخارجية يتم مخاطبة الأقسام بدراسة تقرير المراجع الداخلي والخارجي ويقوم القسم بتشكيل لجنة لعمل التعديلات المطلوبة على البرامج والمقررات، ويتم اعتماد توصيف البرامج فور الإنتهاء من التعديلات بمجالس الاقسام (مرفق 1/2/5/7)، ويتم إضافة ملاحظات المراجع الداخلي والخارجي بتقارير البرامج والمقررات ودراسة كيفية الاستفادة من هذه التقارير في التطوير والتحديث ويتم عرضها علي المجلس العلمي لمناقشتها كما يؤخذ في الاعتبار التوصيات التي تقدم من خلال ورش العمل التي تشارك فيها الأطراف المعنية ويتم عرضها بدورها علي المجلس العلمي للبت فيها ، كذلك يتم تحليل الإستبيانات والخروج بخطة تحسين للبرامج تتوافق مع رؤي الأطراف المعنية (مرفق 2/2/5/7) .

**6/7 للمعهد تقارير سنوية للمقررات الدراسية والبرامج التعليمية بما يؤكد الالتزام بالتوصيف المعلن للمقررات الدراسية ويطلع عليها المعنيون، ويستفيد المعهد منها في وضع خطط التحسين والتطوير**

**1/6/7 دورية واكتمال التقارير السنوية للمقررات الدراسية والبرامج التعليمية**

يتم إعداد تقارير سنوية للمقررات الدراسية من خلال أساتذة المقررات والبرامج التعليمية من خلال منسق البرنامج (مرفق 1/1/6/7) ويتم سنويا اعداد كتاب لكل برنامج يحتوي على تقرير البرنامج وتقارير المقررات الخاصة به..

**2/6/7 مدي تأكيد تلك التقارير علي الالتزام بالتوصيف المعلن للمقررات من خلال آراء المراجعين واستبيانات الطلاب وتوافق محتوى الورقة الامتحانية مع نواتج التعلم**

وتتضمن التقارير نتائج تحليل آراء المراجعين، وآراء الطلاب، كما أن هناك تحليل للورقة الامتحانية يبين مدي توافق الورقة الامتحانية مع الجدارت و نواتج التعلم بالتوصيف المعلن، وكذلك تشمل التقارير نتائج الامتحانات وخطة التحسين (مرفق 1/2/6/7).

**3/6/7 وسائل اطلاع الأطراف المعنية علي تقارير البرامج التعليمية والمقررات الدراسية**

ويحرص المعهد علي مناقشة التقارير السنوية للمقررات الدراسية والبرامج التعليمية من خلال أعضاء المجلس العلمي ثم مجلس الإدارة ويتم مناقشتها مع الطلاب والأطراف المجتمعية (مرفق 1/3/6/7).

**4/6/7 كيفية إستفادة المعهد من التقارير السنوية للبرامج التعليمية والمقررات الدراسية في تطوير البرامج التعليمية**

يستفيد المعهد من خطط التحسين والتطوير بالتقارير السنوية للبرامج التعليمية والمقررات الدراسية في تطوير البرامج التعليمية ويتم أخذ توصيات المجلس العلمي لعرضها علي مجلس ادارة المعهد الذي بدوره يتخذ القرار في خطة التحسين المقدمة (مرفق 1/4/6/7).

**نقاط القوة والتميز**

7/1- اتخذ المعهد الاجراءات المطلوبة لتبني المعايير القومية أو اعداد المعايير المرجعية واعتمادها طبقا لنوع البرنامج.

7/2- المعايير المتبناة بالمعهد تتوافق مع رسالة المعهد وأهدافه وتوصيف البرامج

7/3- تم توصيف البرامج والمقررات ومراجعتها داخليا وخارجيا بشكل دوري وتم الاستفادة من تقارير المراجعين

7/4- تتوافق نواتج التعلم لكل برنامج مع مقرراته وكذلك مع طرق التدريس والتقييم



وحدة ضمان الجودة



وزارة التعليم العالي

المعهد العالي للمهندسة والتكنولوجيا بدمياط الجديدة

7/5- يتم اعداد تقارير للمقررات والبرامج بشكل دوري ويتم الاستفادة منها

### نقاط تحتاج الى تحسين

7/1- زيادة معدل الاستفادة من تقارير المقررات والبرامج

الوثائق:

المعيار السابع/ المعايير الأكاديمية والبرامج التعليمية		
م	رقم المرفق	إسم المرفق
مؤشر رقم (1/7)		
المعايير الأكاديمية المرجعية التي تبنتها المؤسسة من خلال المجالس الرسمية، تتوافق مع رسالة المؤسسة وأهدافها		
1.	1/1/1/7	وثائق تبني المعهد للمعايير الأكاديمية
2.	1/2/1/7	وثائق تبني البرامج للمعايير الأكاديمية 2018
3.	1/3/1/7	دراسة توافق المعايير مع رسالة المعهد واهدافه وتوصيف البرامج
4.	2/3/1/7	توصيف البرامج التعليمية ومراجعتها واعتمادها
مؤشر رقم (2/7)		
البرامج التعليمية ملائمة لمتطلبات سوق العمل وفقاً لما تنطوي عليه رسالة المؤسسة		
1.	1/1/2/7	دراسة رأي سوق العمل في برامج المعهد والاستفادة منه ومصفوفة رسالة ورؤية المعهد مع رسالة ورؤية البرنامج
2.	1/2/2/7	آليات تعديل اللانحة والمراسلات بين المعهد والوزارة
مؤشر رقم (3/7)		
البرامج التعليمية موصفة ومعتمدة، وتوافق نواتج التعلم لكل برنامج مع المعايير الأكاديمية المرجعية المتبناة		
1.	1/1/3/7	توصيف البرامج التعليمية ومراجعتها واعتمادها
2.	1/2/3/7	دراسة توافق توصيف البرامج مع المعايير وتوافق البرامج مع المقررات و رسالة المعهد
مؤشر رقم (4/7)		
نواتج التعلم لكل برنامج تعليمي تتفق مع مقرراته الدراسية، وتوصيف المقررات يوضح طرق التدريس والتقييم التي تحقق نواتج التعلم		
1.	1/1/4/7	مصفوفة لتوضيح مدي توافق نواتج التعلم للمقررات مع نواتج التعليم للبرامج المختلفة
2.	1/2/4/7	توصيف المقررات الدراسية ومراجعتها واعتمادها



وحدة ضمان الجودة



وزارة التعليم العالي

المعهد العالي للمهندسة والتكنولوجيا بدمياط الجديدة

المعيار السابع/ المعايير الأكاديمية والبرامج التعليمية		
م	رقم المرفق	إسم المرفق
3.	1/3/4/7	تحديث استراتيجية التدريس والتعلم والتقييم (المجلس العلمي، الاستراتيجية، استبيانات الاستراتيجية، نماذج من توصيف المقررات)
4.	2/3/4/7	(صور من المعامل)
5.	3/3/4/7	(أمثلة مختلفة للتعلم الذاتي)
6.	4/3/4/7	(استبيانات الطلاب عن المقرر)
7.	1/4/4/7	اعلان توصيف البرامج والمقررات
مؤشر رقم (5/7)		
البرامج التعليمية والمقررات الدراسية يتم مراجعتها بصورة دورية بمشاركة المراجعين الداخليين والخارجيين		
1.	1/1/5/7	وثائق توضح دورية مراجعة البرامج والمقررات ورأي المستفيدين
2.	1/2/5/7	مجالس الأقسام الخاصة بعملية المراجعة الداخلية والخارجية
3.	2/2/5/7	استفادة المعهد من تقارير المراجعة ورأي المستفيدين
مؤشر رقم (6/7)		
المعلومات المعلنة عن المعهد شاملة وتغطي سائر أنشطته ويضمن المعهد مصداقيتها وتحديثها		
1.	1/1/6/7	وثائق تقارير المقررات والبرامج
2.	1/2/6/7	نماذج من تحليل الورقة الامتحانية
3.	1/3/6/7	اعتماد التقارير والاجراءات التصحيحية في المجالس العلمية ومجالس الأقسام
4.	1/4/6/7	اعتماد خطة التحسين والتطوير في المجالس



وحدة ضمان الجودة



وزارة التعليم العالي

المعهد العالي للمهندسة والتكنولوجيا بدمياط الجديدة

## المعيار الثامن

### 8- التدريس والتعلم

للمعهد العالي للمهندسة والتكنولوجيا بدمياط الجديدة استراتيجية للتدريس والتعلم والتقييم يتم مراجعتها وتطويرها دوريا بما يضمن تحقق المعايير الأكاديمية، ويسهم في تحقيق رسالته وأهدافه. ويحرص المعهد على تهيئة فرص التدريس والتعلم والتقييم للجدارات، ويعمل على تهيئة فرص التعلم الذاتي كما يشجع المعهد على إتباع أنماط تعلم غير تقليدية. ويحرص المعهد على تقييم الطلاب بموضوعية وعدالة وباستخدام أدوات وأساليب متنوعة تلائم الجدارات وبما يدعم العملية التعليمية.

#### 1/8 للمعهد استراتيجية للتدريس والتعلم والتقييم تتسق مع المعايير الأكاديمية المرجعية وتلائم الجدارات

#### 1/1/8 ملامح استراتيجية التدريس والتعلم والتقييم وملاءمتها للمعايير الأكاديمية المرجعية المتبناة والجدارات

يوجد للمعهد استراتيجية للتدريس والتعلم والتقييم معتمدة ومعلنة (مرفق 1/1/8) تقوم بتدعيم رسالة المعهد، وأهدافه. وقد حرص المعهد علي مشاركة جميع الأطراف المعنية في إعداد هذه الاستراتيجيات، حيث شارك في الإعداد أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة والطلاب، كما شارك من خارج المعهد قطاعات من المستفيدين وخريجي المعهد (مرفق 2/1/8). هذا بالإضافة إلي مشاركة مجالس الأقسام العلمية في مناقشة استراتيجية التدريس والتعلم والتقييم ونتائج استطلاع آراء الجهات المستفيدة والذي تم من خلال ورش عمل وتم مراجعة إستراتيجية التدريس والتعلم والتقييم، وتم تحديث بعض عناصره بناء علي المراجعة الدورية والتواصل مع الأقسام العلمية، كما تم إجراء استطلاع بين الطلاب وأعضاء هيئة التدريس عن إستراتيجية التدريس والتعلم والتقييم وأوجه التطوير التي يرغبونها، وكذلك كانت المراجعة في ضوء نتائج الإمتحانات وورش العمل ويتم تعديل الإستراتيجية وإعتمادها بعد التعديل من مجلس الإدارة ونشرها علي الموقع الإلكتروني للمعهد (مرفق 2/1/8).

يستخدم المعهد أساليب متعددة للتدريس والتعلم من أجل تحقيق الجدارات للبرامج والمقررات، وتوجد وثيقة بأنماط ووسائل التدريس والتعلم المطبقة بالمعهد مثل التعلم الذاتي النشط والتعلم التعاوني والتعلم القائم على المشاريع والتعلم الإلكتروني والتي تتوافق مع المعايير الأكاديمية المرجعية المتبناه والجدارات ويتضح ذلك في توصيف المقررات الدراسية المختلفة؛ حيث تحتوي على مجالات معينة وطرق تدريس مختلفة ترتبط بالاستراتيجية. بالإضافة لوجود خطة بالأقسام العلمية لربط هذه الأساليب مع المقررات المختلفة للبرامج التعليمية (مرفق 3/1/8).

#### 2/8 تطبيق استراتيجية التدريس والتعلم والتقييم يدعم اكتساب مهارات التعلم الذاتي ومهارات التوظيف لدي الطلاب

#### 1/2/8 تطبيق استراتيجية التدريس والتعلم والتقييم وكيفية دعمها للتعلم الذاتي واكتساب مهارات التوظيف لدي الطلاب

يحرص المعهد علي تنفيذ استراتيجية التدريس والتعلم وتفعيلها من خلال استخدام التكنولوجيا الحديثة وذلك من خلال الاشتراك في بنك المعرفة (مرفق 1/1/2/8)، المكتبة الورقية، والمكتبة الإلكترونية التي يستخدمها الطلاب مجانا للبحث عن المادة العلمية ويوجد علي موقع المعهد بريد الكتروني تعليمي خاص لكل عضو هيئة تدريس. كما توجد مجموعات الكترونية للتواصل لجميع المستويات



وحدة ضمان الجودة



وزارة التعليم العالي

المعهد العالي للمهندسة والتكنولوجيا بدمياط الجديدة

بجميع البرامج يمكن من خلالها أن يتفاعل الأستاذ مع الطالب لتذليل أية صعوبات في مجال التعلم الذاتي، كما ينشر المعهد ثقافة التعلم الذاتي من خلال عقد ورش عمل لأعضاء هيئة التدريس وتشجيعهم علي الاتجاه للأنماط الحديثة وغير التقليدية في التدريس والتعلم ومنها نظام التعليم الإلكتروني (Moodle) يتم من خلاله رفع المقررات الإلكترونية والإطلاع الفوري على نسبة غياب الطلاب ويمكن من خلاله عمل غرف حوار إلكترونية بين المحاضر والطلاب، كما يتم تكليف الطلاب بعمل تقارير علمية بالاستعانة بالمراجع العلمية او المكتبة الإلكترونية ومناقشتهم فيها كما يتبنى المعهد تنظيم دورات تدريبية للطلاب لإكساب الطلاب مهارات التوظيف حيث يتم تدريبهم علي بعض البرامج الحديثة المستخدمة في تخصصهم، وكذلك يقوم المعهد بعمل رحلات لطلابه حيث تحقق هذه الرحلات العديد من الجدارات يصعب الحصول عليها بالطرق التقليدية. (مرفق 2/1/2/8)

### 3/8 برامج التدريب للطلاب مصممة وموصفة وفقا لجدارات البرامج ويتوافر لتنفيذها الآليات والموارد اللازمة

تلتزم لائحة المعهد الطلاب بالتدريب الميداني، كما تقوم الأقسام العلمية بتصميم برامج للتدريب الميداني التي تخدم الطلاب في الحصول علي المهارات العملية كما يقدم المعهد دليلا للتدريب، وتم تشكيل وحدة خاصة بالتدريب ويتم عقد ورش عمل للطلاب المتدربين لتعريفهم بالتدريب وأهميته والخطوات المتبعة فيه التي من ضمنها التزام الطالب بالميعاد المحدد للتدريب و اعداد تقرير شامل مجمع فيه الأعمال اليومية التي تم التدريب عليها بالكامل مرفق بالصور مع مراعاة آلية كتابة التقارير ، كذلك يقوم منسق التدريب الميداني ورئيس مجلس القسم العلمي بتشكيل لجان لمناقشة الطلبة وتحدد أوقات المناقشات والاماكن المخصصة ويتم الاعلان عنها رسميا . تقوم لجنة المناقشة بتقييم الطالب من خلال نموذج التقييم النهائي للتدريب الصيفي والذي ترصد فيه درجات العرض والمناقشة. عند الانتهاء من المناقشات تسلم اللجان نماذج التقييم الى منسق التدريب الميداني في القسم الاكاديمي حيث يقوم بدوره بجمع الدرجات من واقع تقييم اللجنة مع درجة تقييم جهة التدريب ودرجات المتابعة الخاصة بالمعهد أثناء فترة التدريب . يقوم منسق التدريب بتسليم الدرجات النهائية الى رؤساء مجالس الاقسام العلمية لاعتمادها بالآلية المعمول بها ورصد الدرجات للطلاب والاحتفاظ بنسخة منها بعد الاعتماد بوحدة التدريب.

### 1/3/8 مدي ملائمة تصميم وتوصيف برامج التدريب التي يقدمها المعهد للجدارات في البرنامج التعليمي

تم تصميم وتوصيف برامج التدريب الميداني للطلاب بالبرامج التعليمية بالمعهد وفقا للجدارات (مرفق 1/1/3/8). وتم اعتماد التوصيف في المجلس العلمي و مجلس إدارة المعهد في جلسة نوفمبر 2023 كما تم اعتماد لائحة التدريب الميداني بتاريخ 2023/10/9 (مرفق 2/1/3/8).

### 2/3/8 آليات التنفيذ والإشراف علي التدريب

يوجد لدي المعهد آلية موثقة للتدريب الميداني والمتابعة والإشراف علي التدريب تعتمد على استمارات تقييم لكل من المشرف والمدرّب حيث أن تقييم جهة التدريب الميداني للطلاب وفق نموذج تقييم جهة التدريب (40% من درجة التدريب) وتقييم المشرف علي التدريب خلال فترة التدريب (20% من درجة التدريب) تقييم اللجنة المشكلة بالقسم العلمي لعرض الطالب و مناقشته (40%)



وحدة ضمان الجودة



وزارة التعليم العالي

المعهد العالي للمهندسة والتكنولوجيا بدمياط الجديدة

من درجة التدريب) وذلك في لائحة الفصول الدراسية الا أن لائحة الساعات المعتمدة تنص علي أن يعتبر التدريب مادة اجتياز وليس لها تقديرات .(مرفق 1/2/3/8).

### 3/3/8 الموارد التي توفرها المؤسسة للتدريب والجهات المشاركة ونوعية مشاركتها

يحرص المعهد علي إتاحة الأماكن المناسبة والمتعددة لتدريب الطلاب في سوق العمل من خلال إبرام عدة بروتوكولات التعاون مع المصالح والهيئات التي تتيح التدريب الميداني للطلاب ومنها شركات جديدة (مرفق مرفق 1/3/3/8).

### 4/8 تقويم أداء الطلاب في التدريب يتم بأساليب متنوعة بما يتوافق مع نواتج التعلم

### 1/4/8 تنوع أساليب وأدوات تقويم الطلاب في التدريب ومدى توافقها مع الجدارات.

هناك آلية معتمدة لتقويم نتائج التدريب الميداني للطلاب متفقة مع الجدارات لكل برنامج حيث يقوم المشرف الأكاديمي والمشرف الميداني بكتابة تقرير عن أداء الطالب في التدريب طبقا لاستمارات تقييم معتمدة، ويكلف الطالب بعمل بحث خاص في المجال الذي تدرب فيه ويتم تقييمه من قبل لجنة يتم تشكيلها بالمعهد من القسم العلمي التابع له ويؤدي فيه امتحانا شفهيًا ولا تمنح شهادة التخرج إلا بعد أداء التدريب الميداني حيث يعتبر في لائحة الساعات المعتمدة مادة اجتياز فقط ولكن في لائحة الفصول تعتبر مادة لها تقدير . (مرفق مرفق 1/1/4/8)

### 5/8 فاعلية التدريب يتم باستخدام أدوات ومؤشرات موضوعية وتستخدم النتائج في تطوير آلية التدريب وأدواته وموارده

يحرص المعهد علي الاستعانة بمجموعة من الأدوات والمؤشرات الموضوعية لقياس فاعلية التدريب الميداني.

### 1/5/8 أدوات ومؤشرات تقويم فاعلية ونتائج آخر تقويم والاستفادة منها

يقوم المعهد باستخدام أدوات ومؤشرات مختلفة لقياس فاعلية التدريب حيث قام المعهد بتشكيل وحدة خاصة لمتابعة التدريب معتمدة (مرفق 1/1/5/8) وتقوم الوحدة بعمل الآتي:

1. استقصاء آراء الطالب عن موقع التدريب

2. استقصاء رأي المشرف الميداني عن الطالب ومستواه

3. استقصاء رأي المشرف الأكاديمي عن الجهة المدربة

4. استقصاء رأي المشرف الأكاديمي عن الطالب

ويتم أخذ هذه الاستقصاءات وتحليلها والإستفادة منها ووضع خطة تحسين لتطوير عملية التدريب وتم عرضها علي المجلس العلمي لإعتماد تنفيذها.

### 6/8 الدرجات المخصصة لأنواع تقويم الطلاب متوازنة مع الجدارات ونواتج التعلم



وحدة ضمان الجودة



وزارة التعليم العالي

المعهد العالي للمهندسة والتكنولوجيا بدمياط الجديدة

### 1/6/8 مدي تنوع الطرق المستخدمة لتقويم الطلاب

يحرص المعهد علي تنوع أساليب التقويم من خلال آلية معتمدة من المجلس العلمي ، ويتضح هذا التنوع من توصيف المقررات حيث توجد اختبارات دورية محددة بالإضافة إلي الاختبار النهائي، وكذلك توزيع الدرجات ما بين اختبارات عملية وشفهية وتحريرية حيث انه في لائحة الساعات المعتمدة جميع المقررات الدراسية تحسب ب100 درجة، في حالة المقررات العملية منها يتم حساب 10 درجات للعملية و10 درجات للميد ترم و20 درجة أعمال سنة و60 درجة للامتحان التحريري وبالنسبة للمقررات النظرية يتم توزيع الدرجات 20 درجة امتحان للميدترم و20 درجة أعمال سنة و60 درجة امتحان تحريري. بالنسبة للائحة الفصول الدراسية يتم توزيع الدرجات طبقا لطبيعة كل مادة (مرفق 1/1/6/8).

### 2/6/8 آليات ربط الإمتحانات بالجدارات ومدي توازن توزيع الدرجات عليها

يتأكد المعهد من أن الورقة الإمتحانية تغطي جميع موضوعات المقرر لتحقيق جميع الجدارات ، وتقوم لجنة القياس و التقويم بمراجعة الورقة الامتحانية من حيث المضمون والشكل، وتقوم هذه اللجنة بتقديم تقريرا مفصلا عن الورقة الامتحانية، ويتم عمل خطة تحسين للورقة الامتحانية ووضع آليات لتنفيذ خطة التحسين منها عقد ورش عمل لأعضاء هيئة التدريس للتعريف بمواصفات الورقة الامتحانية من حيث الشكل والمضمون وتوحيد الورقة الامتحانية من حيث الشكل، كما وضعت اللجنة نموذجا يرفق مع الورقة الامتحانية يحتوي علي بيان بالجدارات ونواتج التعلم المحققة لها التي يحققها السؤال ودرجته . (مرفق 1/2/6/8).

### 7/8 عملية تقويم الطلاب تدار بكفاءة وعدالة والامتحانات يؤمن وضعها ونسخها وتوزيعها بما يضمن سريتها

#### 1/7/8 مدي توفر دليل إدارة الامتحانات

وضع المعهد دليلا للقواعد المنظمة الامتحانات ينظم فيه إجراءات الامتحانات، ونظم عمل الكنترولات بها وهذه الاجراءات معتمدة ومعلنة (مرفق 1/1/7/8).

#### 2/7/8 إجراءات إدارة الامتحانات والكنترولات ونظم عملها بما يتيح كفاءة وعدالة الأداء والاحتفاظ بأوراق الامتحانات بصورة

#### مؤمنة وسرية نسخها وتوزيعها

يتبع المعهد آليات محددة وموثقة ومعتمدة لإدارة الإمتحانات بكفاءة وعدالة. يتبين فيها تنظيم عمل الكنترولات بما يضمن تأمين الإمتحانات وضمان سريتها عند نسخها وتوزيعها. كما تقوم إدارة المعهد بأخذ رأي الطلاب في جدول الإمتحانات وذلك من خلال إعلان جدول مبدئي قبل الامتحانات بثلاثة أسابيع علي الأقل، ثم تتلقي أية اقتراحات من الأساتذة أو الطلاب بتعديل الجدول لمدة أسبوع، يليها إعلان الجدول بصورته النهائية قبل بدء الامتحانات بأسبوعين على الأقل، ويتم إعلانه بالأقسام ولوحات الإعلانات بالمعهد وعلي موقع المعهد الالكتروني (مرفق 1/2/7/8).

### 8/8 آليات تقويم الطلاب تضمن عدالة التصحيح ودقة وضع ورصد الدرجات والاحتفاظ بالنتائج مؤمنة وقابلة للاستدعاء.



وحدة ضمان الجودة



وزارة التعليم العالي

المعهد العالي للمهندسة والتكنولوجيا بدمياط الجديدة

### 1/8/8 آليات /إجراءات ضمان عدالة نظام الامتحانات

يوفر المعهد آليات محددة للتأكد من عدالة نظام الامتحانات وذلك بوضع وثيقة عدم تعارض المصالح لأعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة (مرفق 1/1/8/8).

ولكي يضمن المعهد تحقيق العدالة والمساواة في تقويم الطلاب تم وضع آلية محددة معتمدة ومعلنة بجميع الكنترولات لتسيير أعمال الامتحانات والكنترول، وتعمل الأقسام العلمية علي ضرورة اشتراك ممتحنين من خارج المعهد في مناقشة مشاريع المستوي الخامس للتأكد من موضوعية الاختبار وحيادية وضع الدرجات (مرفق 2/1/8/8).

### 2/8/8 كيفية توثيق نتائج الامتحانات وتأمينها واستدعائها عند الحاجة

بعد انتهاء الكنترولات عملية رصد نتائج الامتحانات يتم عرضها على لجان الممتحنين ثم اعتمادها من عميد المعهد، وبعد ذلك تعتمد النتائج من مجلس الإدارة ويتم الاحتفاظ بها مطبوعة في الكنترولات وفي وحدة نظم المعلومات. (مرفق 1/2/8/8).

### 9/8 التغذية الراجعة للطلاب عن أدائهم في التقويم تدعم تعلمهم

#### 1/9/8 وسائل إعلام ومناقشة الطلاب بنتائج الامتحانات المختلفة وتوقيت ومحتوي التغذية الراجعة

يقوم كل عضو هيئة تدريس بإعلان الأعمال الفصلية رسميا بعد اعتمادها من رئيس مجلس القسم قبل بدء الامتحانات النهائية لإعطاء الطلاب وقت كاف للاطلاع عليها وتقديم أية ملاحظات عليها. ويتم إعلان الإجابات النموذجية علي موقع المعهد بمجرد الانتهاء من الامتحان حتي يتعرف الطالب علي الإجابات النموذجية (مرفق 1/1/9/8).

### 10/8 نتائج تقويم الطلاب يستفاد منها بتطوير البرامج التعليمية واستراتيجية التدريس والتعلم

#### 1/10/8 تحليل نتائج الامتحانات علي المستويات المختلفة والإحصائيات التي أعدها المعهد

يحرص المعهد علي تحليل نتائج امتحانات الطلاب علي عدة مستويات سواء لكل مقرر أو لكل فرقة دراسية للاستفادة منها في معرفة تطور نسب النجاح للمستويات المختلفة وذلك من خلال لجنة بوحدة ضمان الجودة، ويتم إعداد تقريرا مفصلا يعرض علي المجلس العلمي (مرفق 1/1/10/8).

#### 2/10/8 أوجه الاستفادة من تحليل نتائج الامتحانات

بعد إعداد التقرير الخاص بالنتائج ونسب النجاح يتم التعليق علي هذه النسب والتداعيات التي أدت الي هذه النتائج بالسلب أو الإيجاب، ثم وضع خطة تحسين علي ضوء هذه النتائج يتم تطوير البرامج والمقررات الدراسية واستراتيجية التدريس والتعلم والتقويم مرفق (1/2/10/8).



وحدة ضمان الجودة



وزارة التعليم العالي

المعهد العالي للمهندسة والتكنولوجيا بدمياط الجديدة

## 11/8 قواعد التعامل مع تظلمات الطلاب من نتائج التقويم موثقة ومعلنة وتوجد آليات لمراقبة تطبيقها

### 1/11/8 إجراءات إعلان ومتابعة تطبيق قواعد التعامل مع تظلمات الطلاب من نتائج الامتحانات

- تم تشكيل لجنة للتظلمات من نتائج الامتحانات بالمعهد لمتابعة تظلمات الطلاب من النتيجة حيث وضع المعهد آليات موثقة للتعامل مع تظلمات الطلاب من نتائج الامتحانات حيث أن الآلية تنص على أن يتقدم الطلاب الذين لهم رغبة في فحص كراسة الإجابة الخاصة بهم بطلب إلى عميد المعهد في موعد غايته 48 ساعة من تاريخ ظهور النتيجة وسداد الرسوم المقررة. تجمع الطلبات وترسل إلى مكتب وكيل المعهد لشئون التعليم والطلاب ثم تفحص التظلمات ويتم توزيعها على رؤساء الكونتروليات كل حسب التخصص. يتم استخراج ورقة الطالب مقدم الطلب ويتم التحقق من صحة الرصد. وبعد فحص ورقة الطالب يقوم رئيس لجنة الفحص بكتابة تقرير ويقوم بالتوقيع عليه ويتم عرضه على السيد الاستاذ الدكتور عميد المعهد او السيد وكيل المعهد لشئون التعليم والطلاب. يكتب الرد على التظلم المقدم بما يفيد أحقية الطالب في درجات من عدمه ، في حالة استحقاق الطالب درجات إضافية بعد التظلم، يتم تصحيح الدرجة في الكشف الأصلي وكذلك على شبكة الإنترنت ويسترد الطالب المبلغ المدفوع نظير الطلب المقدم لإعادة الرصد. يتم إعادة طباعة كشف الدرجات وإعادة نشر الدرجات مرة أخرى على الإنترنت. ترسل التظلمات بعد الرد عليها إلي الوكيل المختص ثم يرسلها بدوره إلى إدارة شئون الطلاب ويعلم الطالب بنتيجة تظلمه من خلال الإدارة المختصة. (مرفق 1/1/11/8).

### نقاط القوة

- 8/1- للمعهد إستراتيجية للتدريس والتعلم والتقويم معتمدة ومعلنة ويتم مراجعتها وتحديثها دوريا بمشاركة الفئات المختلفة.
- 8/2- يستخدم المعهد أساليب متعددة للتدريس والتعلم تتناسب مع الجدارات ويتم التأكد من تطبيقها.
- 8/3- يدعم المعهد اكتساب مهارات التعلم الذاتي لدى الطلاب ويتم الاستعانة بنظم التعليم الالكتروني
- 8/4- يتبنى المعهد آليات واضحة ومعتمدة ومعلنة للتدريب الميداني ويتصف التقويم بالتنوع والموضوعية
- 8/5- عملية تقويم الطلاب بالمعهد تتم بكفاءة وعدالة وشفافية
- 8/6- يتم الاستفادة من آراء الطلاب في مناحي عديدة
- 8/7- يتبنى المعهد آليات معلنة للتعامل مع تظلمات الطلاب
- 8/8- زيادة معدل الاستعانة بنظم التعليم الالكتروني

### نقاط تحتاج الى تحسين

- 8/1- زيادة التوعية بإستراتيجيات التدريس والتعلم والتقويم.
- 8/2- زيادة الاستفادة من رأي الطلاب.

### الوثائق

#### المعيار الثامن / التدريس والتعلم

م	رقم المرفق	إسم المرفق



وحدة ضمان الجودة



وزارة التعليم العالي

المعهد العالي للمهندسة والتكنولوجيا بدمياط الجديدة

المعيار الثامن / التدريس والتعلم		
م	رقم المرفق	إسم المرفق
مؤشر رقم (1/8)		
للمعهد استراتيجية للتدريس والتعلم والتقييم تتسق المعايير الأكاديمية المرجعية وتلائم الجدارات		
1.	1/1/1/8	إستراتيجية التدريس والتعلم والتقييم واعتمادها وإعلانها.
2.	2/1/1/8	المشاركة في إعداد ومناقشة وتحديث استراتيجية التدريس والتعلم.
3.	3/1/1/8	تحليل ملاءمة إستراتيجية التدريس والتعلم.
مؤشر رقم (2/8)		
تطبيق استراتيجية التدريس والتعلم والتقييم يدعم اكتساب مهارات التعلم الذاتي ومهارات التوظيف لدي الطلاب		
1.	1/1/2/8	وسائل تفعيل إستراتيجية التدريس و التعلم والتقييم بالمعهد.
2.	2/1/2/8	وثائق تطبيق التعلم الذاتي واكساب مهارات التوظيف.
مؤشر رقم (3/8)		
برامج التدريب للطلاب مصممة وموصفة وفقا لجدارات البرامج ويتوافر لتنفيذها الأليات والموارد اللازمة		
1.	1/1/3/8	دليل التدريب الميداني و إعماده.
2.	2/1/3/8	توصيف التدريب الميداني واعتماده.
3.	1/2/3/8	وثائق تنوع أدوات تقييم الطالب في التدريب الميداني.
4.	1/3/3/8	بروتوكولات التعاون مع الشركات
مؤشر رقم (4/8)		
تقويم أداء الطلاب في التدريب يتم بأساليب متنوعة بما يتوافق مع نواتج التعلم		
1.	1/1/4/8	تنوع أساليب وأدوات تقويم الطلاب في التدريب ومدى توافرها مع الجدارات.
مؤشر رقم (5/8)		
فاعلية التدريب يتم باستخدام أدوات ومؤشرات موضوعية وتستخدم النتائج في تطوير آلية التدريب وأدواته وموارده		
1.	1/1/5/8	أساليب تقويم عملية التدريب و إستخدام النتائج في تطوير آلية التدريب و أدواته و موارده.



وحدة ضمان الجودة



وزارة التعليم العالي

المعهد العالي للمهندسة والتكنولوجيا بدمياط الجديدة

المعيار الثامن / التدريس والتعلم		
م	رقم المرفق	إسم المرفق
مؤشر رقم (6/8) الدرجات المخصصة لأنواع تقويم الطلاب متوازنة مع الجدارات ونواتج التعلم		
1.	1/1/6/8	نماذج من الطرق المستخدمة في التقويم
2.	1/2/6/8	نماذج تحليل الورقة الإمتحانية
مؤشر رقم (7/8) عملية تقويم الطلاب تدار بكفاءة وعدالة والامتحانات يؤمن وضعها ونسخها وتوزيعها بما يضمن سريتها		
1.	1/1/7/8	دليل القواعد المنظمة للإمتحانات
2.	1/2/7/8	إعلان الجدول بصورته النهائية قبل بدء الامتحانات بأسبوعين على الأقل، ويتم إعلانه بالأقسام ولوحات الإعلانات بالمعهد وعلى موقع المعهد الالكتروني.
مؤشر رقم (8/8) آليات تقويم الطلاب تضمن عدالة التصحيح ودقة وضع ورصد الدرجات والاحتفاظ بالنتائج مؤمنة وقابلة للاستدعاء.		
1.	1/1/8/8	وثيقة عدم تعارض المصالح والتأكد من عدالة الامتحانات.
2.	2/1/8/8	آلية تسيير الإمتحانات و تشكيل لجان مناقشة مشاريع التخرج
3.	1/2/8/8	تشكيل لجان الممتحنين
مؤشر رقم (9/8) التغذية الراجعة للطلاب عن أدائهم في التقويم تدعم تعلمهم.		
1.	1/1/9/8	اعلان نتائج الامتحانات والاجابات النموذجية.
مؤشر رقم (10/8) نتائج تقويم الطلاب يستفاد منها بتطوير البرامج التعليمية واستراتيجية التدريس والتعلم		
1.	1/1/10/8	تحليل نتائج الامتحانات
2.	1/2/10/8	تقرير عن النتائج و نسب النجاح



وحدة ضمان الجودة



وزارة التعليم العالي

المعهد العالي للمهندسة والتكنولوجيا بدمياط الجديدة

### المعيار الثامن / التدريس والتعلم

م	رقم المرفق	إسم المرفق
مؤشر رقم (11/8)		
قواعد التعامل مع تظلمات الطلاب من نتائج التقويم موثقة ومعلنة وتوجد آليات لمراقبة تطبيقها		
1.	1/1/11/8	التعامل مع تظلمات الطلاب



وحدة ضمان الجودة



وزارة التعليم العالي

المعهد العالي للمهندسة والتكنولوجيا بدمياط الجديدة

## المعيار التاسع

### 9- الطلاب والخريجون

يعتبر الطالب هو محور العملية التعليمية ومن ثم يحرص المعهد على توفير فرص التعلم المتكافئة، وتقديم الدعم والارشاد، وتشجيع الانشطة الطلابية، كما لا تنقطع علاقة المعهد بالطلاب بعد تخرجهم.

#### 1/9 قواعد قبول وتحويل وتوزيع الطلاب علي البرامج التعليمية واضحة وعادلة ومعلنة

#### 1/1/9 قواعد القبول والتوزيع علي التخصصات المختلفة وكيفية تحديدها ووسائل الإعلان عنها

يتبع المعهد سياسة القبول للنظام السائد في الدولة و هو درجات مرحلة الثانوية العامة و مكتب التنسيق و لا يوجد إختبار للقبول بالمعهد. حيث يتم قبول الطلاب وفقا للقواعد التي يحددها المجلس الأعلى للجامعات في ضوء تخصصات الثانوية العامة شعبة الرياضيات، الدبلومات الفنية( ثانوي صناعي)،والثانوية الأزهرية. كما يقبل المعهد الطلاب الوافدين. وتحدد وزارة التعليم العالي الأعداد المقبولة سنويا بالمعهد. ويتم إعلان سياسات القبول من خلال شئون الطلاب و موقع المعهد الإلكتروني. يتم تعريف طلاب الفرقة الإعدادية بالتخصصات المتاحة في المعهد من خلال ندوة تعقد في نهاية الفصل الدراسي الثاني ثم يقوم الطالب بملى استمارة رغبات بعد إنتهاء السنة الإعدادية ويتم توزيع الطلاب على التخصصات المختلفة تبعا لألية معتمدة في المجلس العلمي للمعهد بناءا على رغبات الطالب مع مراعاة القدرة الإستيعابية للأقسام الأكاديمية. كما توجد آلية معتمدة للتحويل بين الاقسام العلمية وتتسم آليات التوزيع و التحويل بين التخصصات بالشفافية وهي معلنة علي موقع المعهد الإلكتروني و داخل دليل الطالب و كذلك بلوحات الإعلانات بالمعهد ومكتب شئون الطلاب. (مرفق 1/1/9)

#### 2/1/9 قواعد التحويل من المعهد واليه

يتم قبول التحويلات من و إلى المعاهد المناظرة و الغير مناظرة طبقا لقرار وزير التعليم العالي الذي يصدره في بداية كل عام جامعي بشأن تنظيم التحويلات بين المعاهد و الكليات. و لا يتم قبول الطلاب المفصولين من المعاهد و الكليات المناظرة و الغير مناظرة. يقبل المعهد الطلاب المحولين بشرط أن يكون الطالب ناجح بالمعهد المقيد به و إجتناز المقررات الأساسية بالمعهد بعد إجراء المقاصة العلمية و أن يكون الطالب مستوف للحد الأدنى للقبول بالمعهد سنة حصوله على المؤهل. يلتزم المعهد بقبول التحويلات بحد أقصى 10% من أعداد الطلاب المقيدين بالفرقة الأولى. قواعد التحويل من وإلى المعاهد المناظرة و الغير مناظرة معلنة على موقع المعهد الإلكتروني ومدرجة بدليل الطالب، كما يوجد ملصقات تعلن قواعد التحويل بإدارة شئون الطلاب (مرفق 1/2/1/9).

#### 3/1/9 أعداد الطلاب المقبولين والمحولين سنويا

يوفر المعهد بيانات عن أعداد الطلاب المقبولين و المحولين من و إلى المعهد سنويا، وقد قام المعهد بدراسة تطور الأعداد المقبولة و المحولة من و إلى المعهد للثلاث سنوات السابقة، حيث تشير الدراسة إلى انخفاض أعداد الطلاب المقبولين و المحولين الي المعهد من معاهد أخري و يرجع ذلك لزيادة أعداد المعاهد الهندسة و الجامعات الخاصة و الأهلية المجاورة، بالرغم من إزالة



وحدة ضمان الجودة



وزارة التعليم العالي

المعهد العالي للمهندسة والتكنولوجيا بدمياط الجديدة

المعوقات التي تعوق الطلاب من التحويل إلى المعهد وتسهيل الإجراءات اللازمة للتحويل ويتضح ذلك من خلال إستبيان للطلاب المحولين إلى المعهد ومعرفة المعوقات والمشاكل التي واجهتهم أثناء عملية التحويل، (مرفق 1/3/1/9)

#### 4/1/9 إجراءات المعهد لمراجعة قواعد القبول والتحويل والتوزيع

يحرص المعهد علي تقييم قواعد القبول والتحويل والتوزيع سواء كان تحويلا خارجيا أو داخليا بين الأقسام العلمية من خلال إستطلاع آراء الطلاب وأولياء الأمور، حيث تقوم وحدة ضمان الجودة بالمعهد بإستطلاع آراء الطلاب و أولياء الأمور عن تلك القواعد و تعد تقرير سنوي يتم عرضه على المجلس العلمي لإتخاذ الإجراءات اللازمة للتطوير وفقا للتغذية الراجعة (مرفق 1/4/1/9).

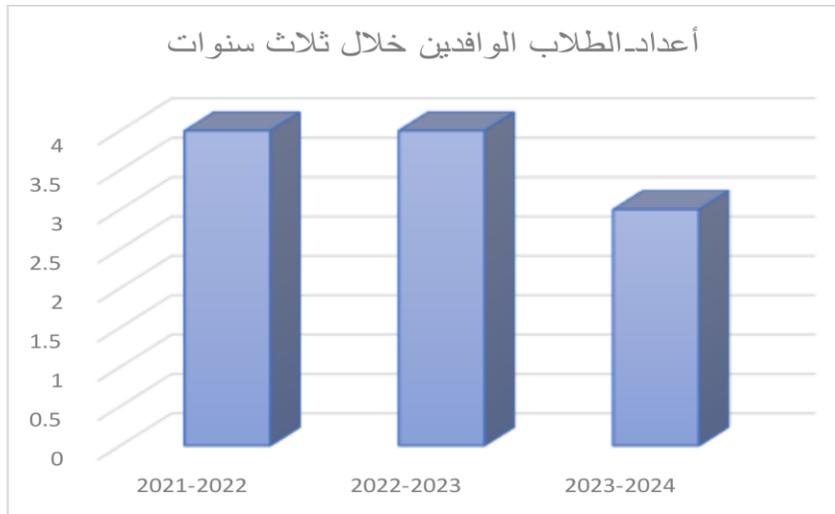
#### 2/9 للمعهد أساليب فاعلة لجذب الطلاب الوافدين

#### 1/2/9 أنشطة المعهد لجذب ورعاية الطلاب الوافدين

يتبنى المعهد آليات محدثة و معلنة لجذب و رعاية الطلاب الوافدين معتمدة من مجلس إدارة المعهد (108) بتاريخ 2023/11/9 حيث يتضح فيها أنشطة المعهد المتنوعة والأساليب المختلفة لجذب الطلاب الوافدين منها الرعاية الصحية والاجتماعية والأنشطة المميزة. ويلاحظ أن المعاهد العليا ليس لها الصلاحية بالاتصال بالسفارات وتعريفهم بالخدمات المقدمة من قبل المعاهد للوافدين (مرفق 1/1/2/9).

#### 2/2/9 أعداد الطلاب الوافدين ومعدل التغير في عدد الطلاب الوافدين خلال الأعوام الثلاثة الماضية

يقوم المعهد بإعداد قواعد بيانات رسمية مفصلة تتضمن البيانات المختلفة الخاصة بالطلاب الوافدين، وقد تم دراسة التغير في عدد الطلاب الوافدين خلال الثلاث سنوات السابقة (مرفق 1/2/2/9).



#### 3/9 للمعهد نظام متكامل وفعال لدعم الطلاب ماديا واجتماعيا وصحيا ويتم تعريف الطلاب به بوسائل متعددة

يوفر المعهد نظاما متكاملًا لدعم الطلاب ماديا واجتماعيا وصحيا و أكاديميا.



وحدة ضمان الجودة



وزارة التعليم العالي

المعهد العالي للمهندسة والتكنولوجيا بدمياط الجديدة

### 1/3/9 نظام الدعم الطلابي (الخدمات المالية والمادية والصحية والاجتماعية وغيرها) وسبل التعريف به وأعداد المستفيدين منه ودلائل فاعليته

يتم استقبال الطلاب الجدد من ادارة المعهد ورعاية الشباب ولجان من الطلاب القدامى بالمعهد وتوزيع مطويات لتعريف الطلاب الجدد بالمعهد والأنشطة (مرفق 1/1/3/9). ويقوم المعهد بتطبيق آلية محدثة لتقديم خدمات الدعم الطلابي معتمدة من مجلس إدارة المعهد (108) بتاريخ 2023/11/9 ، وتتضمن الآلية الخدمات المختلفة المقدمة ووسائل الدعم والمستفيدين منها، ويراعي فيها ظروف واحتياجات الطلاب الفعلية. ويقوم المعهد باستخدام وسائل متعددة لتعريف الطلاب بنظام الدعم مثل الموقع الإلكتروني للمعهد ودليل الطالب والملصقات بجوار رعاية الطلاب (مرفق 2/1/3/9).

#### • الرعاية الاجتماعية:

يقدم المعهد كافة الخدمات الاجتماعية التي يحتاجها الطالب، والتي تتيح له فرص إستمرار دراسته بدون صعوبات من حيث المساعدات المالية وتسديد رسوم ومساعدات إجتماعية أخرى مثل إعانة وفاة وإعانة طوارئ. ويتم ذلك طبقا للمادة 203 من اللائحة الداخلية للمعهد بتخصيص نسبة لا تقل عن 5% من جملة المصروفات لحالات الإعفاء من المصروفات ويشمل الفئات التالية :

1- أبناء أعضاء هيئة التدريس بالجامعات والمعاهد العليا.

2- الحالات الاجتماعية (دخل أقل من متوسط – وفاة عائل الأسرة).

3- الأخ الثاني (إذا كان إثنان أخوة مقيدين بالمعهد)

كما تم دراسة فاعلية نظام الرعاية الاجتماعية من حيث التغيير في أعداد المستفيدين منه خلال الأعوام الثلاثة الماضية (مرفق 3/1/3/9).

#### • الرعاية الطبية:

يحرص المعهد على رعاية الطلاب من الناحية الصحية والتوعية بها وذلك من خلال الإعلان عن الرعاية الطبية في دليل الطالب وكذلك على الموقع الإلكتروني للمعهد. و قد قام المعهد بإنشاء عيادة طبية مجهزة بالمستلزمات الطبية المختلفة وذلك للكشف على الطلاب المترددين وتقديم ما يلزمهم من خدمات طبية. حيث قام المعهد بإنشاء عيادة طبية جديدة لتناسب مع أعداد الطلاب المترددين بناء على تحليل استبيان الطلبة عن مدي كفاءة الخدمات المقدمة من قبل العيادة الطبية. كذلك قام المعهد بتقديم التأمين الشامل على الطلاب، كما تم إبرام العديد من الإتفاقيات والبروتوكولات مع جهات طبية متنوعة مثل مركز دار العيون، ومراكز أون تايم الطبية بدمياط الجديدة (مرفق 4/1/3/9).

#### 4/9 للمؤسسة نظام فعال للدعم الأكاديمي للطلاب وتقدم خدمات التوجيه المهني

#### 1/4/9 نظام الدعم الأكاديمي (إرشاد أكاديمي و ريادة علمية ودلائل فاعلية نظام الدعم)

يوجد بالمعهد لانتحتين للدراسة و هما لائحة الساعات المعتمدة و لائحة الفصول الدراسية. طبقا لنظام الساعات المعتمدة بالمعهد يتوافر نظام للإرشاد الأكاديمي، حيث يتيح نظام الإرشاد الأكاديمي للطلاب في مختلف البرامج الدراسية الفرصة لاختيار المواد التي



#### وحدة ضمان الجودة



وزارة التعليم العالي

#### المعهد العالي للمهندسة والتكنولوجيا بدمياط الجديدة

يرغبون في دراستها في كل فصل دراسي، بما لا يتعدى الحد الأقصى للساعات المعتمدة ولا يقل عن الحد الأدنى طبقاً للوائح فاعليته. ويوجد وحدة للإرشاد الأكاديمي لوضع سياسة الإرشاد الأكاديمي وتقييم ومتابعة أداء لعملية الإرشاد (مرفق 1/1/4/9). يتم تعريف الطلاب بنظام الإرشاد الأكاديمي من خلال اللقاءات، كما يتم عقد ورش عمل للسادة أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة لتدريبهم على نظام التسجيل الإلكتروني و التوعية بأهمية دور المرشد للطلاب (مرفق 2/1/4/9). كذلك توجد وحدة لنظم والمعلومات ووحدة للخدمات الإلكترونية، كما يوجد دليل معتمد للإرشاد الأكاديمي (مرفق 3/1/4/9).

ويتم اختيار وتوزيع المرشدين الأكاديميين على الطلاب بناء على معايير محددة. وتعلن أسماء المرشدين في جداول بإدارة شؤون الطلاب وكذلك على موقع المعهد، كما يتم اعلان الساعات المكتبية والإرشاد الأكاديمي في جداول معلقة على أبواب مكاتب السادة أعضاء هيئة التدريس. و يقوم الطالب بالتواصل مع المرشد الأكاديمي خلال الساعات المحددة للإرشاد في الجداول كما يتم عقد لقاءات دورية بين الطلاب و المرشد يتم الإعلان عنها مسبقا (مرفق 4/1/4/9). و ينتنى للمرشد الأكاديمي الإطلاع على بيان بنتائج الطلاب و معرفة المقررات التي يتعثر بها الطلاب، كما يناقش المرشد المشاكل التي تواجه الطالب أثناء اللقاءات و يتم عمل تقارير دورية للإرشاد الأكاديمي لرصد مشكلات الطلاب و عرضها على المختصين واتخاذ الإجراءات المناسبة (مرفق 5/1/4/9).

بالنسبة لنظام الفصول الدراسية يتوافر دليل للريادة العلمية، و يتيح نظام الرياد العلمية للطلاب التواصل مع الرائد العلمي من خلال اللقاءات الدورية و الساعات المكتبية، كما يتاح للرائد العلمي متابعة المستوى العلمي الطلاب و توفير الحلول المناسبة في حالة التعثر في الدراسة (مرفق 6/1/4/9). ويتم دوريا قياس رضا الطلاب عن خدمات الدعم وفاعلية الإرشاد الأكاديمي و الريادة العلمية و إتخاذ الإجراءات التصحيحية المناسبة (مرفق 7/1/4/9).

#### 2/4/9 خدمات التوجيه المهني للطلاب بما يدعم ريادة الأعمال والتوظيف

يوجد بالمعهد وحدة للتدريب الميداني وذلك لمتابعة التدريب الصيفي للطلاب بالشركات والمصانع المختلفة بحيث يشرف المعهد على هذا التدريب ويتم التأكد من استفادة الطلاب من هذا التدريب من خلال تقرير يقدمه الطالب بعد انتهاء التدريب و يتم مناقشته فيه من خلال لجنة من أعضاء هيئة التدريس بالقسم العلمي. كما يتم عمل استبيان للطلاب لقياس مدى الاستفادة والرضا عن التدريب وذلك بغرض رفع كفاءته وتحقيق الاستفادة القصوى للطلاب أثناء الدراسة وتطبيق ما يتم تدريسه عمليا حتى يكون الطالب قادر على الربط بين ما يأخذه من مواد في المعهد ومدى استفادته منها في الحياة العملية (مرفق 1/2/4/9). كما يقوم المعهد بتنظيم دورات علمية لدعم الطلاب مهنيا من خلال بروتوكولات تعاون بين المعهد وبعض الشركات (مرفق 2/2/4/9). كذلك يدعم المعهد مشاريع التخرج (مرفق 3/2/4/9) و يشجع على الابتكارات من خلال وحدة الابتكارات و ريادة الأعمال (مرفق 4/2/4/9).

#### 3/4/9 آليات اكتشاف الطلاب المتعثرين والموهوبين والتميزين والدعم المقدمة لكل فئة وعدد المستفيدين منها

يضع المعهد آلية موثقة لإكتشاف الطلاب المتفوقين والمبدعين والمتعثرين (مرفق 1/3/4/9)، ويتم دراسة معدلات تطور نسبة الطلاب المتفوقين في السنوات السابقة (مرفق 2/3/4/9)، كما يستخدم المعهد وسائل متنوعة لدعم وتحفيز الطلاب المتفوقين و المتميزين ومنها الدعم المالي والرعاية العلمية والجوائز وشهادات التقدير (مرفق 3/3/4/9).



وحدة ضمان الجودة



وزارة التعليم العالي

المعهد العالي للمهندسة والتكنولوجيا بدمياط الجديدة

يتوافر لدى المعهد إجراءات محددة ومعلنة للتعرف على الطلاب المتعثرين ويتم تحديد هؤلاء الطلاب من خلال نتائج الامتحانات ومتابعة المرشد الأكاديمي و الرائد العلمي. و يحرص المعهد على تقديم الدعم الأكاديمي للطلاب المتعثرين، حيث يتم وضع جداول محددة ومعلنة لأوقات الدعم الأكاديمي بعد الموافقة عليها من قبل مجلس القسم العلمي وقد استفاد منها العديد من الطلاب ويتم دراسة نسب الطلاب المستفيدة من الدعم الأكاديمي (مرفق 4/3/4/9).و يقوم وكيل المعهد لشؤون التعليم و الطلاب بمتابعة التنفيذ و إعداد تقارير سنوية (مرفق 5/3/4/9).

### 5/9 للمعهد آليات فاعلة لدمج ذوي الاحتياجات الخاصة في المجتمع الطلابي ومراعاة ملائمة الإنشاءات والتجهيزات

#### 1/5/9 آلية دعم ذوي الاحتياجات الخاصة في المجتمع الطلابي وأنواع الدعم المقدمة لهم

يوجد بالمعهد آليه دعم ورعاية صحية واجتماعية لذوي الاحتياجات الخاصة حيث يحرص المعهد علي دمجهم في المجتمع الطلابي ومن هذا المنطلق وضعت إدارة المعهد آلية محددة وموثقة لدمج ذوي الاحتياجات الخاصة في المجتمع الطلابي (مرفق 1/1/5/9)، حيث يتم حصر أعداد حالات الإحتياجات الخاصة، و يوفر لهم المعهد الدعم الأكاديمي و التسهيلات الإنشائية الملائمة (مرفق 2/1/5/9).

### 6/9 وجود تمثيل للطلاب في اللجان ذات الصلة

#### 1/6/9 إجراءات المعهد لتفعيل المشاركة الطلابية ونماذج تلك المشاركة في مختلف المجالات ذات الصلة بالطلاب

يحرص المعهد علي اتخاذ إجراءات لتفعيل المشاركة الطلابية في مختلف المجالات ذات الصلة. ويتم تمثيل الطلاب في الوحدات المختلفة مثل وحدة ضمان الجودة وكذلك في وحدة الإرشاد الأكاديمي و الريادة العلمية (مرفق 1/1/6/9).

#### 7/9 الأنشطة الطلابية متنوعة ويوفر لها المعهد الموارد الملائمة من حيث الأماكن والتجهيزات والإشراف

#### 1/7/9 أنواع الأنشطة الطلابية ومدى مشاركة الطلاب فيها والمسابقات التي شارك فيها المعهد والجوائز

يهتم المعهد بتوفير أنشطة متنوعة للطلاب، ويساعد على تنمية مهاراتهم وإستغلال طاقاتهم وقدراتهم في مجالات متنوعة وبتنوع لهم الفرص للتفوق والتميز في المجتمع، لأن الأنشطة الطلابية هي الميدان الرحب الذي يمارس فيه الطلاب هواياتهم، وهي مجموعة من البرامج الإيجابية التي تتفاعل صوب أهداف محددة بغية تحقيقها لتنمي شخصية الطالب وتنمي قدرته وتشغل أوقات فراغه، فالطالب هو محورها وهدفها، فتحقيق الإيجابية في حياته أمر هام ومقصود إلى جانب دراسته الأكاديمية، لذا يوفر المعهد الأنشطة الطلابية المختلفة، العلمية والثقافية والرياضية والاجتماعية والفنية للطلاب. ويحرص المعهد علي تشكيل اتحاد الطلاب سنويا وفقا لقواعد وآليات محددة ويقوم اتحاد الطلاب بدور فعال في المعهد.

كما يقوم المعهد بتجهيز الأماكن وأنواع الدعم الملائمة لممارسة الأنشطة الطلابية المتنوعة. و يقوم المعهد بتشجيع وجذب الطلاب للمشاركة في الأنشطة الطلابية من خلال :

1- مكتب رعاية الطلاب بالمعهد.



وحدة ضمان الجودة



وزارة التعليم العالي

المعهد العالي للمهندسة والتكنولوجيا بدمياط الجديدة

2- وضع إعلانات وصور المشاركات في الأنشطة الطلابية على صفحة المعهد على موقع التواصل الاجتماعي لتحفيزهم على المشاركة الفعالة في الأنشطة

3- وضع شروط معلنة لاشتراك الطلاب في الأنشطة المختلفة (مرفق 1/1/7/9).

#### • أعداد الطلاب المشاركون في الأنشطة الطلابية:

يحرص المعهد على زيادة أعداد الطلاب المشاركين في الأنشطة الطلابية ومشاركة أعضاء هيئة التدريس في الإشراف عليها، و يتم عمل حصر تفصيلي لأعداد الطلاب المشاركين في الأنشطة الطلابية خلال الأعوام الدراسية السابقة (مرفق 2/1/7/9). ويحرص المعهد على وضع خطة سنوية للأنشطة الطلابية معتمدة، ويقوم بتنفيذها وتمويلها، كما يتم إعداد تقرير سنوي عن مدى مشاركة الطلاب في الأنشطة المختلفة (مرفق 3/1/7/9) للاستفادة منه في إعداد خطة الأنشطة الطلابية للسنة التالية. ويتم استبيان الطلاب عن نوعية الأنشطة المقدمة لهم و جودتها وذلك لرفع كفاءة الأنشطة المقدمة للطلاب (مرفق 4/1/7/9). كما قام المعهد بوضع قواعد لتقديم مكافأة المتفوقين في الأنشطة الطلابية، ويمنح الطلاب الحاصلين على المراكز الأولى شهادات تقدير وجوائز أخرى في حفل ختام الأنشطة الطلابية (مرفق 5/1/7/9).

8/9 المعهد وسائل مناسبة لقياس آراء الطلاب واتخاذ الإجراءات اللازمة لدراساتها والاستفادة من النتائج في اتخاذ الإجراءات التصحيحية

#### 1/8/9 الوسائل المستخدمة في قياس آراء الطلاب

يحرص المعهد على قياس آراء الطلاب في مختلف الخدمات المقدمة لهم عن طريق اللقاءات الطلابية في مؤتمرات الأقسام العلمية و من خلال الاستبيانات (مرفق 1/1/8/9).

#### 2/8/9 نتائج آخر قياس لآراء الطلاب

ويتم تحليل هذه النتائج لآخر ثلاث سنوات (العملية التعليمية- شؤون الطلاب - المكتبة- الخدمات العامة - الخدمات الالكترونية - ... ) ويتم مناقشتها في المجلس العلمي للاستفادة منها واتخاذ الإجراءات التصحيحية المناسبة التي ترفع من كفاءة الخدمات المقدمة للطلاب بمختلف أنواعها (مرفق 1/2/8/9).

#### 9/9 للمعهد آليات لمتابعة الخريجين والتواصل معهم وقواعد بيانات خاصة بهم

يحظى الخريجون باهتمام من المعهد حيث يتم تأهيلهم بشكل مناسب لسوق العمل، إضافة إلى تحقيق التواصل معهم.

#### 1/9/9 آليات التواصل مع الخريجين والخدمات المقدمة لهم

يوجد وحدة للخريجين و التوظيف يتم من خلالها التواصل مع خريجي المعهد بصورة دورية، و تقوم الوحدة بالمشاركة مع الأقسام العلمية بتوفير فرص التدريب للخريجين وكذلك تقديم المساعدة في الحصول على فرص العمل بالتنسيق مع رجال الأعمال وتقديم الإرشادات للخريجين لإتباع الطرق المثلى لتنمية قدراتهم وكيفية الولوج الي أسواق العمل (مرفق 1/1/9/9). وقد تم تصميم



وحدة ضمان الجودة



وزارة التعليم العالي

المعهد العالي للمهندسة والتكنولوجيا بدمياط الجديدة

استمارة بيانات خريج تكتب بياناتها بمعرفة الخريج بإدارة الخريجين عند استلام شهادة التخرج ، وتسجل هذه البيانات في قاعدة بيانات للخريجين مما يساعد على التواصل المستمر معهم (مرفق 2/1/9/9).

### 2/9/9 نماذج للتواصل وإسهامات الخريجين

توجد قاعدة بيانات خاصة بالخريجين حيث تسجل بها كافة بيانات الخريجين مما يسهل التواصل معهم. كذلك يتم التواصل معهم من خلال مواقع التواصل الاجتماعي، كما يتم دعوة خريجي المعهد للمشاركة في الأنشطة المختلفة مثل مؤتمرات الأقسام العلمية و حفل التخرج و ملتقى التوظيف السنوي، و يتم توزيع دليل الخريجين الذي يحدث دوريا عليهم في حفل التخرج (مرفق 1/2/9/9). و يتم الاستعانة بخريجي المعهد في تدريب الطلاب (مرفق 2/2/9/9)، كذلك يتم الاستعانة بالخريجين في تطوير البرامج الدراسية و المقررات (مرفق 3/2/9/9) و يتم أيضا قياس التوجه الوظيفي لخريجي المعهد (مرفق 4/2/9/9).

### 10/9 المعهد يوفر برامج للتنمية والتعليم المستمر وفقا لإحتياجات ولتطورات سوق العمل

#### 1/10/9 برامج التنمية المهنية والتعليم المستمر للخريجين

يوفر المعهد برامج تنمية مهنية متنوعة من خلال خطة سنوية لوحدة الخريجين لرفع كفاءة الخريجين (مرفق 1/1/10/9). التي يتم من خلالها تنمية المهارات التي يتطلبها سوق العمل، مثل دورة البتروكيماويات التي تم عقدها بمقر المعهد و دورة تدريبية بمصنع الراتنجات و الكيماويات الجاهزة بمقر المصنع و دورة Aspen Hysys لخريجي قسم الهندسة الكيميائية، كذلك تم عمل ندوات تثقيفية لخريجي قسم الهندسة المدنية وأخرى لخريجي قسم الإتصالات و الإلكترونيات منها ندوة " أمن و سلامة المعلومات- الأمن الرقمي" و " مستقبل إتصالات المحمول".

كما يتم عمل استبيانات لقياس رضا أصحاب الأعمال عن مستوى خريجي المعهد ويتم تحليل الاستبيانات و عمل خطة تحسين لرفع كفاءة الخريجين المهنية (مرفق 2/1/10/9).

#### نقاط القوة

- 1/9 بالمعهد نظام معتمد ومعلن للقبول والتحويل والتوزيع على الأقسام ويتم مراجعته دوريا.
- 2/9 بالمعهد نظام متكامل معتمد ومعلن لدعم الطلاب ماليا واجتماعيا وصحيا وأكاديميا ويتم مراجعته دوريا.
- 3/9 نظام الارشاد الأكاديمي و الريادة العلمية بالمعهد معتمد ومعلن ومفعل ويتم مراجعته دوريا.
- 4/9 بالمعهد نظام متكامل لاكتشاف الطلاب المتفوقين والمتعثرين معتمد ومعلن ومفعل ويتم مراجعته دوريا.
- 5/9 بالمعهد خطط معتمدة ومعلنة ومفعلة للأنشطة الطلابية ويتم الاستقصاء عنها دوريا.
- 6/9 بالمعهد ملاعب قياسية لممارسة الأنشطة و يتزايد أعداد الطلاب بالأنشطة.
- 7/9 يتم قياس آراء الطلاب والاستفادة منها.
- 8/9 يقوم المعهد بالتواصل مع خريجه بشكل مميز ويشارك بفاعلية في توفير فرص العمل والتدريب لهم.



وحدة ضمان الجودة



وزارة التعليم العالي

المعهد العالي للمهندسة والتكنولوجيا بدمياط الجديدة

### نقاط نحتاج الى تحسين

1/9 تبني آليات مستحدثة لجذب الطلاب الوافدين

2/9 إستكمال التجهيزات الداعمة لذوي الاحتياجات الخاصة

### الوثائق

المعيار التاسع / الطلاب و الخريجون		
م	رقم المرفق	إسم المرفق
مؤشر رقم (1/9)		
قواعد قبول وتحويل وتوزيع الطلاب على البرامج التعليمية والتخصصات واضحة وعادلة ومعلنة.		
1.	1/1/1/9	قواعد القبول والتوزيع على التخصصات المختلفة وإعلانها.
2.	1/2/1/9	قواعد التحويل من وإلى المعهد.
3.	1/3/1/9	بيان بإجمالي أعداد الطلاب المقبولين والمحولين.
4.	1/4/1/9	إجراءات المعهد لمراجعة قواعد القبول والتحويل والتوزيع.
مؤشر رقم (2/9)		
للمؤسسة أساليب فاعلة لجذب الطلاب الوافدين.		
1.	1/1/2/9	آليات جذب الطلاب الوافدين و برامج رعايتهم و الإعلان عنها
2.	1/2/2/9	معدل تغير اعداد الطلاب الوافدين.
مؤشر رقم (3/9)		
للمؤسسة نظام متكامل وفعال لدعم الطلاب ماديا واجتماعيا وصحيا ويتم تعريف الطلاب به بوسائل متعددة.		
1.	1/1/3/9	نظام الدعم الطلابي.
2.	2/1/3/9	طرق الاعلان عن الدعم الطلابي وتعريف الطلاب بنظام الدعم.
3.	3/1/3/9	فاعلية نظام الرعاية الاجتماعية.
4.	4/1/3/9	الرعاية الطبية.
مؤشر رقم (4/9)		
للمؤسسة نظام فعال للدعم الأكاديمي للطلاب وتقدم لهم خدمات التوجيه المهني.		
1.	1/1/4/9	تشكيل وحدة الإرشاد الأكاديمي والريادة العلمية و آلية الإرشاد الأكاديمي



وحدة ضمان الجودة



وزارة التعليم العالي

المعهد العالي للمهندسة والتكنولوجيا بدمياط الجديدة

## المعيار التاسع / الطلاب و الخريجون

م	رقم المرفق	إسم المرفق
2.	2/1/4/9	ورش عمل للسادة أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة لتدريبهم على نظام التسجيل الالكتروني و التوعية بأهمية دور المرشد
3.	3/1/4/9	وحدة لنظم والمعلومات ووحدة الخدمات الإلكترونية، و دليل للإرشاد الأكاديمي
4.	4/1/4/9	الإرشاد الأكاديمي( معايير إختيار المرشد الأكاديمي- نماذج من جداول أعضاء هيئة التدريس متضمنة ساعات الإرشاد و إعلانها- إعلان مواعيد اللقاءات الدورية )
5.	5/1/4/9	نماذج من تقارير الإرشاد الأكاديمي و استمارات الطلاب
6.	6/1/4/9	الريادة العلمية لنظام الفصول الدراسية
7.	7/1/4/9	قياس رضا الطلاب عن خدمات الدعم وفاعلية الإرشاد الأكاديمي و الريادة العلمية
8.	1/2/4/9	التدريب الميداني للطلاب
9.	2/2/4/9	دورات تدريبية للطلاب
10.	3/2/4/9	دعم مشاريع التخرج
11.	4/2/4/9	أنشطة وحدة الابتكارات و ريادة الأعمال
12.	1/3/4/9	آليات معتمدة للتعامل مع الطلاب المتعثرين و الموهوبين و المتميزين
13.	2/3/4/9	تطور نسب الطلاب المتفوقين لثلاث سنوات سابقة
14.	3/3/4/9	دعم و تحفيز الطلاب المتفوقين و المبدعين
15.	4/3/4/9	الدعم الأكاديمي للطلاب
16.	5/3/4/9	التقرير السنوي لوكيل المعهد لشئون التعليم و الطلاب
<b>مؤشر رقم (5/9)</b>		
<b>للمؤسسة آليات فاعلة لدمج ذوي الاحتياجات الخاصة في المجتمع الطلابي ومراعاة ملائمة الإنشاءات والتجهيزات.</b>		
1.	1/1/5/9	آلية دمج ذوي الاحتياجات الخاصة في المجتمع الطلابي.
2.	2/1/5/9	بيان بأعداد حالات الإحتياجات الخاصة والتسهيلات الإنشائية الملائمة لهم.



وحدة ضمان الجودة



المعهد العالي للمهندسة والتكنولوجيا بدمياط الجديدة

## المعيار التاسع / الطلاب و الخريجون

م	رقم المرفق	إسم المرفق
<b>مؤشر رقم (6/9)</b> وجود تمثيل للطلاب في اللجان ذات الصلة.		
1.	1/1/6/9	تمثيل الطلاب في الوحدات المختلفة وتفعيل دورهم.
<b>مؤشر رقم (7/9)</b> الأنشطة الطلابية متنوعة وتوفر لها المؤسسة الموارد الملائمة من حيث الأماكن والتجهيزات والإشراف.		
1.	1/1/7/9	الأنشطة الطلابية المختلفة و التسهيلات المقدمة لدمها و الإعلان عنها و لائحة دعم الأنشطة الطلابية
2.	2/1/7/9	نماذج مشاركة الطلاب و أعضاء هيئة التدريس في الأنشطة الطلابية.
3.	3/1/7/9	خطط الأنشطة الطلابية وتقارير متابعتها.
4.	4/1/7/9	رضا الطلاب عن جودة الأنشطة الطلابية.
5.	5/1/7/9	تشجيع وتكريم الطلاب المتميزون في الأنشطة الطلابية.
<b>مؤشر رقم (8/9)</b> للمؤسسة وسائل مناسبة لقياس آراء الطلاب واتخاذ الإجراءات اللازمة لدراساتها والإستفادة من النتائج في اتخاذ الإجراءات التصحيحية.		
1.	1/1/8/9	وسائل قياس آراء الطلاب.
2.	1/2/8/9	الإستفادة من نتائج قياس آراء الطلاب للرفع من كفاءة الخدمات المقدمة للطلاب.
<b>مؤشر رقم (9/9)</b> للمؤسسة آليات لمتابعة الخريجين والتواصل معهم وقواعد بيانات خاصة بهم تحدث بصفة دورية.		
1.	1/1/9/9	تشكيل وحدة الخريجين و التوظيف وتوفير فرص تدريب للخريجين لتنمية قدراتهم.
2.	2/1/9/9	قاعدة بيانات الخريجين و إحصائية بأعدادهم.
3.	1/2/9/9	آليات التواصل مع الخريجين (مواقع التواصل الإجتماعي- ملتقى التوظيف- المؤتمرات العلمية للأقسام)
4.	2/2/9/9	الإستعانة بالخريجين في تدريب الطلاب.
5.	3/2/9/9	الإستعانة بالخريجين في تطوير البرامج الدراسية والمقررات.
6.	4/2/9/9	قياس التوجه الوظيفي لخريجي المعهد.
<b>مؤشر رقم (10/9)</b>		



وحدة ضمان الجودة



وزارة التعليم العالي

المعهد العالي للمهندسة والتكنولوجيا بدمياط الجديدة

## المعيار التاسع / الطلاب و الخريجون

م	رقم المرفق	إسم المرفق
المؤسسة توفر برامج للتنمية المهنية والتعليم المستمر وفقا لاحتياجات ولتطورات سوق العمل.		
1.	1/1/10/9	خطط سنوية لوحدة الخريجين و التوظيف لتدريب الخريجين و قاعدة بيانات بالدورات وورش العمل المنفذة
2.	2/1/10/9	استبيانات و مقترحات تحسين لرفع كفاءة الخريجين (قياس مستوى رضا أصحاب الأعمال عن خريجي المعهد)



وحدة ضمان الجودة



وزارة التعليم العالي

المعهد العالي للمهندسة والتكنولوجيا بدمياط الجديدة

## المعيار العاشر

### 10- البحث العلمي والأنشطة العلمية

للمعهد خطة بحثية تتسق مع خطة وزارة التعليم العالي والبحث العلمي، ويحرص المعهد على توفير وتنمية الموارد اللازمة التي تمكن الباحثين من القيام بالنشاط البحثي ويشجع التعاون والمشاركة بين التخصصات المختلفة في مجال البحوث، وتخلق مناخا داعما للأنشطة العلمية.

**1/10 خطة البحث العلمي موثقة وترتبط بخطة المعهد و بالتوجهات القومية واحتياجات المجتمع المحيط وتتناسب مع إمكانيات المعهد**

#### 1/1/10 آلية وضع الخطة البحثية للمعهد وأوجه ارتباطها بالمجتمع

- يتبع المعهد آلية معلنه ومعتمده من المجلس العلمي لوضع الخطة البحثية للمعهد (مرفق 1/1/10)، حيث تتلخص خطواتها في تجميع النقاط البحثية للتخصصات المختلفة ومناقشتها في مجالس الأقسام العلمية وتعديلها وإعداد مسودة نهائية لكل قسم وتم عرضها وإعتمادها بالمجلس الأكاديمي (مرفق 2/1/10). وقد تم مراعاة توافق الخطة البحثية مع التوجهات القومية وإحتياجات المجتمع المحيط ومحاور رؤية مصر 2030 وأهداف التنمية المستدامة و الخطة التنفيذية لاستراتيجية وزارة التعليم العالي والبحث العلمي للعلوم والتكنولوجيا والابتكار STI-EGY 2030.
- تقع متابعة تنفيذ الخطة البحثية على رؤساء مجالس الأقسام العلمية وتم ارفاق تقارير سنويه بما تم تنفيذه من الخطط البحثية في الاقسام المختلفة مرفق (3/1/10) والتي يتضح منها أن الأبحاث المنشورة تتفق مع الخطة البحثية للمعهد وفقا لإحتياجات المجتمع (مرفق 4/1/10).

#### 2/1/10 مدى ملاءمة إمكانيات المعهد مع خطته البحثية

- يقوم المعهد بالتحقق من مدى ملائمة إمكانياته التي تخدم الخطة البحثية من خلال إستبيان السادة أعضاء هيئة التدريس و أعضاء الهيئة المعاونة عن مدى ملائمة امكانيات المعهد البحثية (مرفق 1/2/10). كذلك يوفر المعهد مكتبة ورقية و ورقمية يتم تحديث محتوياتها دوريا (مرفق 2/2/10)، كما قام المعهد بالإشتراك في بنك المعرفة المصري (مرفق 3/2/10) لدعم العملية البحثية. كما يتم دعم النشر العلمي من خلال مكافئات للنشر الدولي (مرفق 4/2/10) ويتم تخصيص أيام تفرغ للعمل البحثي للهيئة المعاونة (5/2/10) و كذلك يتم دعمهم ماليا من خلال سداد جزء من رسوم تسجيل الماجستير و الدكتوراة (مرفق 6/2/10)، كما يتم دعم الإشتراك في المؤتمرات العلمية الدولية والمحلية وفقا للائحة دعم المؤتمرات العلمية (مرفق 7/2/10). و قد قام المعهد كذلك بعقد بروتوكول تعاون مع كلية الهندسة بجامعة بورسعيد للإستعانة بإمكانيات الكلية ماديا و بشريا (مرفق 8/2/10).
- يوجد بالمعهد أيضا امكانيات بشرية مميزة من اعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة، حيث شارك بعض اعضاء هيئة تدريس بالمعهد في لجان التحكيم للترقيات (مرفق 9/2/10) وايضا يوجد من شارك في مشاريع بحثية ممولة (مرفق 10/2/10) ومنهم من يقوم بتحكيم ابحاث لمجلات دولية (11/2/10) وكذلك من شارك في الاشراف والتحكيم على رسائل ماجستير ودكتوراه (مرفق



وحدة ضمان الجودة



وزارة التعليم العالي

المعهد العالي للمهندسة والتكنولوجيا بدمياط الجديدة

12/2/1/10) وبالإضافة الى ذلك مشاركة اعضاء هيئة التدريس في خدمة المجتمع حيث ان من بينهم استشاري تقييم أثر بيئي بوزارة البيئة، واستشاريين فى الهندسة المدنية، واطباء في جمعيات علمية متخصصة (مرفق 13/2/1/10). وكذلك يوجد بعض اعضاء هيئة التدريس لديهم تميز في النشر العلمي (مرفق 14/2/1/10).

### 2/10 للمعهد آليات فاعلة لنشر الوعي بأخلاقيات البحث العلمي ومراقبة تطبيقها

#### 1/2/10 ضوابط تشكيل وعمل لجنة أخلاقيات البحث العلمي

- يحرص المعهد على نشر الوعي بأخلاقيات البحث العلمي من خلال وجود لجنة أخلاقيات البحث العلمي، وقد قامت اللجنة بوضع ضوابط وآليات لها وتم اعتمادها من مجلس ادارة المعهد (مرفق 1/1/2/10).

- يوفر المعهد ميثاقا لأخلاقيات البحث العلمي معتمد من مجلس ادارة المعهد (مرفق 2/1/2/10)، وقد تم إعلانه بطرق متنوعة؛ بتوزيعه على الأقسام العملية بالمعهد (مرفق 3/1/2/10)، ورفعته على موقع المعهد الإلكتروني لنشر الوعي بأخلاقيات البحث العلمي بين أعضاء هيئة التدريس وأعضاء الهيئة المعاونة (مرفق 4/1/2/10) ومن أنشطة هذه اللجنة عقد ورشة عمل بعنوان قواعد ونظم اللجان العلمية لترقية السادة الاساتذة والاساتذة المساعدين الدورة الرابعة عشرة، وحاضر فيها الأستاذ الدكتور ياسر حامد رئيس قسم الهندسة المدنية بكلية الهندسة جامعه بور سعيد وعضو اللجنة العلمية للموارد المائية (مرفق 5/1/2/10). وتقوم اللجنة باتخاذ إجراءات مفعلة و منها استعراض الأبحاث العلمية لمنسوبي المعهد وتعد اللجنة تقارير سنوية توثق نشاطها. (مرفق 6/1/2/10).

### 3/10 الموارد المتاحة كافية لأنشطة البحث العلمي ويعمل المعهد على تنمية مصادر التمويل ويسعى للمشاركة في مشروعات بحثية ممولة من مؤسسات محلية وإقليمية ودولية

#### 1/3/10 الموارد المالية ومصادر التمويل المختلفة المتوفرة للبحث العلمي

يوفر المعهد الموارد المالية للبحث العلمي ويتم توزيعها طبقا للخطة التنفيذية للخطة الاستراتيجية للمعهد (مرفق 1/1/3/10) كما قام المعهد بوضع خطة لإجتذاب المشروعات البحثية كمصدر للتمويل و لتشجيع تعاون المعهد مع الجامعات والمعاهد المختلفة (مرفق 2/1/3/10). كما قام المعهد بمخاطبة الادارة العامة لشئون المعاهد – وزارة التعليم العالي للموافقة على انشاء وحدة ذات طابع خاص بالمعهد مرفق (3/1/3/10). ومن أجل التكامل البحثي للمعهد تم توفير مكافئات للنشر الدولي (مرفق 4/1/3/10) كما تم عقد بروتوكول تعاون مع كلية الهندسة بجامعة بورسعيد للإستعانة بإمكانيات الكلية ماديا وبشريا (مرفق 5/1/3/10)

### 2/3/10 الموارد المادية والتجهيزات والتسهيلات التي يوفرها المعهد للعملية البحثية

الموارد المتاحة كافية نسبيا لأنشطة البحث العلمي، كما يسعى المعهد للتكامل مع المؤسسات البحثية الأخرى و الجامعات المصرية المرموقة للاستفادة بالمعامل البحثية والانشطة البحثية المتاحة لديها من خلال الاتفاقيات التي أبرمتها إدارة المعهد كبروتوكول التعاون بين المعهد وجامعة بور سعيد -كلية الهندسة في مجالات التدريب وتنمية مهارات الطلاب والدراسات العليا والبحث العلمي وخدمة المجتمع وتنمية البيئة مرفق (1/2/3/10) والاشتراك في بنك المعرفة المصري (2/2/3/10) وكذلك توافر مكتبة إلكترونية وورقية (3/2/3/10) وتوفير المعامل البحثية بالمعهد بالاقسام المختلفة (4/2/3/10).



وحدة ضمان الجودة



وزارة التعليم العالي

المعهد العالي للمهندسة والتكنولوجيا بدمياط الجديدة

### 3/3/10 المشروعات البحثية الممولة من مؤسسات محلية وإقليمية ودولية خلال الأعوام الثلاث الماضية

تم عقد بروتوكول تعاون بين كلية الهندسة بجامعة بورسعيد والمعهد (مرفق 1/3/3/10) ، كما تم ارسال مقترح مشروع لهيئة تمويل العلوم والإبتكار بعنوان " تقييم متكامل لاستدامة الموارد المائية للتنمية الزراعية في ظل تغير المناخ بناءً على الاستشعار عن بعد والذكاء الاصطناعي: دراسة حالة لمحافظة البحيرة، وكذلك تم التقدم بالمشاركة في المبادرة الوطنية للمشروعات الخضراء الذكية بمقترح مشروع بحثي بعنوان " اعادة تدوير المخلفات الزراعية المحلية لتصنيع مواد بناء وتشبيد محلية ترفع من كفاءة استدامة قطاع العمارة وال عمران بتكنولوجيا النانو الذكية " (مرفق 2/3/3/10). وكذلك يوجد مشاريع بحثية ممولة من جهات خارجية (مرفق 3/3/3/10) حيث شارك بعض اعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونه بالمعهد فيها، كمشروع " تقييم الخلطات الأسفلت الدافئة باستخدام الركام الخرساني المعاد تدويره" بجامعة المنصورة وأيضاً مشروع بحثي تم تبنيه من قبل مركز بحوث الالكترونيات لتطويره وتصنيعه بعنوان "بوردة اردوينوذكية متطورة"، وكذلك يوجد أبحاث مستخلصة من مشروع بحثي ممول من وكالة البحث والابتكار بوزارة التعليم في المملكة العربية السعودية كالأوراق البحثية التالية "أثار تغير المناخ على الموارد المائية في المناطق القاحلة و المناطق شبه القاحلة: دراسة حالة في المملكة العربية السعودية" ، "التأثيرات المحتملة لتغير المناخ على موارد المياه الزراعية في منطقة الرياض، المملكة العربية السعودية" وكذلك " نهج تصميم الأراضي الرطبة المنشأ الأفقي تحت السطح لمعالجة مياه الصرف الصحي: تطبيق في الرياض، المملكة العربية السعودية".

### 4/10 توافر مناخ وأساليب مفعلة لدعم البحث العلمي وتحفيزه ولتنمية قدرات الباحثين ولتشجيع ودعم الأبحاث المشتركة بين التخصصات المختلفة والأبحاث التطبيقية

#### 1/4/10 أساليب دعم وتحفيز البحث العلمي وتنمية قدرات الباحثين

يستخدم المعهد أساليب دعم وتحفيز البحث العلمي حيث تم توفير اليات لدعم النشاط البحثي ( الية التفرغ العلمي ودعم الباحثين) (مرفق 1/1/4/10) ، الية صرف مكافآت النشر العلمي (مرفق 2/1/4/10). ، دعم مصاريف الماجستير والدكتوراه (مرفق 3/1/4/10). و لائحة دعم المؤتمرات العلمية (مرفق 4/1/4/10)، كما تم الاشتراك في بنك المعرفة المصري ( مرفق 5/1/4/10 ) لتوفر للباحثين فرص للنشر الدولي وكذلك توافر مكتبة ورقية ورقمية (مرفق 6/1/4/10) مجهزة بأحدث الكتب التي تخدم المجالات البحثية. ولتنمية قدرات الباحثين تم عقد المعهد بروتوكول تعاون مع FLDC بجامعة بورسعيد ( مرفق 7/1/4/10) وتم اعداد بيان معتمد بالدورات التي أخذها بعض اعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونه لتنمية قدرات الباحثين (مرفق 8/1/4/10).

#### 2/4/10 وحدات أو إدارات استحدثت لدعم البحث العلمي.



وحدة ضمان الجودة



وزارة التعليم العالي

المعهد العالي للمهندسة والتكنولوجيا بدمياط الجديدة

استحدث المعهد وحدات لخدمة البحث العلمي والإرتقاء به منها وحدة الإبتكارات وريادة الاعمال (مرفق 1/2/4/10) وقامت الوحدة بأنشطة متعددة خلال السنوات الثلاثة السابقة (مرفق 2/2/4/10)، وكذلك استحدث المعهد وحدة البحث العلمي (مرفق 3/2/4/10) وقامت هذه الوحدة بأنشطة عديدة خلال السنوات السابقة (مرفق 4/2/4/10).

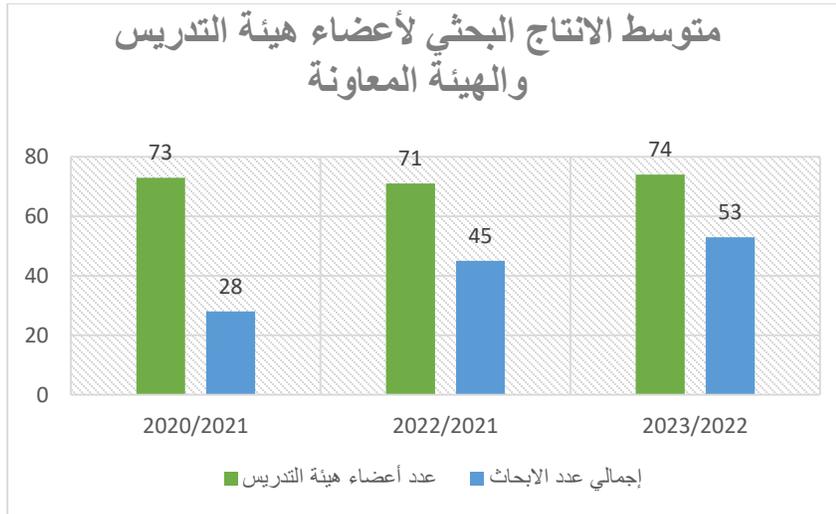
### 3/4/10 وسائل دعم الأبحاث التطبيقية و المشتركة.

يتم إجراء البحوث المشتركة وكذلك التطبيقية بين الباحثين من منتسبي المعهد في الاقسام المختلفة، وكذلك يوجد بحوث مشتركة وتطبيقية تتضمن تخصصات مختلفة بين جهات خارجية ومنتسبي المعهد (مرفق 1/3/4/10). ويوجد بالمعهد الية لدعم المؤتمرات العلمية (مرفق 2/3/4/10) لتشجيع السادة اعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة على اجراء ابحاث تطبيقية ومختلفة داخل المعهد او مع جهات خارجية. ومثال لذلك قام المعهد بالمشاركة في تنظيم المؤتمر الدولي الرابع لتكنولوجيا الاغشية وتطبيقاتها بالتعاون مع وزارة البحث العلمي وجامعة بورسعيد وهيئة قناة السويس ووزارة التجارة والصناعة وجمعية تكنولوجيا المياه والمركز القومي للبحوث وجمعية تكنولوجيا الأغشية، و كذلك شارك فيه بالعديد من الأبحاث التطبيقية، و قد قام المعهد بدعم ذلك الاشتراك ماليا (مرفق 3/3/4/10).

### 5/10 الإنتاج البحثي للمعهد في نمو مستمر ويتناسب مع عدد أعضاء هيئة التدريس

#### 1/5/10 تطور الانتاج البحثي للمعهد للأعوام الثلاثة الماضية ومتوسط الإنتاج لأعضاء هيئة التدريس ومتوسط النشر الدولي

يحرص المعهد العالي للهندسة والتكنولوجيا بدمياط الجديدة على تنمية وتطور الإنتاج البحثي لديه حيث ان انتاج المعهد بحثيا في تزايد مستمر ويتناسب هذا الإنتاج مع عدد أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة وكان اجمالي عدد الابحاث (28) بحثاً للعام 2020-2021، عدد الابحاث الاجمالي للعام 2021-2022 عدد (45) بحثاً و كذلك عدد الابحاث الاجمالي للعام 2022-2023 عدد (53) بحثاً ويبين المرفق 1/1/5/10 متوسط الانتاج البحثي لأعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة كما يبين ايضا متوسط النشر الدولي



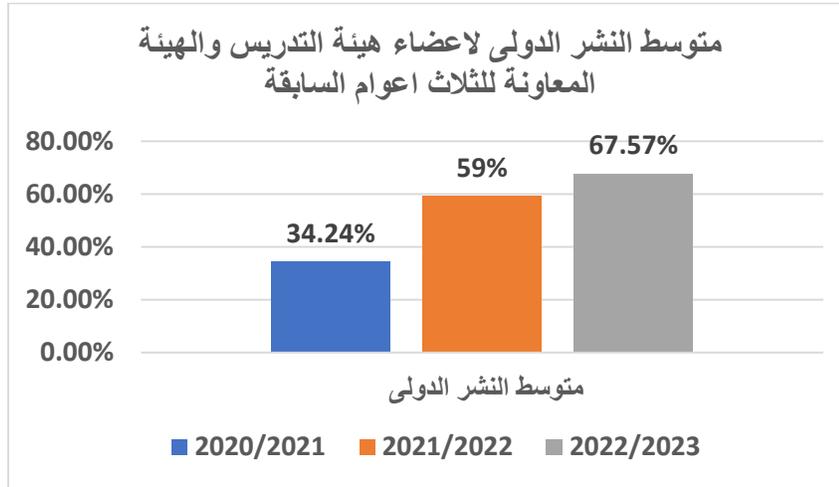


وحدة ضمان الجودة

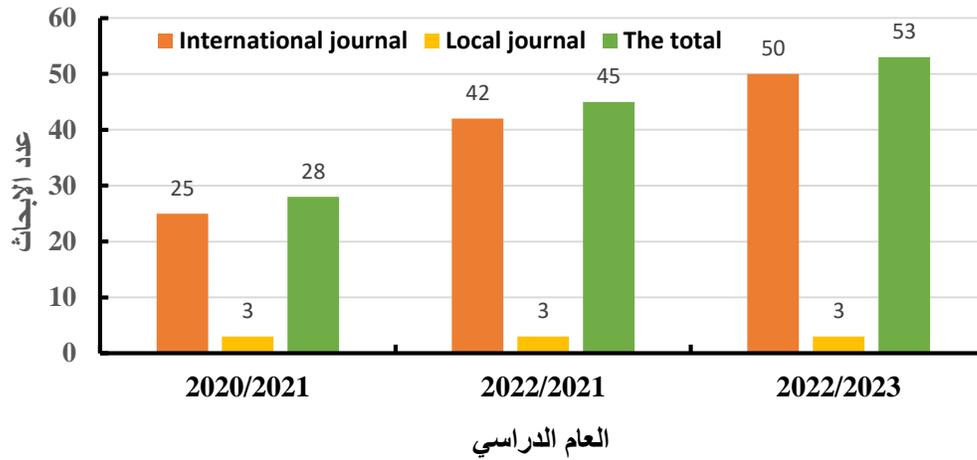


وزارة التعليم العالي

المعهد العالي للمهندسة والتكنولوجيا بدمياط الجديدة



### مقارنة تحليلية لتطور النشر المحلي والدولي



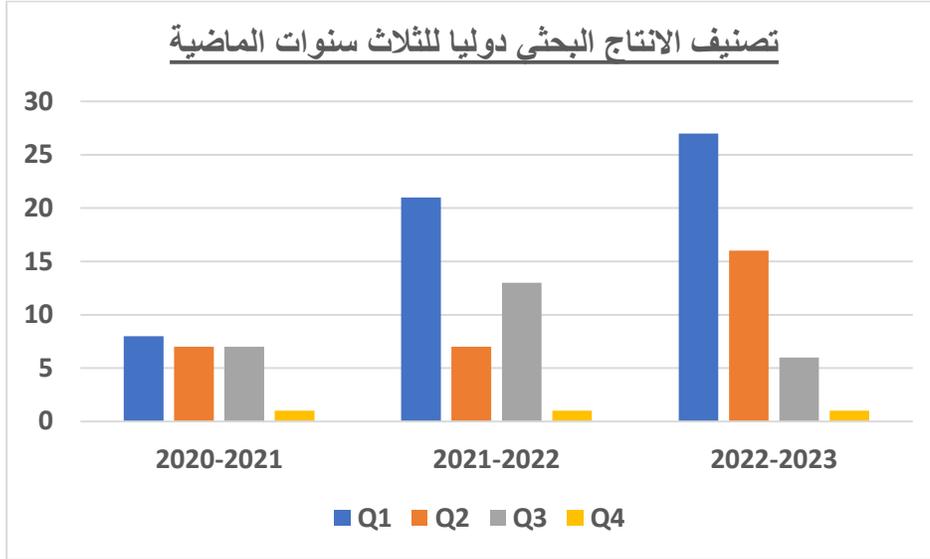


وحدة ضمان الجودة



وزارة التعليم العالي

المعهد العالي للمهندسة والتكنولوجيا بدمياط الجديدة



وتم أيضا إعداد بيان بالإنتاج العلمي و H-index لأعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة (مرفق 2/1/5/10)، كما يبين (مرفق 3/1/5/10) قائمة الأبحاث الدولية والمحلية المنشورة للثلاث أعوام الدراسية وتقارير وحدة المكتبات الرقمية.

10 / 6 أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة والطلاب يشاركون في الأنشطة والمشروعات والمؤتمرات العلمية والبحثية  
10 / 6 فاعلية وسائل تشجيع ودعم مشاركة أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة والطلاب في الأنشطة والمشروعات والمؤتمرات العلمية المحلية والإقليمية والدولية

يهتم المعهد بتشجيع ودعم مشاركة أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة والطلاب في الأنشطة والمشروعات والمؤتمرات العلمية المحلية والإقليمية والدولية حيث يوجد البات لدعم النشاط البحثي ( الية التفرغ العلمي ودعم الباحثين ) ( مرفق 1/1/6/10)، آلية صرف مكافئات النشر العلمي (مرفق 2/1/6/10) ، سداد نسبة من مصاريف الماجستير والدكتوراه للهيئة المعاونة (مرفق 3/1/6/10)، ولائحة دعم المؤتمرات العلمية ( مرفق 4/1/6/10)، والاشتراك في بنك المعرفة ( 5/1/6/10).

يحرص المعهد على ان يشارك أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة والطلاب والخريجون في المؤتمرات العلمية المحلية والإقليمية والدولية مرفق ( 6/1/6/10). ويهتم المعهد بالمشاركة الطلابية البحثية وتشجيع الطلاب على المشاركة بأبحاث من خلال المشاريع الطلابية والمسابقات العلمية مرفق ( 7/1/6/10).



وحدة ضمان الجودة



وزارة التعليم العالي

المعهد العالي للمهندسة والتكنولوجيا بدمياط الجديدة

4<sup>th</sup> International Conference for Membrane Technology & Its Applications

**Acceptance letter**

Dear Dr. Ahmed Abdelnaby Kabeel

Thank you for submitting an Abstract/Article to present at the 4<sup>th</sup> International Conference for Membrane Technology and Its Applications which is scheduled to take place between 28-29 August 2023, Grand Hotel, Port Said City, Egypt. On behalf of the Organizing Committee, I am delighted to inform you that your Abstract/Article entitled "Solar Panel Optimization Based on Graphene-Silicon-Droplet Integration" has been accepted for Oral presentation. We look forward to your presentation.

Your details are as follows:

Title:	Solar Panel Optimization Based on Graphene-Silicon-Droplet Integration
Authors:	Nada A. Abd Elshafy, Abdelrahman E. Hamouda, Arwa E. Abozاهر, Haneen M. Siyaam, Ahmed A. Kabeel
Presenting Author:	Dr. Ahmed Abdelnaby Kabeel



Conference participants and organizing team  
Higher Institute for Engineering and Technology in New Damietta

وتقوم الأقسام العلمية بإعداد مؤتمرات علمية سنوية، ويكون من ضمن فاعليتها عرض مشاريع التخرج وبعض الأبحاث المستنبطة منها وكذلك بعض الأبحاث المستخرجة من رسائل الماجستير والدكتوراة للهيئة المعاونة بالأقسام المختلفة. وتم ارفاق محاضر الاجتماعات الخاصة بهذه الفاعليات ( مرفق 8/1/6/10).

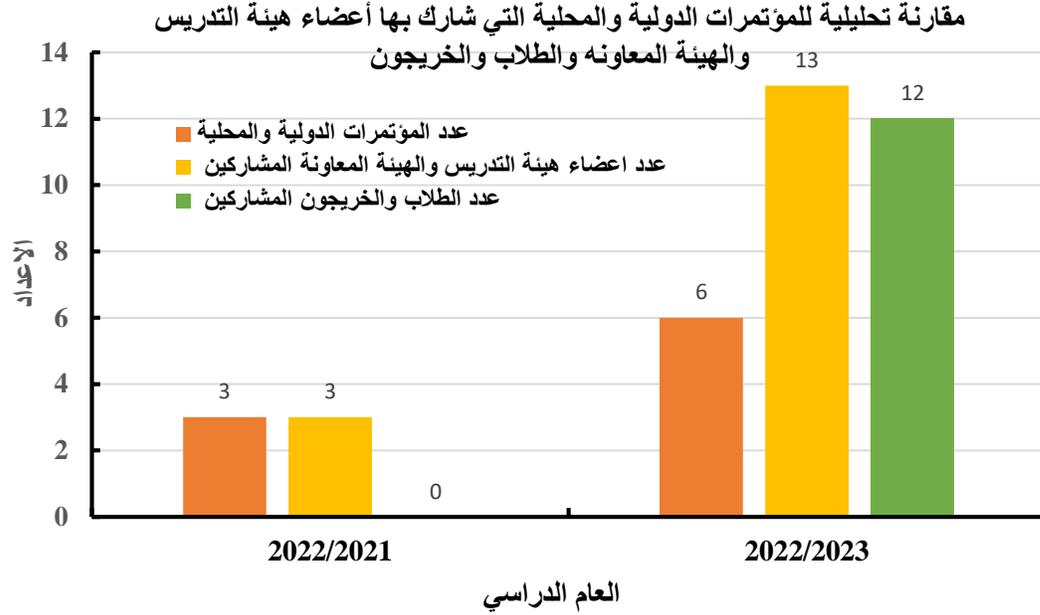


وحدة ضمان الجودة



وزارة التعليم العالي

المعهد العالي للمهندسة والتكنولوجيا بدمياط الجديدة



#### 7/10 للمعهد قواعد بيانات للبحوث والأنشطة العلمية

#### 1/7/10 تحليل لمحتوى قواعد بيانات البحث العلمي والأنشطة الأخرى

أعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم أبحاث، وتم اعداد بيان بعدد ونسبة كل من الابحاث العلميه المحليه والاقليمية والدولية الى مجمل الابحاث المنشورة وعمل مقارنة تحليلية لتطور النشر المحلى والدولى (مرفق 1/1/7/10)، وفقا لقائمة الأبحاث الدولية والمحلية المنشورة لثلاث أعوام دراسية، وتقارير وحدة المكتبات الرقمية (مرفق 2/1/7/10). وكذلك تم اعداد بيان بعدد ونسبة الابحاث المشتركة والتطبيقية (مرفق 3/1/7/10)، وكذلك يوجد فرع لمؤسسة IEEE بالمعهد و شارك الطلاب فيها بمسابقات واوراق بحثية ومشاريع تخرج (مرفق 4/1/7/10)، كما شارك الطلاب والخريجون ومنتسبي المعهد في مؤتمرات علمية محلية وإقليمية ودولية وتم اعداد بيان بهذه المشاركات (مرفق 5/1/7/10) وبالإضافة الى ذلك أتاح بروتوكول التعاون مع كلية الهندسة بجامعة بورسعيد فرصة للساده منتسبي المعهد بالمشاركة في دوريات علمية (مرفق 6/1/7/10)، ويوجد أنشطة علمية أخرى لأعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونه حيث شارك بعض اعضاء هيئة تدريس بالمعهد في لجان التحكيم للترقيات (مرفق 7/1/7/10). وايضا يوجد من شارك في مشاريع بحثية ممولة (مرفق 8/1/7/10)، ومنهم من يقوم بتحكيم ابحاث لمجلات دولية (مرفق 9/1/7/10)، وكذلك من شارك في الاشراف والتحكيم على رسائل ماجستير ودكتوراه (مرفق 10/1/7/10)، وبالإضافة الى ذلك مشاركة أعضاء هيئة التدريس في خدمة المجتمع حيث ان منهم استشاري بيئي واستشاريين فى الهندسة المدنية واعضاء في جمعيات علمية متخصصة (مرفق 11/1/7/10)، وكذلك يوجد بعض اعضاء هيئة التدريس لديهم تميز في النشر العلمي (مرفق 12/1/7/10).



وحدة ضمان الجودة



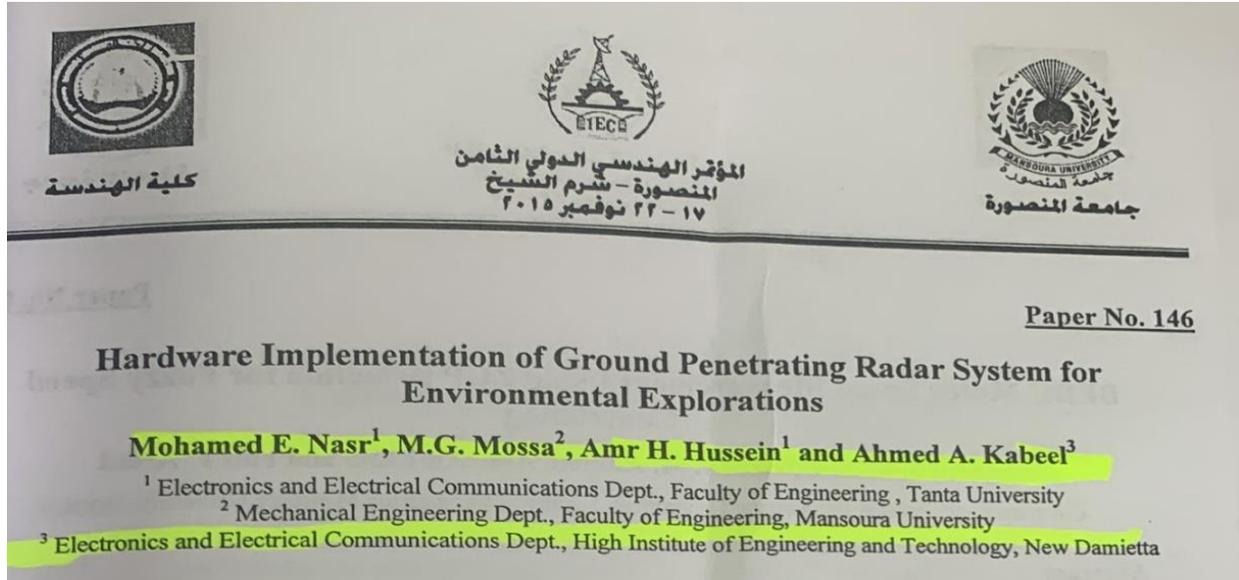
وزارة التعليم العالي

المعهد العالي للمهندسة والتكنولوجيا بدمياط الجديدة

8/10 للمعهد مؤتمر علمي دوري

1/8/10 المؤتمرات العلمية المحلية والإقليمية والدولية التي نظمها المعهد أو شارك في تنظيمها

يحرص المعهد العالي للمهندسة والتكنولوجيا بدمياط الجديدة على المشاركة في تنظيم المؤتمرات حيث كان المعهد أحد رعاة المؤتمر الهندسي الدولي الثامن المنعقد بشرم الشيخ للعام 2015، وقد شارك أعضاء هيئة التدريس به بعدد من الأوراق البحثية (مرفق 1/1/8/10).



كما شارك المعهد في تنظيم المؤتمر الدولي الرابع لتكنولوجيا الاغشية يومي 28-29 اغسطس 2023 بفندق جراند بمدينة بورسعيد وكذلك شارك أعضاء هيئة التدريس بالمعهد بعدد 11 ورقة بحثية (مرفق 2/1/8/10).



وحدة ضمان الجودة



وزارة التعليم العالي

المعهد العالي للمهندسة والتكنولوجيا بدمياط الجديدة

**4<sup>th</sup> INTERNATIONAL CONFERENCE**  
**for Membrane Technology & Its Applications**

**OUR SPEAKER**  
**ASSOC. PROF. MOHAMED ELSAYED GABR**  
Associate Professor of Civil Engineering at Higher Institute of Engineering and Technology in New Damietta

**TOPIC**  
Technologies for wastewater treatment in aquaponics and their sustainability: A review

**Session 7 2:10-2:30 PM**

**AUGUST**  
28 MON | 29 TUE  
2023

Grand Hotel, Port-Said, Egypt

Higher Institute of Engineering and Technology in New Damietta

**4<sup>th</sup> INTERNATIONAL CONFERENCE**  
**for Membrane Technology & Its Applications**

**OUR SPEAKER**  
**DR. AHMED A. KABEL**  
IEEE AP-S Member  
MDPI Reviewer  
Echo Cities "wearable device simulation section" co-editor

**TOPIC**  
Solar Panel Optimization Based on Graphene-Silicon-Droplet Integration

**Session 5 12:05-12:20 PM**

**AUGUST**  
28 MON | 29 TUE  
2023

Grand Hotel, Port-Said, Egypt

Higher Institute of Engineering and Technology in New Damietta

### نقاط القوة:

- 10.1 يوجد خطة بحثية موثقة ومعتمدة للاقسام العلمية، ومتوافقة مع الإمكانيات المادية والبشرية بالمعهد، ومتوافقة مع احتياجات المجتمع الخارجي المحيط، والتوجهات القومية للدولة المصرية لتحقيق أهداف التنمية المستدامة.
- 10.2 يوفر المعهد الدعم المادي والمالي بما يخدم العملية البحثية.
- 10.3 تنظيم المؤتمرات الدولية.
- 10.4 المساهمة في زيادة الإنتاج البحثي بتوفير بعض المعامل البحثية، وعقد البروتوكولات.
- 10.5 الزيادة التدريجية في الإنتاج البحثي خلال الثلاث أعوام الأخيرة
- 10.6 وجود فرع للمنظمات العلمية الدولية بالمعهد مثل منظمة (IEEE)

### ثانيا نقاط الضعف:

- 10.1 ضعف الاستفادة من الأبحاث في تطوير البرامج والمقررات الدراسية.
- 10.2 ضعف استفادة المؤسسات الانتاجية والخدمية في البحوث المنشورة بواسطة المعهد.
- 10.3 ضعف المشاركة في مشروعات بحثية ممولة من جهات بحثية محلية ودولية.



وحدة ضمان الجودة



وزارة التعليم العالي

المعهد العالي للمهندسة والتكنولوجيا بدمياط الجديدة

### الوثائق:

المعيار العاشر/ البحث العلمي		
م	رقم المرفق	إسم المرفق
مؤشر رقم (1/10)		
خطة البحث العلمي موثقة وترتبط بخطة الجامعة وبالتوجيهات القومية واحتياجات المجتمع المحيط، وتتناسب مع امكانات المعهد.		
1	1/1/10	الية وضع الخطة البحثية.
2	2/1/10	الخطة البحثية محدثة ومعتمدة من المجلس العلمي للمعهد.
3	3/1/10	التقارير السنوية للأقسام لمتابعة تنفيذ الخطة البحثية.
4	4/1/10	توافق الأبحاث المنشورة مع الخطة البحثية للمعهد وفقا لاحتياجات المجتمع ومدى ارتباطها بمحاور رؤية مصر 2030 واهداف التنمية المستدامة ومحاور الخطة التنفيذية لاستراتيجية التعليم العالي والبحث العلمي.
5	1/2/1/10	أصل استبيان بمدى رضا أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة عن إمكانيات المعهد البحثية- عينة الاستبيان - تحليل الاستبيان - خطة التحسين .
6	2/2/1/10	توفير مكتبة ورقية ورقمية.
7	3/2/1/10	الاشتراك في بنك المعرفة المصري.
8	4/2/1/10	دعم النشر العلمي من خلال مكافآت للنشر الدولي.
9	5/2/1/10	تخصيص أيام تفرغ للعمل البحثي للهيئة المعاونة.
10	6/2/1/10	الدعم المالي من خلال سداد جزء من رسوم تسجيل الماجستير والدكتوراه.
11	7/2/1/10	اللانحة المالية لدعم المؤتمرات العلمية.
12	8/2/1/10	بروتوكول التعاون مع كلية الهندسة بجامعة بورسعيد في جميع المجالات البحثية.
13	9/2/1/10	مشاركة بعض أعضاء هيئة التدريس في لجان التحكيم للترقيات.
14	10/2/1/10	مشاركة بعض أعضاء هيئة التدريس في مشاريع بحثية ممولة.
15	11/2/1/10	مشاركة بعض أعضاء هيئة التدريس في تحكيم أبحاث لمجلات دولية.
16	12/2/1/10	مشاركة بعض أعضاء هيئة التدريس في الاشراف والتحكيم على رسائل ماجستير ودكتوراه.
17	13/2/1/10	مشاركة بعض أعضاء هيئة التدريس في الخدمة المجتمعية ( استشاري بيئي وأستشاري هندسي



وحدة ضمان الجودة



وزارة التعليم العالي

المعهد العالي للمهندسة والتكنولوجيا بدمياط الجديدة

المعيار العاشر/ البحث العلمي		
م	رقم المرفق	إسم المرفق
		وأعضاء في جمعيات علمية متخصصة).
18	14/2/1/10	التميز لبعض أعضاء هيئة التدريس في النشر العلمي.
مؤشر (2/10)		
للمعهد آليات فاعلة لنشر الوعي بأخلاقيات البحث العلمي ومراقبة تطبيقها.		
1	1/1/2/10	قرارات تشكيل لجنة أخلاقيات البحث العلمي و ضوابط عملها
2	2/1/2/10	ميثاق أخلاقيات البحث العلمي و إعماده.
3	3/1/2/10	توزيع ميثاق أخلاقيات البحث العلمي على الأقسام العملية بالمعهد.
4	4/1/2/10	رفع ميثاق أخلاقيات البحث العلمي موقع المعهد الإلكتروني.
5	5/1/2/10	ورشة عمل بعنوان قواعد ونظم اللجان العلمية للترقيات
6	6/1/2/10	التقارير السنوية للجنة أخلاقيات البحث العلمي وبعض أنشطة اللجنة.
مؤشر (3/10)		
الموارد المتاحة كافية لأنشطة البحث العلمي ويعمل المعهد على تنمية مصادر التمويل ويسعى للمشاركة في مشروعات بحثية ممولة من مؤسسات محلية وإقليمية ودولية.		
1	1/1/3/10	مصادر تمويل الخطة البحثية والمدرج بالخطة الاستراتيجية التنفيذية للمعهد.
2	2/1/3/10	خطة لاجتذاب المشروعات البحثية.
3	3/1/3/10	خطاب الي مدير الادارة العامة لشئون المعاهد – وزارة التعليم العالي للموافقة على انشاء وحدة ذات طابع خاص.
4	4/1/3/10	مكافئات للنشر الدولي.
5	5/1/3/10	الدعم المالي من خلال سداد نسبة من رسوم تسجيل الماجستير والدكتوراه
6	1/2/3/10	برتوكول التعاون بين المعهد وجامعة بور سعيد كلية الهندسة في جميع المجالات البحثية .
7	2/2/3/10	الاشتراك في بنك المعرفة المصري.
8	3/2/3/10	بيانات المكتبة الرقمية و الورقية بالمعهد.
9	4/2/3/10	بيانات المعامل البحثية بالأقسام المختلفة بالمعهد.
10	1/3/3/10	برتوكول التعاون بين المعهد وجامعة بورسعيد في مجالات التدريب وتنمية مهارات الطلاب والدراسات



وحدة ضمان الجودة



وزارة التعليم العالي

المعهد العالي للمهندسة والتكنولوجيا بدمياط الجديدة

المعيار العاشر/ البحث العلمي		
م	رقم المرفق	إسم المرفق
		العليا والبحث العلمي وخدمة المجتمع وتنمية البيئة.
11	2/3/3/10	مقترح مشروعات بحثي لهيئة العلوم والابتكار، والمشاركة في المبادرة الوطنية للمشروعات الخضراء الذكية.
12	3/3/3/10	مشاريع بحثية ممولة من مؤسسات دولية.
مؤشر (4/10)		
توافر مناخ وأساليب مفعلة لدعم البحث العلمي وتحفيزه وتنمية قدرات الباحثين ولتشجيع ودعم الأبحاث المشتركة بين التخصصات المختلفة والأبحاث التطبيقية.		
1	1/1/4/10	الية التفرع العلمي ودعم الباحثين.
2	2/1/4/10	الية صرف مكافئات النشر.
3	3/1/4/10	دعم مصاريف الماجستير والدكتوراه.
4	4/1/4/10	لائحة دعم المؤتمرات العلمية.
5	5/1/4/10	الاشترك في بنك المعرفة.
6	6/1/4/10	توافر مكتبة رقمية وورقية
7	7/1/4/10	بروتوكول التعامل مع FLDC لتنمية المهارات البحثية لمنتسبي المعهد
8	8/1/4/10	بيان معتمد بالدورات التي تنمي قدرات الباحثين.
9	1/2/4/10	قرارات تشكيل وحدة ريادة الاعمال.
10	2/2/4/10	الخطط التنفيذية السنوية والتقارير السنوية لوحدة ريادة الاعمال.
11	3/2/4/10	قرارات تشكيل وحدة البحث العلمي.
12	4/2/4/10	لائحة وحدة البحث العلمي- الخطط السنوية والتقارير السنوية لوحدة البحث العلمي.
13	1/3/4/10	بيان البحوث المشتركة التطبيقية.
14	2/3/4/10	لائحة دعم المؤتمرات.
15	3/3/4/10	بيان دعم المؤتمر الدوري للمعهد.
مؤشر (5/10)		
الإنتاج البحثي للمعهد في نمو مستمر ويتناسب مع عدد أعضاء هيئة التدريس.		



وحدة ضمان الجودة



وزارة التعليم العالي

المعهد العالي للمهندسة والتكنولوجيا بدمياط الجديدة

المعيار العاشر/ البحث العلمي		
م	رقم المرفق	إسم المرفق
1	1/1/5/10	بيان تطور الإنتاج البحثي للمعهد.
2	2/1/5/10	بيان H-index لأعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة.
3	3/1/5/10	بيان تصنيف الأبحاث المنشورة للثلاث أعوام الدراسية وتقارير وحدة المكتبات الرقمية.
مؤشر (6/10)		
أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة والطلاب يشاركون في الأنشطة والمشروعات والمؤتمرات العلمية والبحثية.		
1	1/1/6/10	الية التفرغ العلمي ودعم الباحثين.
2	2/1/6/10	الية صرف مكافئات النشر العلمي.
3	3/1/6/10	دعم نسبة من مصاريف الماجستير والدكتوراه.
4	4/1/6/10	لانحة دعم المؤتمرات العلمية.
5	5/1/6/10	الاشترك في بنك المعرفة.
6	6/1/6/10	بيان بالمؤتمرات العلمية المحلية والإقليمية والدولية التي شارك بها الطلاب والخريجون واعضاء هيئة التدريس.
7	7/1/6/10	بيان بالمسابقات التي شارك بها الطلاب والخريجون.
8	8/1/6/10	محاضر الاجتماعات الخاصة بفاعليات الاقسام من مؤتمرات سنوية.
مؤشر (7/10)		
للمعهد قواعد بيانات للبحوث والأنشطة العلمية.		
1	1/1/7/10	بيان بعدد ونسبة كل من الابحاث العلمية المحلية والاقليمية والدولية الى مجمل الابحاث المنشورة وعمل مقارنة تحليلية لتطور النشر المحلى والدولي
2	2/1/7/10	قائمة الأبحاث الدولية والمحلية المنشورة للثلاث أعوام الدراسية وتقارير وحدة المكتبات الرقمية.
3	3/1/7/10	بيان بعدد ونسبة الابحاث المشتركة والتطبيقية.
4	4/1/7/10	اتفاقية قسم الاتصالات والالكترونيات مع IEEE ومشاركة الطلاب.
5	5/1/7/10	بيان بالمؤتمرات العلمية المحلية والإقليمية والدولية التي شارك بها الطلاب والخريجون واعضاء هيئة



وحدة ضمان الجودة



وزارة التعليم العالي

المعهد العالي للمهندسة والتكنولوجيا بدمياط الجديدة

المعيار العاشر/ البحث العلمي		
م	رقم المرفق	إسم المرفق
		التدريس.
6	6/1/7/10	التعاون مع جامعة بورسعيد في مجالات التدريب وتنمية مهارات اعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة.
7	7/1/7/10	مشاركة بعض اعضاء هيئة تدريس بالمعهد في لجان التحكيم للترقيات
8	8/1/7/10	مشاركة بعض اعضاء هيئة التدريس في مشاريع بحثية ممولة.
9	9/1/7/10	مشاركة بعض اعضاء هيئة التدريس في تحكيم ابحاث في مجلات محلية ودولية
10	10/1/7/10	مشاركة بعض اعضاء هيئة التدريس في الإشراف وتحكيم رسائل ماجستير ودكتوراه
11	11/1/7/10	بعض اعضاء هيئة التدريس استشاري بيني واستشاري هندسي واعضاء في جمعيات علمية متخصصة.
12	12/1/7/10	بعض اعضاء هيئة التدريس لديهم تميز في النشر العلمي.
مؤشر (8/10)		
للمعهد مؤتمر علمي دوري.		
1	1/1/8/10	مشاركة المعهد في تنظيم المؤتمر الدولي للهندسة بجامعة المنصورة للعام 2015
2	2/1/8/10	بيان المشاركة في المؤتمر الدوري للمعهد من خلال المؤتمر الدولي الرابع لتكنولوجيا.



وحدة ضمان الجودة



وزارة التعليم العالي

المعهد العالي للمهندسة والتكنولوجيا بدمياط الجديدة

## المعيار الثاني عشر

### معيار 12 : المشاركة المجتمعية وتنمية البيئة

المؤسسة تحرص على تلبية احتياجات وأولويات مجتمعها المحيط وتعمل على تنمية البيئة و تقوم المؤسسة بتفعيل المشاركة المجتمعية في صنع القرار وانشطتها المختلفة وتحرص على قياس اراء المجتمع عن الخدمات والانشطة التي تقدمها .

#### 1/12 للمعهد خطة مفعلة لخدمة المجتمع وتنمية البيئة

1/1/12 مدى تفعيل خطة خدمة المجتمع وتنمية البيئة المتضمنة بالخطة الاستراتيجية للمعهد والتي تراعى احتياجات وأولويات المجتمع المحيط والمهني.

تم إعداد خطة خمسية لخدمة المجتمع وتنمية البيئة (2021-2025) متضمنة الخطة التنفيذية للمعهد فيما يخص خدمة المجتمع وتنمية البيئة وتم اعتمادها بمجلس إدارة المعهد وطباعة كتيب يتضمن الخطة للنشر لكافة الاطراف مرفق (1-1-1-12)، كما يحرص المعهد على إعداد خطط تنفيذية سنوية لقطاع خدمة المجتمع وتنمية البيئة والمعتمدة بمجلس إدارة المعهد والتي تراعى احتياجات المجتمع المحيط؛

الخطة التنفيذية للعام الجامعي 2020-2021 مرفق (2/1/1/12).

الخطة التنفيذية للعام الجامعي 2021-2022 مرفق (3/1/1/12).

الخطة التنفيذية للعام الجامعي 2022-2023 مرفق (4/1/1/12).

#### 2/1/12 التوعية بأنشطة خدمة المجتمع وتنمية البيئة للأطراف المعنية.

يقوم المعهد بتنفيذ برامج للتوعية بأنشطة خدمة المجتمع وتنمية البيئة كما يحرص المعهد على تشجيع أعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم والطلبة والإداريين والخريجين والأطراف المجتمعية على المشاركة الفعالة في خدمة المجتمع وتنمية البيئة بصفة مستمرة. وذلك من خلال الآتى: عقد ورش عمل ولقاءات توعيه لأعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم والطلاب والأطراف المجتمعية (مرفق 1/2/1/12)، كما يوجد دليل خدمة المجتمع وتنمية البيئة والذي يتم تحديثه بصفة مستمرة (مرفق 2/2/1/12)، ويتم الإعلان عنه على موقع المعهد الإلكتروني، ووسائل التواصل الإجتماعي (مرفق 3/2/1/12)، ومن خلال الملصقات والإعلانات والبانرات عن الأنشطة المرتبطة بخدمة المجتمع وتنمية البيئة (مرفق 4/2/1/12)، وتم اعتماد أنشطة خدمة المجتمع وتنمية البيئة في المجالس الحاكمة (مرفق 5/2/1/12).

#### 12-2 للمعهد كيانات فاعلة في مجال خدمة المجتمع وتنمية البيئة

12-2-1 أنشطة الوحدات الإدارية أو اللجان التي استحدثت لدعم خدمة المجتمع وتفعيل المشاركة المجتمعية وتنمية البيئة وتقاريرها السنوية للأعوام الثلاثة الماضية.



وحدة ضمان الجودة



وزارة التعليم العالي

المعهد العالي للمهندسة والتكنولوجيا بدمياط الجديدة

يتوافر بالمعهد خمس كيانات فاعلة لضمان تفعيل وتنفيذ أنشطة خدمة المجتمع وتنمية البيئة وهي :

- لجنة خدمة المجتمع وتنمية البيئة (مرفق 1/1/2/12) حيث تتولى اللجنة التوعوية بانشطة خدمة المجتمع وتنمية البيئة ووضع برامج لخدمة المجتمع وفق إحتياجات المجتمع الداخلي والخارجي للمعهد، و تفعيل أنشطة خطة خدمة المجتمع وتنمية البيئة، ومتابعة تنفيذ الممارسات والأنشطة المتضمنة بالخطة وإعداد التقارير السنوية لما تم تنفيذه من الخطط التنفيذية السنوية (مرفق 2/1/2/12).
- وحدة إدارة الازمات والكوارث (مرفق 3/1/2/12) والتي تتولى وضع خطط الاخلاء فى حالة الطوارئ والتعامل مع الازمات والكوارث المحتملة (مرفق 4/1/2/12).
- لجنة السلامة والصحة المهنية (مرفق 5/1/2/12)، والتي تتولى توفير وتطبيق قواعد ومتطلبات الامن والسلامة بمباني المعهد ولذوى الإحتياجات الخاصة (مرفق 6/1/2/12).
- وحدة الخريجين والتوظيف (مرفق 7/1/2/12)، والتي تتولى ادارة شئون الخريجين وعمل قاعدة بيانات خاصة بهم، وإنشاء موقع خاص بهم مرتبط بموقع المعهد، والتواصل الدائم معهم ومع امكان عملهم وتوفير وظائف لهم ووضع برامج للتنمية المهنية المستمرة للخريجين والعمل على مشاركتهم فى تطوير أنشطة المعهد (مرفق 8/1/2/12).
- وحدة الابتكارات وريادة الاعمال (مرفق 9/1/2/12)، والتي تقوم بعقد ورش عمل وندوات عن ريادة الأعمال وربط تخصصات المعهد بالتخصصات القريبة وكيفية إعداد مشروعات صغيرة وتدريب الطلاب للمشاركة فى المسابقات العلمية والإبتكارية؛ مثل ملتقى نوادى العلوم التابع لوزارة التعليم العالي، ومسابقة الدفاع الجوى السنوية، ومسابقة IEEE ، والحصول على دعم وتمويل بعض الشركات والأطراف ذات الصلة مثل مركز بحوث الالكترونيات (مرفق 10/1/2/12).
- لجنة التدريب (مرفق 11/1/2/12)، وهى إحدى اللجان الفنية بوحدة ضمان الجودة، والتي تهتم بإعداد الخطط التدريبية السنوية لأعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم، والجهاز الإدارى وذلك بالتعاون مع الأطراف المجتمعية ذات الصلة مثل؛ مركز تنمية القدرات التابع لجامعة بورسعيد (مرفق 12/1/2/12)، مما يعود بالنفع على مجتمع المعهد، والمجتمع المحيط.

**3-12 للمعهد أنشطة متنوعة موجهة لتنمية البيئة المحيطة بها وخدمة المجتمع تلبى احتياجاته وأولويات البيئة.**

**1-3-12 الأنشطة التعليمية والبحثية الموجهة لتنمية البيئة والخدمات المجتمعية التي يوفرها المعهد وتلبى احتياجات المجتمع**

**وأولوياته المقدمة خلال الأعوام الثلاثة الماضية.**

ينفذ المعهد سنويا أنشطة مختلفة منها التعليمية والبحثية والخدمية الموجهة لخدمة المجتمع وتنمية البيئة وذلك وفقا لإحتياجات المجتمع وأولوياته بالإشتراك مع أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة والإداريين والطلاب والخريجين والمجتمع الخارجى ومنها:



وحدة ضمان الجودة

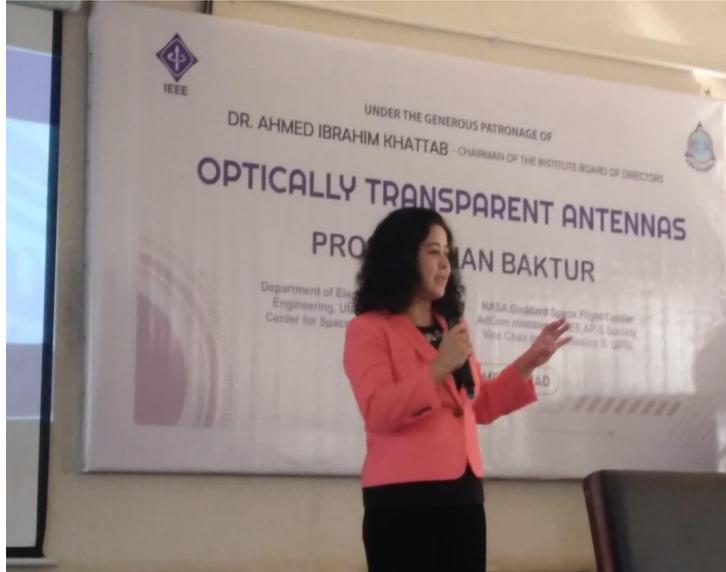


وزارة التعليم العالي

المعهد العالي للمهندسة والتكنولوجيا بدمياط الجديدة

● **الأنشطة التعليمية:** يتوافر لدى المعهد أنشطة تعليمية بصفة دورية وبمشاركة المؤسسات الخارجية لتوطيد العلاقة بين هذه المؤسسات وبين المعهد منها:

● ندوات ومحاضرات وورش عمل تخصصية مرتبطة بتخصصات المعهد (مرفق 1/1/3/12)، محاضرة بالتعاون مع شركة we للاتصالات بعنوان مستقبل اتصالات المحمول واستهدفت طلاب قسم هندسة الإتصالات، ندوة الاتجاهات الحديثة والتحديات في أنظمة الاتصالات المتحركة واستهدفت طلاب قسم هندسة الإتصالات. ندوة هوائيات ضوئية شفافة واستهدفت طلاب قسم هندسة الأتصالات، محاضرة تحت عنوان "Light Current Systems" بالتعاون مع شركة ATS واستهدفت طلاب قسم هندسة الأتصالات، ورشة عمل بالتعاون مع شركة ميثانكس بعنوان Confined Space واستهدفت طلاب قسم الهندسة الكيميائية، دورات تدريبية تخصصية لتنمية مهارات وقدرات الطلاب العلمية ومنها (مرفق 2/1/3/12)، سلسلة دورات تدريبية ممتدة خاصة بالبتروكيماويات وبالتعاون مع كلية العلوم جامعة المنصورة واستهدفت طلاب قسم الهندسة الكيميائية، عقد دورة تدريبية خاصة بـ Hysys مقسمة الى عدة محاضرات عبر تطبيق الزوم واستهدفت طلاب وخريجي قسم الهندسة الكيميائية بالتعاون مع شركة ميثانكس.



- المشروعات الطلابية (مرفق 3/1/3/12) حرصت الأقسام العلمية بالمعهد على تناول مشروعات خاصة بالقضايا المجتمعية المختلفة.
- المسابقات العلمية (مرفق 4/1/3/12) يشارك المعهد في المسابقات العلمية والملتقيات الإبتكارية والفوز بالمراكز الأولى فيها ومنها :



وحدة ضمان الجودة



وزارة التعليم العالي

المعهد العالي للمهندسة والتكنولوجيا بدمياط الجديدة

مسابقة كلية الدفاع الجوي السنوية للابتكارات العلمية والإختراعات - ملتقيات نوادي العلوم وملتقيات العباقرة التابع لوزارة التعليم العالي والبحث العلمى - يوم هندسة بورسعيد السنوى للاعوام 2020-2021-2022-2023- مشاركة قسم هندسة الاتصالات والإلكترونيات فى مسابقة IEEE .



• الزيارات والرحلات العلمية (مرفق 5/1/3/12).

ينظم المعهد رحلات وزيارات علمية لطلاب المعهد بمختلف تخصصاته لتنمية مهارات الطلاب التطبيقية والعملية ولمواكبة تطورات سوق العمل ومنها: المعامل الرئيسية لإدارة الحرب الكيميائية - لشركة موبكو مصر للأسمدة بدمياط الجديدة- محطة تنقية مياه الشرب والصرف الصحى ببورسعيد- الهيئة الطاقة الذرية- مصنع 18 الحربى بابو زعبل- محطة مياه الشرب والصرف الصحى بدمياط- مصنع المنصورة للراتنجات والصناعات الكيميائية - رحلة لأرض المعارض بمدينة نصر.

• الأنشطة البحثية :

ومن أمثلة ذلك :

- المؤتمرات العلمية (مرفق 6/1/3/12)، حيث شارك المعهد فى تنظيم المؤتمر الدولى الرابع لتكنولوجيا الأغشية وتطبيقاتها بالتعاون مع وزارة البحث العلمى وجامعة بورسعيد وهيئة قناة السويس ووزارة التجارة والصناعة وجمعية تكنولوجيا المياه والمركز القومى للبحوث والهيئة العربية للتصنيع وجمعية تكنولوجيا الأغشية.

كما شارك المعهد بمجموعة أبحاث فى المؤتمر الدولى الأول للحلول الهندسية نحو التنمية المستدامة بكلية الهندسة جامعة بورسعيد، والمؤتمر الهندسي الدولي الاول للبحوث والابتكار كلية الهندسة بجامعة الدلتا، والمؤتمر الدولي لأنظمة الطاقة بجامعة كفر الشيخ.



وحدة ضمان الجودة



وزارة التعليم العالي

المعهد العالي للمهندسة والتكنولوجيا بدمياط الجديدة



Conference participants and organizing team  
Higher Institute for Engineering and Technology in New Damietta

- الأبحاث العلمية والمشاريع الموجهة لخدمة المجتمع، (مرفق 7/1/3/12).  
يتوفر بالمعهد العديد من الأبحاث العلمية التطبيقية التي تخدم المجتمع وتساهم في حل مشكلات المجتمع المحيط.  
كما يوجد بعض المشاريع البحثية الممولة مثل مشروع قسم هندسة الاتصالات "بوردة اردوينو متطورة" والمدعم والممول  
صناعيا من مركز بحوث الالكترونيات و الهيئة القومية للتصنيع.

#### • الأنشطة المجتمعية:

يدعم المعهد الأنشطة والمبادرات التي تتعلق بخدمة المجتمع وتنمية البيئة مثل:  
- القوافل الصحية، ( مرفق 8/1/3/12).  
ينظم ويشارك المعهد فى القوافل الصحية بمقر المعهد أو خارجه مثل : قوافل التبرع بالدم بالتعاون مع المركز الإقليمي  
لخدمات الدم بدمياط والمنصورة، قافلة التطعيم ضد فيروس كورونا بالتعاون مع مديرية الصحة بدمياط ، مبادرة 100 مليون صحة  
و القضاء علي فيروس C بالتعاون مع مديرية الصحة بدمياط ، قافلة الكشف المبكر عن سرطان الثدي بالتعاون مع مديرية الصحة  
بدمياط ، قافلة in body بالتعاون مع مركز د. محمد حلمى بدمياط الجديدة، قافلة التوعية الطلابية (لا للمخدرات) بالتعاون مع  
صندوق مكافحة وعلاج الإدمان والتعاطي التابع لوزارة التضامن الاجتماعي



وحدة ضمان الجودة



وزارة التعليم العالي

المعهد العالي للمهندسة والتكنولوجيا بدمياط الجديدة



- الندوات التثقيفية والبيئية (مرفق 9/1/3/12)، قام المعهد بعمل العديد من الأنشطة التثقيفية والتوعوية والبيئية مثل:  
ندوة منظومة ادارة المخلفات وانتاج الطاقة البديلة بالتعاون مع شركة الطاقة بدمياط الجديدة، ندوة بترول الفقراء والطاقة الخضراء بالتعاون مع شركة الطاقة بدمياط الجديدة، ندوة حروب الجيل الرابع والخامس بالتنسيق مع إدارة الأنشطة الطلابية بوزارة التعليم العالي، ندوة امن وسلامة معلومات الأمن الرقمي بالتعاون مع كلية الحاسبات والذكاء الاصطناعي بجامعة دمياط، المشاركة فى ندوة (إعرف واحمي نفسك) ، ندوة الفحوصات و التحاليل الطبية الدورية لصحة افضل بالتعاون مع معمل المثالى للتحاليل الطبية بدمياط الجديدة، ندوة التنمية المستدامة وجودة المياه بالتعاون مع جامعة دمياط وإدارة البيئة بديوان محافظة دمياط، ندوة فيروس كورونا (الوقاية وطرق العلاج) بالتعاون مع مديرية الصحة بدمياط ، دورة تدريبية للجنة السلامة والصحة المهنية تحت شعار (سلامتك تهمنا)، تنظيم برنامج (مشواري) الهادف لتنمية المهارات الحياتية للطلاب بالتعاون مع وزارة الشباب والرياضة ووزارة التعليم العالي، دورة الاسعافات الاولية.



-الاحتفاليات والمناسبات المجتمعية (مرفق 10/1/3/12) ينظم المعهد سنويا مجموعة من الاحتفالات الاجتماعية والوطنية والدينية بمشاركة الأطراف المجتمعية مثل: يوم التميز والتفوق و الشكر والتقدير بمشاركة الطلاب والخريجين و الأطراف المجتمعية وأولياء الأمور، وبانوراما حرب اكتوبر " الانتماء والولاء والمواطنة " فى ذكرى انتصارات حرب اكتوبر، وتكريم الأمهات المثاليات، الافطار الجماعي فى شهر رمضان المبارك، بزيارة كنيسة العذراء مريم والبابا كيرلس عمود الدين تهنئة



وحدة ضمان الجودة



المعهد العالي للمهندسة والتكنولوجيا بدمياط الجديدة

الاخوة المسيحيين بعيد الميلاد المجيد، المشاركة في المبادرة العالمية لهيئة الأمم المتحدة للمرأة ( مدن وأماكن بمنه للمرأة وذلك بورشة عمل مع اسكتش مسرحي بعنوان (لا العنف ضد المرأة) - ورشة عمل خاصة بالطلاب والخريجين build your Career



#### ● الأنشطة الخدمية : يوفر المعهد العديد من الأنشطة الخدمية لمنسوبيه مثل:

الاتفاقيات والبرتوكولات (مرفق 11/1/3/12)، قامت ادارة المعهد بعقد العديد من بروتوكولات واتفاقيات التعاون المشترك والمفعله والمجددة سنويا مع بعض جهات المجتمع المحيط بما يتيح للمعهد تنوع انشطته الخدمية الموجهه لخدمة المجتمع مثل؛ مركز دار العيون و مراكز اون تايم الطبية، والمعمل المثالي للتحاليل الطبية، وصيدلية الهلالي وصيدلية سارة مشرفة وصيدلية سارة حجازي و صيدلية د.كاريمان شبكة، و مركز سيجما للاشعة، و مركز النحاس للتحاليل الطبية، و مركز د.محمد حلمي لعلاج السمنة والنحافة، مركز د.نجية بدران للتحاليل الطبية، مديرية الشباب والرياضة و مركز تدريب اي ليرن، ومؤسسة القادة للعلوم الادارية والتنمية، و مركز تنمية قدرات اعضاء هيئة التدريس بجامعة بورسعيد، والهيئة العامة لمحو الأمية وتعليم الكبار، و شركة (وي) لتدريب طلاب قسم اتصالات، و شركة الطاقة للوقود الحيوي والطاقة البديلة، و الهيئة العامة للأبنية التعليمية، و نقابة المهن الاجتماعية - و نقابة المهن الاجتماعية، و فندق لمار ازور بدمياط الجديدة.



وحدة ضمان الجودة



وزارة التعليم العالي

المعهد العالي للمهندسة والتكنولوجيا بدمياط الجديدة



- الأعمال المهنية لأعضاء هيئة التدريس : (مرفق 12/1/3/12).

يقوم أعضاء هيئة التدريس بأعمال مهنية وخدمية موجهة لخدمة المجتمع وتنمية البيئة المحيطة مثل؛ مشاركة أعضاء هيئة التدريس بالمعهد في التحكيم في مسابقة العلوم والهندسة للتعليم قبل الجامعي "ايسف" بمحافظة دمياط، والمساهمة في مجال التنمية المستدامة بأنشطة متعددة منها الدورة التدريبية "تقييم الأثر البيئي" بكلية هندسة الإسماعيلية بجامعة قناة السويس وكان مدربا فيها أحد أعضاء هيئة التدريس بالمعهد (إستشاري تقييم أثر بيئي معتمد)، و محاضرة "قطرة مياه تساوي حياة" بمكتبة مصر العامة" ومن خلال عقد اللقاءات التلفزيونية والإذاعية، ومن خلال الإستشارات الهندسية من خلال أعضاء هيئة التدريس إستشاريين معتمدين بنبابة (المهندسين) الموجهة لخدمة المجتمع المحيط.



12-3-2 يوفر المعهد بيانات بتلك الخدمات والأنشطة التي قام بها خلال الأعوام الثلاثة الماضية

يوفر المعهد قواعد بيانات ورقية وإلكترونية بتلك الخدمات والأنشطة التي يقوم بها سنويا حيث تتوفر بيانات للأعوام الثلاثة

السابقة حيث تضمن النفاذ السريع للمعلومات (مرفق 1/2/3/12).

4/12 للمعهد آليات لتمثيل الأطراف المجتمعية في صنع القرار ودعم موارد المعهد وتنفيذ برامجه



وحدة ضمان الجودة



وزارة التعليم العالي

المعهد العالي للمهندسة والتكنولوجيا بدمياط الجديدة

### 1/4/12 يوفر المعهد بيانات بالمجالس واللجان التي يشارك فيها ممثلي المجتمع

للمعهد آليات لتمثيل فاعل للأطراف المجتمعية في صنع القرار من خلال عضوية ممثلين من المؤسسات والمنظمات ذات الصلة في المجالس الرسمية والوحدات؛ مثل مجلس ادارة وحدة ضمان الجودة ، وحدة الأزمات والكوارث ، لجنة السلامة والصحة المهنية، ولجنة خدمة المجتمع وتنمية البيئة ، وحدة الخريجين والتوظيف ، وحدة الابتكارات وريادة الاعمال. كما تشارك الأطراف المجتمعية في صنع القرار وتنفيذ برامج المعهد بالحوار والمناقشة وتقديم الافكار لتوفير فرص التوظيف للخريجين وإعداد البرامج التعليمية وتدريب الطلاب ( مرفق 1/1/4/12).

### 2/4/12 أوجه المشاركة

تتمثل مشاركة الاطراف المجتمعية في التحليل البيئي، ومناقشة الرؤية والرسالة والأهداف الاستراتيجية للمعهد وتطوير البرامج التعليمية و استراتيجية التدريس والتعلم والتقويم، ومن صور هذه المشاركات ما يلي:

-توفير فرص التوظيف : يحرص المعهد على التنسيق بين المؤسسات الخارجية لتوفير فرص عمل لخريجي المعهد مثل:

ملتقى التوظيف (مرفق 1/2/4/12) ، الملتقى التوظيفي لطلاب قسم الاتصالات من خلال شركة ATS للحلول الذكية بدمياط الجديدة (مرفق 2/2/4/12)، الوظائف المتاحة لخريجي المعهد على صفحات التواصل الإجتماعي الخاصة بالخريجين (مرفق 3/2/4/12).



-المشاركة في احتفاليات المعهد : مثل حفل تكريم الامهات المثاليات وحفل الخريجين والمؤتمرات العلمية للأقسام (مرفق

4/2/4/12).



وحدة ضمان الجودة



وزارة التعليم العالي

المعهد العالي للمهندسة والتكنولوجيا بدمياط الجديدة



- التدريب الميداني : المشاركة في التدريب الميداني لطلاب المعهد بالتدريب والتقييم (مرفق 5/2/4/12).

-الدعم الطلابي : دعم ريادة الأعمال والابتكارات الطلابية مثل دعم معهد بحوث الالكترونيات للمشروع الطلابي بوردة

اردوينو متطورة وإدراجه في الصناعة (مرفق 6/2/4/12).

**5/12 للمعهد وسائل مناسبة لقياس آراء المجتمع والاستفادة منها في اتخاذ الإجراءات التصحيحية**

**1/5/12 الوسائل المستخدمة في قياس آراء المجتمع ومنظمات سوق العمل.**

نظرا للاهمية القصوى التي يمثلها قياس رأى المجتمع فيما يقدمه المعهد من خدمات من أجل تطوير انشطته المختلفة لتحقيق

مردود متعاطف بصورة مستمرة فقد حرص المعهد على تطوير أدواته في هذا المجال:

تقوم لجنة القياس وتقويم الأداء بوحدة ضمان الجودة بقياس آراء الاطراف المجتمعية عن أنشطة المعهد والخدمات التي يقدمها

للمجتمع للاستفادة منها، وذلك بعقد لقاءات فردية أو جماعية؛ مثل لقاء وفد من أعضاء هيئة التدريس مع ممثلى مصنع جراند فيش

ولقاء عميد المعهد مع نقيب المهندسين بدمياط لمناقشة الأمور المتعلقة بطلاب وخريجي المعهد وأهم احتياجات المجتمع من طلاب

وخريجي (مرفق 1/1/5/12)، وأهم الإستبيانات التي توجه للأطراف المجتمعية هي : (مرفق 2/1/5/12).

استبيان الاطراف المجتمعية عن رؤية ورسالة المعهد، إستبيان لقياس مستوى رضا أصحاب الأعمال عن أداء خريجي المعهد ،

استبيان مدى فاعلية الاطراف المجتمعية فى المشاركة المجتمعية داخل المعهد، استبيان تحديد احتياجات المجتمع والتي يمكن أن يسهم

المعهد فى تدعيمها، تقدير احتياجات سوق العمل من خريجي البرامج الدراسية.



وحدة ضمان الجودة



وزارة التعليم العالي

المعهد العالي للمهندسة والتكنولوجيا بدمياط الجديدة



### 2/5/12 نتائج آخر قياس لآراء المجتمع ومنظمات سوق العمل وأوجه الاستفادة منها

يحرص المعهد على تلبية احتياجات المجتمع وإنتاج خريج متميز؛ علميا ومهنيا وخلقيا، ولذلك تقوم لجنة القياس وتقييم الأداء بقياس آراء المجتمع ومنظمات سوق العمل بشكل دوري، ويتم تحليل الاستبيانات لوضع الخطط التصحيحية اللازمة ( مرفق 1/2/5/12).

### 3/5/12 يستفيد المعهد من النتائج ويتخذ الإجراءات التصحيحية المناسبة

بعدها يتم تحليل الإستهبيانات، يتم وضع الخطط التحسينية اللازمة وعرضها في المجالس المتخصصة لمناقشتها ومتابعة تنفيذها، (مرفق 1/3/5/12).

واتضح من خلال نتائج الاستبيانات أن المعهد لديه عديد من نقاط القوة والفرص حيث توجد خطة لخدمة المجتمع وتنمية البيئة منبثقة من الخطة الاستراتيجية للمعهد، ويوجد وحدات ولجان تعمل على تلبية احتياجات المجتمع في مجال إدارة الكوارث والأزمات والسلامة المهني، كما يشارك الأطراف المجتمعية في مجالس ووحدات المعهد المختلفة، ويشارك أطراف المجتمع في أنشطة المعهد في مجال خدمة المجتمع وتنمية البيئة. ويسعى المعهد للتوسع في الأنشطة المختلفة الخاصة بخدمة المجتمع وتنمية البيئة وذلك عن طريق التوسع في برامج التوعية الخاصة بأنشطة المشاركة المجتمعية، والدعاية والإعلام الخاصين بالمشاركة المجتمعية، لتحفيز الأطراف على المشاركة، والخروج للمجتمع المحيط وتحديد أهم المشاكل التي يعاني منها، في محاولة لحلها من خلال الأعمال البحثية لأعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة، وعقد البرتوكولات مع الجامعات والمراكز البحثية، وزيادة التعريف بالوحدات والخدمات التي يقدمها، وإنشاء بريد إلكتروني خاص بالوحدة للاستفسارات في غير أوقات العمل الرسمية.



وحدة ضمان الجودة



وزارة التعليم العالي

المعهد العالي للمهندسة والتكنولوجيا بحمايط الجديدة

### نقاط القوة :

- 1- تحديد احتياجات المجتمع وأولوياته سنويا
- 2- للمعهد خطة لخدمة المجتمع وتنمية البيئة منبثقة عن الخطة الاستراتيجية معتمدة ومعلنة ولها تقارير دورية
- 3- توافر برامج التوعية بأنشطة خدمة المجتمع
- 4- فاعلية اللجان والوحدات في مجال خدمة المجتمع وتنمية البيئة .
- 5- تقديم أنشطة تعليمية وبحثية وخدمات مجتمعية موجهة لخدمة المجتمع وتنمية البيئة.
- 6- مشاركة ممثلين للاطراف المجتمعية في العديد من لجان ووحدات المعهد
- 7- توفير أماكن للتدريب الميداني وفرص عمل من قبل الاطراف المجتمعية .
- 8- قياس آراء المجتمع سنويا من خلال استبيانات ومقابلات والاستفادة من النتائج في اتخاذ الإجراءات التصحيحية

### نقاط الضعف

- 1- يجب عمل المزيد من الدعاية والإعلان لتوعية الأطراف المعنية بخدمات المعهد في مجال المشاركة المجتمعية

### الوثائق:

المعيار الثاني عشر / المشاركة المجتمعية		
م	رقم المرفق	اسم المرفق
مؤشر رقم (1/12) للمعهد خطة مفعلة لخدمة المجتمع وتنمية البيئة		
1.	1/1/12	الخطة الخمسية لخدمة المجتمع وتنمية البيئة
2.	2/1/12	الخطة التنفيذية للعام الجامعي 2020-2021
3.	3/1/12	الخطة التنفيذية للعام الجامعي 2021-2022
4.	4/1/12	الخطة التنفيذية للعام الجامعي 2022-2023
5.	1/2/12	لقاءات وورش العمل للتوعية بأنشطة خدمة المجتمع وتنمية البيئة
6.	2/2/12	دليل خدمة المجتمع وتنمية البيئة
7.	3/2/12	الإعلانات على المواقع الإلكترونية
8.	4/2/12	الملصقات والإعلانات والبائرات عن الأنشطة المرتبطة بخدمة المجتمع
9.	5/2/12	أنشطة خدمة المجتمع وتنمية البيئة في مجالس المعهد
مؤشر رقم (2/12) للمعهد كيانات فاعلة في مجال خدمة المجتمع وتنمية البيئة		
1.	1/1/2/12	تشكيل لجنة خدمة المجتمع وتنمية البيئة
2.	2/1/2/12	تقارير لجنة خدمة المجتمع وتنمية البيئة
3.	3/1/2/12	تشكيل وحدة الأزمات والكوارث
4.	4/1/2/12	تقارير وحدة الأزمات والكوارث



وحدة ضمان الجودة



وزارة التعليم العالي

المعهد العالي للمهندسة والتكنولوجيا بدمياط الجديدة

تشكيل لجنة السلامة والصحة المهنية	5/1/2/12	.5
تقارير لجنة السلامة والصحة المهنية	6/1/2/12	.6
تشكيل وحدة الخريجين والتوظيف	7/1/2/12	.7
تقارير وحدة الخريجين والتوظيف	8/1/2/12	.8
تشكيل وحدة الابتكارات وريادة الاعمال	9/1/2/12	.9
تقارير وحدة الابتكارات وريادة الاعمال	10/1/2/12	.10
تشكيل لجنة التدريب	11/1/2/12	.11
تقارير لجنة التدريب	12/1/2/12	.12
<b>مؤشر رقم (3/12)</b> للمعهد أنشطة متنوعة موجهة لتنمية البيئة المحيطة بها وخدمة المجتمع تلبى احتياجاته وأولويات البيئة.		
ندوات ومحاضرات وورش عمل تخصصية مرتبطة بتخصصات المعهد	1/1/3/12	.1
دورات تدريبية تخصصية لتنمية مهارات وقدرات الطلاب العلمية	2/1/3/12	.2
المشروعات الطلابية الموجهة لخدمة المجتمع	3/1/3/12	.3
المسابقات العلمية	4/1/3/12	.4
الزيارات والرحلات العلمية	5/1/3/12	.5
المؤتمرات العلمية	6/1/3/12	.6
الابحاث العلمية الموجهة لخدمة المجتمع	7/1/3/12	.7
القوافل الصحية	8/1/3/12	.8
الندوات والدورات التدريبية التثقيفية والبيئية	9/1/3/12	.9
الاحتفاليات والمناسبات المجتمعية	10/1/3/12	.10
الاتفاقيات والبرتوكولات	11/1/3/12	.11
الأعمال المهنية لأعضاء هيئة التدريس	12/1/3/12	.12
قاعدة بيانات بإنشطة خدمة المجتمع وتنمية البيئة	13/1/3/12	.13
<b>مؤشر رقم (4/12)</b> للمعهد آليات لتمثيل الأطراف المجتمعية في صنع القرار ودعم موارد المعهد وتنفيذ برامجها		
بيان بالمجالس التي يشارك فيها ممثلي المجتمع الخارجي	1/1/4/12	.1
ملتقى التوظيف	1/2/4/12	.2
الملتقى التوظيفي لطلاب قسم هندسة الاتصالات والالكترونيات	2/2/4/12	.3
اعلانات الوظائف المتاحة لخريجي المعهد على موقع المعهد .	3/2/4/12	.4
بيان مشاركة الاطراف المجتمعية في احتفاليات المعهد	4/2/4/12	.5
بيان مشاركة الاطراف المجتمعية في التدريب الميداني الصيفي للطلاب	5/2/4/12	.6
بيان مشاركة الاطراف المجتمعية دعم ريادة الاعمال والابتكارات الطلابية	6/2/4/12	.7
<b>مؤشر رقم (5/12)</b> للمعهد وسائل مناسبة لقياس آراء المجتمع والاستفادة منها في اتخاذ الإجراءات التصحيحية		
بيان باللقاءات فردية أو جماعية لقياس آراء المجتمع ومنظمات سوق العمل	1/1/5/12	.1
بيان بالإستبيانات الموجهة للأطراف المجتمعية	2/1/5/12	.2
نتائج الأستبيانات الموجهة للأطراف المجتمعية	1/2/5/12	.3
بيان بالإجراءات التصحيحية المترتبة على نتائج الأستبيانات الموجهة للأطراف المجتمعية	1/3/5/12	.4



وحدة ضمان الجودة



وزارة التعليم العالي

المعهد العالي للمهندسة والتكنولوجيا بدمياط الجديدة

### وأخيرا نقاط التميز بالمعهد:

- 1- إحتلال المعهد مرتبة متقدمة على مستوى المعاهد العليا الهندسية، حيث يوجد ضمن الخمسة معاهد الأولى على مدار الثلاث سنوات الأخيرة، وذلك وفقا للتقييم السنوى الذى تقوم به وزارة التعليم العالى.
- 2- وجود برنامج الهندسة الكيميائية بالمعهد، حيث يندر وجود هذا البرنامج فى جامعات مصر الحكومية والخاصة وكذلك المعاهد العليا الهندسية.
- 3- الموقع الإستراتيجى للمعهد؛ حيث يوجد بمدينة دمياط الجديدة، وعلى مقربة منه ميناء دمياط، وشركات عالمية مثل سيجاز (غاز طبيعى)، وشركة ميثانكس (إنتاج الميثانول)، وشركة موبكو مصر (إنتاج الأسمدة) بالإضافة إلى منطقة دمياط الجديدة الصناعية، ومنطقة جمصة صناعية (على مسافة 20 كم)، ومنطقة بور سعيد الصناعية (على مسافة 50 كم) مما يتيح فرص تدريب لطلاب المعهد، ووظائف للخريجين.
- 4- وجود أحد خريجي المعهد عضوا للمجلس العام لنقابة المهن الهندسية (م. أحمد سليمان خريج قسم الهندسة الكيميائية بالمعهد).
- 5- وجود العديد من خريجي المعهد روادا للأعمال؛ كأصحاب شركات للتطوير العقارى بدمياط الجديدة، والعاصمة الإدارية (م. ياسر عمر مشعل رئيس مجلس إدارة شركة كاسل للتطوير العقارى كمثال)، وأصحاب مصانع للصناعات الكيميائية (م. يوسف الزواوى صاحب شركة لإنتاج المنظفات).
- 6- وجود إستشاريين معتمدين بوزارة البيئة ونقابة المهن الهندسية من أعضاء هيئة التدريس بالمعهد.
- 7- وجود مراجعين خارجيين معتمدين بالهيئة القومية لضمان جودة التعليم والإعتماد.
- 8- تعيين خريجي المعهد بأماكن متميزة (م. أحمد محمد خليل مهندس أول بهيئة قناة السويس بإدارة الترسانات، م. محمد عبدالرزاق المهدي بشركة سيجاز، م. عبدالله رمضان النادى مهندس بشركة ميثانكس...إلخ)